

دليل المستخدم لخدمة رفع القوائم المالية للمؤسسات الأهلية

2023

المقدم___ة

انطلاقاً من سياسة المملكة لرؤية السعودية 2030 وتوجهاتها نحو تحسين كفاءة العمل وزيادة فاعلية المشاريع، كــان السعي إلى ذلك من خلال التحول الإلكتروني في تقديم هذه الخدمات وتسهيــل الحصول عليها بعيدًا عن المؤثرات الزمانية والمكانية.

ومــن هـــذا المنطلق يسعى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي إلى تقديم خدماته إلكترونيًا من خلال منصة الخدمات الإلكترونية وذلــك إسهامًــا منه في خدمة المستفيدين.



ドドド

وصف الخدمة:

تتيح هذه الخدمة للمكاتب المحاسبية رفع القوائم المالية للمؤسسات الأهلية التي تقوم بالتدقيق عليها. بحيث يتم تضمين هذه القوائم في التقارير المختلفة ذات العلاقة وكذلك في نسبة الحوكمة التي يتم قياسها بشكل دوري على مستوى منظمات القطاع.

قواعد العمل

- إدخال كافة البيانات بشكلٍ سليم ودقيق
- إدخال القوائم المالية بواسطة مفوض المكتب المحاسبي
- إرفاق جميع المستندات المطلوبة والاجابة عن جميع الأسئلة بشكل صحيح
 - الإفصاح عن جميع الجوانب الجوهرية

سير عمل الخدمة

- تقديم طلب قبول تفويض لمفوَّض المكتب المحاسبي
- مراجعة الطلب من قبل المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
 - رفع وارفاق القوائم المالية مع جميع المستندات المطلوبة

خطوات التقديم

ドド

الخطوة الأولى (الدخول إلى الخدمة)

أولاً: الدخول إلى منصة الخدمات الالكترونية عبر الرابط التالي:

https://ncnp.gov.sa/ar/services



ثانياً: البحث عن الخدمة المطلوبة عند ظهور الخدمة المراد الدخول إليها يتم الضغط على زر أبدأ الخدمة



خطوات التقديم

ドドド

ثالثًا: ستظهر نافذة جديدة يوجد بها خيارين وهي كالآتي:

- عن طريق النفاذ الوطني ويتم من خلالها طلب إدخال:
 - رقم الهوية الوطنية ثم الّضفط على التالي ثم تظهر طلب تسجيل الرقم الخاص بالنفاذ وذلك باختياره من تطبيق نفاذ بجوال المفوض.
 - 2. أو الدخول عبر بيانات المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي في حال تم تسجيل مفوض للمكتب وتم اعتماده من قبل المركز، أو الضغط على "تسجيل حساب جديد" إن لم يكن سبق لكم التسجيل.



الخطوة الثانية (تسجيل معلومات المؤسسة المرتبطة بالقوائم المالية)

- اختيار نوع الكيان (مؤسسة أهلية)
 - 2- ثم ادخال رقم الترخيص.
- 3- إدخال السنة المالية للقوائم المالية المُراد إرفاقها.
 - 4- النقر على **التالي**

| ئم المالية | خدمة مراجعة القوا | |
|--------------------|--|--|
| غير الربحية | خدمة القوائم المائية للمنظمات | |
| م القوائم، المالية | تتيح هده الخدمة للمكاتب المحاسبية رة للمنظمات غير الربحية | |
| | يرجى إدخال البيانات التالية : | |
| | نوع الجهة | |
| ~ | مؤسسة أهلية | |
| | رقم, الترخيص | |
| | | |
| | النبينة المالية | |
| ~ | 2022 | |
| | التالي 🔶 | |

خطوات التقديم

ドド

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

- 1. إدخال اسم الكيان
- 2. إُدخال رقم ترخيص المؤسسة الأهلية
 - 3. أختيار السنة المالية
 - 4. نوع الإقرار (سنوي/ربعي)
 - ذوع الرأي على القوائم المالية
- معلومات ضابط الاتصال من المؤسسة الأهلية مع مراعاة دقة وصحة بيانات التواصل
- 7. إجابة جميع الأسئلة في هذه الصفحة بشكل **صحيح**
 - 8. النقر على **التالي**

| الخدمات الإلكترونية |
|---|
| خدمة مراجعة القوائم المالية للمؤسنسات |
| خدمة مراجعة القوائم المالية للمؤسستيات معتومات إخابية حول الخيان |
| يرجى إدخال البيانات التالية : |
| السرم الكيان |
| |
| رقص الترخيص |
| |
| هل يوجد سنة مقارنة للجهة |
| ✓ |
| التستة الصالية |
| 2022 |
| الأقرار |
| الترار ستوه. |
| نوع الرام |
| \checkmark |
| وواورات خلاط التحال |
| السم فابط الاتصال |
| |
| رقدر التواصل |
| |
| البريد الالكتروني. |
| |
| (alti |
| |
| |





الخطوة الثالثة: (إتمام رفع وارفاق بيانات القوائم المالية وجميع المستندات المطلوبة)

ادخال قيم حسابات القوائم المالية الآتية بشكل صحيح:

- 1. قائمة المركز المالي
 - 2. قائمة الأنشطة
- 3. قائمة التدفقات النقدية

وارفاق الملفات المطلوبة الآتية:

- 1. القوائم المالية للمؤسسة الأهلية (بصيغة PDF)
 - 2. اللائحة الأساسية للمؤسسة
- الموافقة على استقبال التبرعات من غير المؤسسين (إن وجدت)
 - 4. نموذج اثبات الزيارة

| تدمة مراجعة الثوائم المالية | thefeamic | |
|---|------------------------------------|---------------|
| ساد تقرر بديد -بيل البيط الوالم | السنة الحالية | بسنة المقارنة |
| جيائع الأحول البنداولة : | | |
| لفدو ريا مي مخزم | | |
| digino - dallo cipatan | | |
| untin uppol | | |
| digisio dulugoi Italte | | |
| شموق المنداولة الأخرص : | | |
| ممائح الأمول الفير منداولة ا | | |
| digisio yr. etho chiatuu | | |
| - chaodi g cidid g ciglad | | |
| anna an | | |
| manded or lead | | |
| Adoluut med | | |
| ford, to, foreight (fee.) | | |
| and the second | | |
| cycadin (Bits Tarlos | | |
| cons, more logagen marce unto llogale logagen su | ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~ | |
| لمدية | | |
| Sheet a date | | |
| diptus cisijilili giloo | | |
| and the second state | | |
| unit algino curgite france | | |
| صائع الثليامات المو منتولة | | |
| Jali digis ling | | |
| unter fordau | | |
| und alabum uz cimia | | |
| christil cara | | |
| | | |
|) topolo su llonare (| | |
| بلعى الدول المقيدة: | | |
| بابع لبوق الوماب | | |
|) | | |
| Janili Jakin rapo | | |
| | | |
| ganill paleg cicipilit equa | | |
| | | |

بعد ذلك، يتم النقر على **إرسال**، وستظهر القوائم المالية لدى مسؤولي الخدمة.

المركز الوطني لتنمية القطاع غـير الربحـي National Center for Non–Profit Sector

شكـــرأ لكــــم