

المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



دليل المستخدم لخدمة تأسيس جمعية أهلية

2024م

المقدمة

انطلاقاً من سياسة المملكة العربية السعودية لرؤية 2030م وتوجهاتها نحو تحسين كفاءة العمل وزيادة فاعلية المشاريع، كان السعي إلى تحقيق ذلك من خلال التحول الإلكتروني في تقديم الخدمات وتسهيل الحصول عليها بمعزل عن القيود الزمانية والمكانية. ومن هذا المنطلق، يسعى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي إلى تقديم خدماته إلكترونياً من خلال منصة "نوى"، وذلك إسهاماً منه في خدمة مستفاديه ومراجعيه.

خطوات التقديم

وصف الخدمة:

تتيح هذه الخدمة تأسيس جمعية أهلية يؤسسها أشخاص من ذوي الصفة الطبيعية أو الاعتبارية أو الاثنين معاً، غير هادفة للربح أساساً وذلك لتحقيق غرض من أغراض البر أو التكافل أو من أجل نشاط ديني - اجتماعي - ثقافي - صحي - بيئي - تربوي - تعليمي - مهني - ابداعي - شبابي - سياحي ونحو ذلك، بدءاً من تقديم الطلب حتى إصدار شهادة التسجيل وكذلك اللوائح والقرارات المرتبطة بها.

قواعد العمل

1- في حال كانت صفة مقدم الطلب صفة اعتبارية:

- صفة اعتبارية غير حكومية :
 - يجب في الخطوة رقم 2 التالي: -
 - إدخال السجل التجاري، أو الترخيص، أو صك الوقف، أو ما يثبت حالة مقدم الطلب النظامية، ويكون ساري المفعول.
 - إدخال سجل منشأة (700).
 - إدخال شهادة التأمينات الاجتماعية.
 - إدخال شهادة الزكاة والدخل.
 - إدخال الجهة الممثلة.
 - إرفاق خطاب الموافقة على التأسيس من قبل صاحب الصلاحية.
- صفة اعتبارية حكومية :

- يجب عليك التقدم للمركز ليتسنى للمركز مخاطبه مجلس الوزراء واخذ موافقة مجلس الوزراء على تأسيس كيان بعضوية شخصية اعتبارية جهة حكومية قبل تقديم الطلب حسب ما نصت عليه اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية وذلك من خلال مراسلة المركز عبر الرابط (<https://care.ncnp.gov.sa/hc/ar-sa>) وارسال الخطاب اللازم لأخذ الموافقة ثم الحصول على رد بالموافقة على البريد ومن ثم إرفاق الموافقة الواردة من قبل مجلس الوزراء والمسؤول الاول في الجهة في الحقل المخصص لذلك.

2- إضافة بيانات الأعضاء:

- أن يكون سعودي الجنسية.
- أن يكون كامل الأهلية.
- ألا يكون قد صدر بحقه حكم نهائي بإدانتته فى جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة، ما لم يكن قد رُد إليه اعتباره.
- يجوز بأن يكون سن عضو الجمعية العمومية خمسة عشر عاماً، ولا يجوز له الترشح لعضوية مجلس الإدارة.

خطوات التقديم

قواعد العمل

- 3 عدد أعضاء الجمعية الأهلية:
 - الحد الأدنى لعدد الأعضاء في الجمعية الأهلية 10 أعضاء مؤسسين فأكثر من ذوي الشخصية الطبيعية أو الاعتبارية.
- 4 عدد أعضاء مجلس الإدارة:
 - الحد الأدنى 5 أعضاء ولا يزيد عن 13 عضوًا ويجب إن يكون العدد فرديًا لأعضاء مجلس الإدارة ولا يزيد عدد أعضاء مجلس الإدارة عن 50 % من إجمالي عدد الأعضاء.
- 5 منصب العضو:
 - يجب إن يعين لكل جمعية أهلية منصب الرئيس، نائب الرئيس.
- 6 تخصص العضو:
 - يجب ألا تقل نسبة المتخصصين في مجال نشاط الجمعية من الأعضاء المؤسسين عن 30 % من إجمالي عدد أعضاء الكيان.
- 7 نتائج دراسة الطلب من قبل الجهة المختصة :
 - إن كان عدد أعضاء الجمعية الأهلية بعد نتيجة التحقق من قبل الجهة المختصة أقل من عشرة أعضاء، يعاد الطلب لمقدم الطلب لإضافة عضو بديل.
 - في حال كان مقدم الطلب أحد الأعضاء ولم يقبل من قبل الجهة المختصة يبقى كمقدم الطلب ولا يبقى ضمن الأعضاء.

سير عمل الخدمة



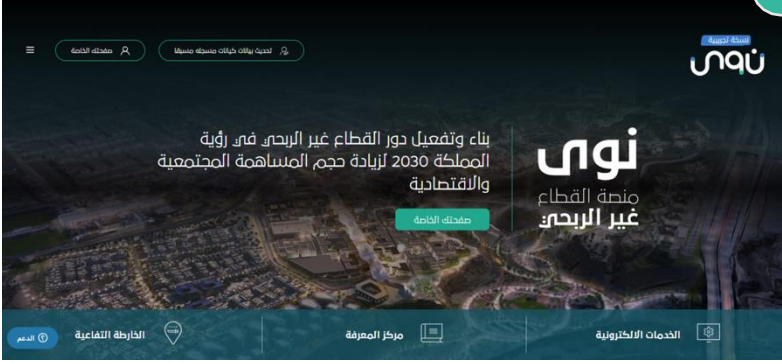
اتفاقية مستوى الخدمة: 34 يوم



خطوات التقديم

الخطوة الأولى (فتح حساب جديد)

01



1- الدخول إلى منصة نوى عبر الرابط التالي :

<https://nawa.ncnp.gov.sa/>

ثم الضغط على زر **تسجيل الدخول** أعلى يسار الصفحة الرئيسية.

02



2- سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

إدخال رقم الهوية الوطنية
ثم الضغط على زر التالي.

خطوات التقديم

03

3- يتم ظهور الرقم الخاص بالنفاذ ويتم مطابقته بتطبيق نقاد. ثم الضغط على زر التالي.

04

4- يتم توجيه المستخدم إلى منصة الخدمات الإلكترونية لتحديث بياناته.

5- يتم دخول المستخدم على منصة نوى مرة أخرى عبر الرابط التالي:

<https://nawa.ncnp.gov.sa/>

للدخول مباشرة للمساحة الخاصة به في نوى.

خطوات التقديم

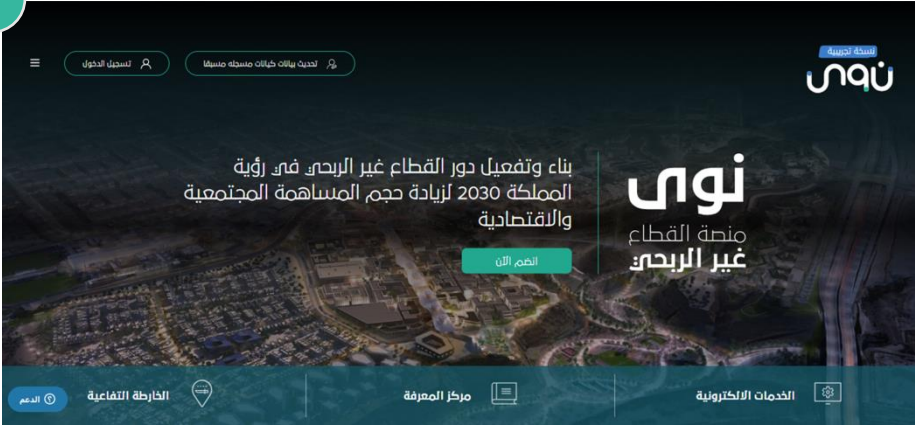
الخطوة الثانية (تسجيل الدخول)

1- الدخول إلى منصة نوى عبر الرابط التالي :

<https://nawa.ncnp.gov.sa/>

ثم الضغط على زر تسجيل الدخول
أعلى يسار الصفحة الرئيسية.

01



02

2- سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:
إدخال رقم الهوية الوطنية
ثم الضغط على زر التالي.

خطوات التقديم

03

تسجيل الدخول

عزيزنا المستفيد يمكنك الدخول عن طريق تطبيق نفاذ

الرقم الخاص بالنفاذ هو: 28

التالي

بإمكانك تسجيل الدخول الي المنصة عبر

المرح الوطني للتعليم
والتدريب
National Center for Non-Profit Sector

NIC
المركز الوطني للتعليم
والتدريب
National Center for Non-Profit Sector

المرح الوطني للتعليم
والتدريب
National Center for Non-Profit Sector

VISION 2030
رؤية 2030
المركز الوطني للتعليم
والتدريب
National Center for Non-Profit Sector

3- يتم ظهور الرقم الخاص بالنفاذ ويتم مطابقته بتطبيق نفاذ. ثم الضغط على زر التالي.

04

نوى

المعلومات الشخصية

خدمات تأسيس كيانات غير الربحية

التبويضات

تحديث بيانات كيانات مسجنته مسبقاً

كيانات عضواً فيها

كيانات عضواً فيها

4- يتم تحويله تلقائياً إلى المساحة الخاصة به في نوى.

خطوات التقديم

الخطوة الثالثة (تقديم طلب تأسيس جمعية أهلية)

01

من خلال القائمة الرئيسية يتم النقر على خدمات تأسيس كيانات غير ربحية.

02

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها الضغط على **تأسيس كيان غير ربحي**.

03

من خلال نموذج خدمة التأسيس يتم تحديد:

- 1- نوع الكيان :
- اختيار (جمعية أهلية).
- 2- تحديد إذا كان مقدم الطلب سيكون عضو مؤسس في الجمعية أم هو مجرد مفوض للتقديم نيابة عن الغير ثم يتم النقر على **التالي**.

خطوات التقديم

- بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:
- 1- تحديد صفة مقدم الطلب:
 - صفة طبيعية:
 - هو العضو يمثل نفسه في طلبات التأسيس.
 - صفة اعتبارية:
 - هو العضو الذي يمثل جهة اعتبارية سواء كانت جهة حكومية أم قطاع خاص أو منظمة أهلية غير ربحية.
- تحديد اسم الجمعية المقترح باللغة العربية والإنجليزية ثم يتم النقر على **التالي**.

الخطوة رقم 2 من الطلب ستكون مختلفة باختلاف صفة مقدم الطلب:

- 1- إذا كانت صفة مقدم الطلب (طبيعية):

سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها اختيار:

 - 1- نوع عضوية الجمعية العمومية.
 - 2- ومن ثم يتم إدخال معلومات التصنيف التالية:
 - التصنيف الرئيسي.
 - التصنيف الفرعي الأول.
- التصنيف الفرعي الثاني ثم يتم النقر على **التالي**.

المعلومات الشخصية <

04

تأسيس جمعية أهلية

1

صفة مقدم الطلب:

طبيعي العضو الطبيعي (هو العضو الذي يمثل نفسه في طلبات التأسيس).

إعتباري العضو الإعتباري (هو العضو الذي يمثل جهة اعتبارية سواء كانت جهة حكومية أم قطاع خاص أو منظمة أهلية غير ربحية).

اسم الكيان المقترح بالعربي *

اسم الكيان المقترح بالإنجليزية *

اقرار اطلاق ما قبل استخدام الخدمة

التالي < > السابق

المعلومات الشخصية <

05

تأسيس جمعية أهلية

1 2

نوع عضوية الجمعية العمومية: *

نوع عضوية الجمعية العمومية

التصنيف الرئيسي *

التصنيف الرئيسي

التصنيف الفرعي الأول *

التصنيف الفرعي الأول

التصنيف الفرعي الثاني *

التصنيف الفرعي الثاني

تعريف التصنيف الفرعي الثاني:
اسم الجهة المشرفة:

التالي < > السابق حفظ الطلب

خطوات التقديم

2- إذا كانت صفة مقدم الطلب (اعتبارية - جهة غير حكومية):

سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

- 1- اختيار نوع الإثبات لجهة غير حكومية.
- 2- تعبئة البيانات المطلوبة.
- 3- إرفاق خطاب الموافقة على التأسيس من صاحب الصلاحية.

ملاحظات

- إذا كان الشخص ذو الصفة الاعتبارية مؤسسة فردية يكون صاحب الصلاحية فيها مالك المؤسسة.
- إذا كان الشخص ذو الصفة الاعتبارية شركة فيكون صاحب الصلاحية فيها هم الشركاء وذلك فيما عدا الشركات المساهمة.
- إذا كان الشخص ذو الصفة الاعتبارية شركة مساهمة فيكون صاحب الصلاحية فيها الجمعية العمومية.
- إذا كان الشخص ذو الصفة الاعتبارية صك وقفية فيكون صاحب الصلاحية هو الناظر. بعد ذلك يتم النقر على التالي.

- سوف تظهر نفس النافذة المذكورة اعلاه بالخطوة رقم 2 فقره 1 للصفة الطبيعية لاستكمالها.
- ثم بعد ذلك يتم استكمال باقي الخطوات المذكورة ادناه.

تأسيس جمعية أهلية

1 2

اختر الإثبات * نوع الإثبات لجهة غير حكومي

رفاق

رقم سجل منشأة (700) *

رفاق

رقم شهادة التأمينات *

رفاق

رقم شهادة الزكاة والدخل *

اسم الجهة الممثلة *

رفاق

إرفاق خطاب الموافقة على التأسيس من قبل صاحب الصلاحية *

06

تأسيس جمعية أهلية

1 2

اسم الجهة الممثلة *

رفاق

إرفاق موافقة المسؤول الأول في الجهة للتأسيس *

التالي <

> السابق

07

خطوات التقديم

3- إذا كانت صفة مقدم الطلب (اعتبارية - جهة حكومية) :

سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:
1- إدخال اسم الجهة الممثلة.

2- إرفاق موافقة المسؤول الأول في الجهة للتأسيس.

إذا كان الشخص ذو الصفة الاعتبارية جهة حكومية فيكون صاحب الصلاحية فيها هو المسؤول الأول بعد ذلك يتم النقر على التالي.

- سوف تظهر نفس النافذة المذكورة اعلاه بالخطوة رقم 2 فقره 1 للصفة الطبيعية لاستكمالها.
- ثم بعد ذلك يتم استكمال باقي الخطوات المذكورة ادناه.

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها إدخال:

- 1- رسوم اشتراك العضوية للعضو العادي
- 2- اختيار عضويات أخرى (من الممكن اختيار أكثر من عضوية):

- داعم

في حال اختيار نوع العضوية داعم تكون الرسوم لتلك العضوية بشكل تلقائي نفس رسوم اشتراك عضوية العضو العادي.

- فخري.
- شرفي.

The screenshot shows a web form titled "تأسيس جمعية أهلية" (Establishing a Public Association). It is a multi-step process, with step 3 highlighted. The form is for "أنواع العضويات المتوفرة و قيمة الإشتراك" (Available membership types and subscription value). It includes a section for "نوع العضوية: عادي" (Membership type: Regular) with a text input for "رسوم اشتراك العضوية للعضو العادي" (Regular membership subscription fee) and a note that it is optional. Below this, there are two radio buttons for "نوع العضوية" (Membership type): "عادي" (Regular) and "داعم" (Sponsor). The "داعم" option is selected. At the bottom, there is a dropdown menu for "أنواع عضويات أخرى" (Other membership types) and a "التالي" (Next) button.

خطوات التقديم

المعلومات الشخصية <

09

تأسيس جمعية أهلية

1 2 3 4

*** نشاطات الجمعية**
(تستطيع إختيار أكثر من خيار)

إختر نشاطات الجمعية

*** أهداف الجمعية**
(تستطيع إختيار أكثر من خيار)

إختر أهداف الجمعية

المستندات الداعمة

إرفاق

إرفاق مستندات داعمة*
إرفاق خطة مشتملة على البرامج والأنشطة والأعمال الفنية محددة فيها الفئة المستهدفة للجمعية والمراد تنفيذها بعد تأسيس الجمعية والحصول على التراخيص اللازمة.

إجب ان تكون صيغة الملف PDF/ZIP و
ان لا يتجاوز حجم الملف 10 ميجا

< التالي

حفظ الطلب

> السابق

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها إدخال:

1- أهداف الجمعية (من الممكن اختيار أكثر من هدف) .

2- نشاطات الجمعية (من الممكن اختيار أكثر من نشاط) .

3- إرفاق المستندات الداعمة.

ثم يتم النقر على التالي.

المعلومات الشخصية <

10

تأسيس جمعية أهلية

1 2 3 4 5

مقر الجمعية

*** المنطقة:** إختر المنطقة

*** المدينة:** إختر المدينة

نطاق الجغرافي لخدمات الجمعية

يمكنك اختيار أكثر من نطاق جغرافي واحد

المناطق: 0

إختر المنطقة

كافة مناطق المملكة

< التالي

حفظ الطلب

> السابق

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها إدخال:

1- مقر الجمعية.

2- النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية (من الممكن إدخال أكثر من نطاق) .

ثم يتم النقر على التالي.

خطوات التقديم

11

المعلومات الشخصية <

تأسيس جمعية أهلية

1 2 3 4 5 6

تحديد شروط المدير التنفيذي

يمكنك وضع شروط للمدير التنفيذي

*: سنوات الخبرة: (يمكنك إضافة قيم متعددة)
سنوات الخبرة

*: المستوى العلمي: (يمكنك إضافة قيم متعددة)
إختار المستوى العلمي

شروط أخرى للمدير التنفيذي: (يمكنك إضافة قيم متعددة)
يمكنك إضافة عدة شروط

< التالي

حفظ الطلب

> السابق

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها تحديد:

1- شروط المدير التنفيذي:

- المستوى التعليمي

- سنوات الخبرة.

2- شروط إضافية (اختيارية).

ثم يتم النقر على التالي.

12

المعلومات الشخصية <

تأسيس جمعية أهلية

1 2 3 4 5 6 7

شروط العضوية

1 أن يكون سعودي الجنسية.

2 أن يكون كامل الأهلية.

3 أن لا يكون قد صدر بحقه حكم نهائي بإدانتته في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة، ما لم يكن قد رُد إليه اعتباره.

4 يجوز بان يكون سن عضو الجمعية العمومية خمسة عشر عاما، ولا يجوز له الترشح لعضوية مجلس الإدارة.

يمكنك إضافة شروط إضافية.

< التالي

حفظ الطلب

> السابق

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها استعراض شروط العضوية مع إمكانية إضافة شروط إضافية.

ثم يتم النقر على التالي.

خطوات التقديم

13

المعلومات الشخصية <

تأسيس جمعية أهلية

1 2 3 4 5 6 7 8

مدة الدورة الأولى لمجلس الإدارة*
(أضف المدة بالسنوات)

مدة الدورات اللاحقة*
(أضف المدة بالسنوات)

التالي < | حفظ الطلب | > السابق

- بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها إدخال مدة الدورات (بالسنوات):
- 1- مدة الدورة الأولى لمجلس الإدارة.
 - 2- مدة الدورات اللاحقة.

ثم يتم النقر على التالي.

الخطوة رقم 9 من الطلب تعتمد على ما إذا كان مقدم الطلب عضواً في الجمعية أم لا وفقاً للتالي

14

المعلومات الشخصية < | تتبع الطلبات <

تأسيس جمعية أهلية

1 2 3 4 5 6 7 8 9

بيانات العضو

الإسم الأول	إسم الأب
إسم الجد	اسم العائلة
الجنسية	رقم الهوية الوطنية
تاريخ إنتهاء صلاحية الهوية	مكان الميلاد
الجنس ذكر	العنوان الوطني
مستوى التعليم ثانوي	

يجب عليك إدخال المعلومات التالية:

رقم الجوال المسجل في أبشر*
+966- []

هل لديك حسابات على وسائل التواصل الاجتماعي؟
(مطلوب 1 فقط إذا كانت الإجابة بنعم)

نعم لا

التخصص المهني* []
المسمى الوظيفي* []
جهة العمل* []

التالي < | السابق >

1- إذا كان مقدم الطلب عضواً في الجمعية:

- يقوم مقدم الطلب بإدخال المعلومات المطلوبة التالية:
- 1- رقم الهاتف المسجل في أبشر.
 - 2- معلومات حسابات التواصل الاجتماعي.
 - 3- التخصص المهني.
 - 4- المسمى الوظيفي.
 - 5- جهة العمل.
- ثم يتم النقر على التالي.

خطوات التقديم

15

بعد ذلك سوف تظهر نافذه جديدة يتم من خلالها:

استعراض نموذج الإفصاح وتعبئته. ثم يتم النقر على التالي.

المعلومات الشخصية < تتبع الطلبات <

تأسيس جمعية أهلية

10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

الرجاء تعبئة نموذج الإفصاح

الأمانة والنزاهة والسمعة الحسنة

هل سبق وأن حكم عليك بارتكاب أي جريمة سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

هل سبق وأن وجه لك اللوم أو الاتهام في شأن جريمة جنائية، أو أدنت بارتكاب جريمة جنائية أو سبق وأن خضعت لأي تحقيق جنائي أو إجراءات تأديبية سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

هل سبق أن أدنت بأي جريمة فحلة بالشرف أو الأمانة أو مخالفة الأنظمة واللوائح والتعليمات سواء داخل المملكة أو خارجها سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

هل سبق أن استقلت من وظيفة أو منصب أثناء خضوعك للتحقيق سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

القدرة والكفاءة

هل سبق لأي جهة إشرافية حكومية أو خاصة أو جهة أخرى مماثلة أن اعترضت على تعيينك كمدير؟

لا نعم

هل سبق أن جردت من أهلية العمل كمدير أو جردت من أهلك للعمل بصفة إدارية أو نحت من العمل كمدير أو العمل بصفة إدارية سواء داخل المملكة أو خارجها.

لا نعم

هل يتقصدك أي من المؤهلات العلمية والخبرة العملية والمهارات والمعرفة والمهارات والمعرفة اللازمة للقيام بمهامك في المنصب المقترح على أكمل وجه؟

لا نعم

هل هناك ما يمكن أن يؤثر سلباً على التزاماتك بتوفير الوقت والجهد اللازم لتأدية دورك في المنصب المقترح بشكل فعال؟

لا نعم

الملاءمة المالية

هل سبق أن عجزت عن الوفاء بدين مستحق وواجب الدفع بموجب حكم صادر من محكمة أو قرار صادر من لجنة قضائية مختصة سواء داخل المملكة أو خارجها أو سبق أن أدرجت أي ترتيب مصالحة أو تسوية مع دائيتك؟

لا نعم

هل تم ترشيحك لعضوية مجلس الإدارة وتعمل حالياً في الوحدة الإشرافية المشرفة على الكيان المراد تأسيسه؟

لا نعم

التالي < السابق >

خطوات التقديم

16

- بعد ذلك سوف تظهر نافذه جديدة يتم فيها:
- اختيار منصب مقدم الطلب في الكيان.
 - إرفاق شهادات العضو العلمية أو شهادات الخبرة ذات العلاقة بتخصص الجمعية.
 - تحديد ما إن كان العضو متخصص في نشاطات الجمعية.

ثم يتم النقر على **التالي**، ويتم استكمال الخطوات كما هي موضحة أدناه في نقطة رقم 2 لبقية الأعضاء.

2- إذا لم يكن مقدم الطلب عضو في الجمعية

17

سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها: **النقر على إضافة عضو.**

خطوات التقديم

18

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها إدخال معلومات العضو مع مراعاة الشروط وقواعد العمل.

ثم يتم النقر على **حفظ العضو** وبعد الانتهاء من إضافة الأعضاء يتم النقر على **ملخص الطلب**.

المعلومات الشخصية <

تأسيس جمعية أهلية

13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

شروط الأعضاء في الجمعية الأهلية:

معلومات العضو

رقم الهوية الوطنية* تاريخ الميلاد (بالهجري) رقم الجوال*
يوم شهر سنة +966-
منصب العضو في الكيان* اختر منصبًا البريد الإلكتروني*
طبيعي* صفة العضو: طبيعي إعتباري
مبلغ الدعم*
متخصص في نشاطات الجمعية
إجمالي الأعضاء المضافين: 1

ملخص الطلب < حفظ العضو > السابق >

خطوات التقديم

19

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:
1- استعراض لمخلص الأعضاء.
ثم يتم النقر على التالي.

المعلومات الشخصية < تتبع الطلبات >

تأسيس جمعية أهلية

14 13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

ملخص الأعضاء

لقب	اسم العضو	رقم هاتف	منصب العضو في الكيان	متخصص في نشاطات الجمعية
-			عضو مؤسس	✓
-			عضو مؤسس	
-			عضو مؤسس	
-			عضو مؤسس	
-			عضو مؤسس - عضو مجلس إدارة	
-			عضو مؤسس - عضو مجلس إدارة	
-			عضو مؤسس - عضو مجلس إدارة	
-			عضو مؤسس - نائب رئيس مجلس الإدارة	
-			عضو مؤسس - رئيس مجلس الإدارة	✓
-			عضو مؤسس	✓

التالي < > السابق

خطوات التقديم

- بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها تحديد ما يلي:
- 1- الموارد المالية للجمعية.
 - 2- الدعم الخارجي للجمعية.
 - 3- التعهد والاقرار.

ثم يتم النقر على **إرسال** وبذلك ينتقل الطلب إلى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي للتحقق.

المعلومات الشخصية < تتبع الطلبات <

تأسيس جمعية أهلية

15 14 13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

الموارد المالية للجمعية

هل سيتوفر لدى الجمعية المراد تأسيسها موارد مالية ذاتية من قبل الأعضاء المؤسسين للجمعية بعد الحصول على التراخيص اللازمة

لا نعم

اسم العضو	مبلغ الدعم
	10000000 ✓
	10000000 ✓
	10000000 ✓
	10000000 ✓
	10000000 ✓
	10000000 ✓
	10000000 ✓
	10000000 ✓
	10000000 ✓
	10000000 ✓
	0 ✓ (يمكنك تعديل قيمة مبلغ الدعم)

تفاصيل الدعم الخارجي

هل يوجد تنسيق مسبق مع داعمين / متبرعين من خارج الأعضاء المؤسسين للجمعية أبدأ استعدادهم بدعم الجمعية بعد تأسيسها و الحصول على التراخيص، سواء كان ذلك الدعم مالي / لوجستي / عيني؟

لا نعم

في حال توفر الدعم، يرجى تزويدنا بمستند يثبت ذلك

إجمالي الدعم

SAR 90000000

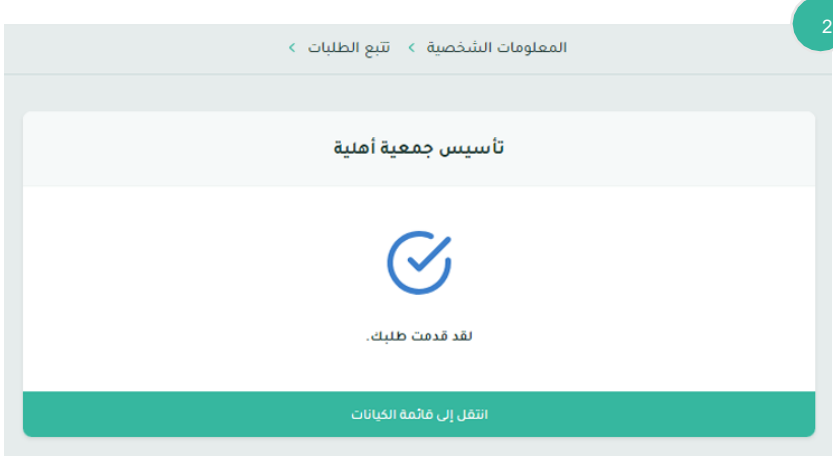
إقرار اطلاق التعهد والاقرار

اقرار نقوبى المنصة لاصدار لائحة اساسية للنظام

اللائحة الاساسية (مسودة) PDF

إرسال < > السابق

خطوات التقديم



بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها تأكيد إرسال الطلب مع تلقي رسالة نصية ورسالة بريد إلكتروني تؤكد إرسال طلب التأسيس للأعضاء من أجل الإقرار والموافقة على طلب التأسيس.

إقرار الأعضاء المؤسسين على تأسيس الجمعية الأهلية

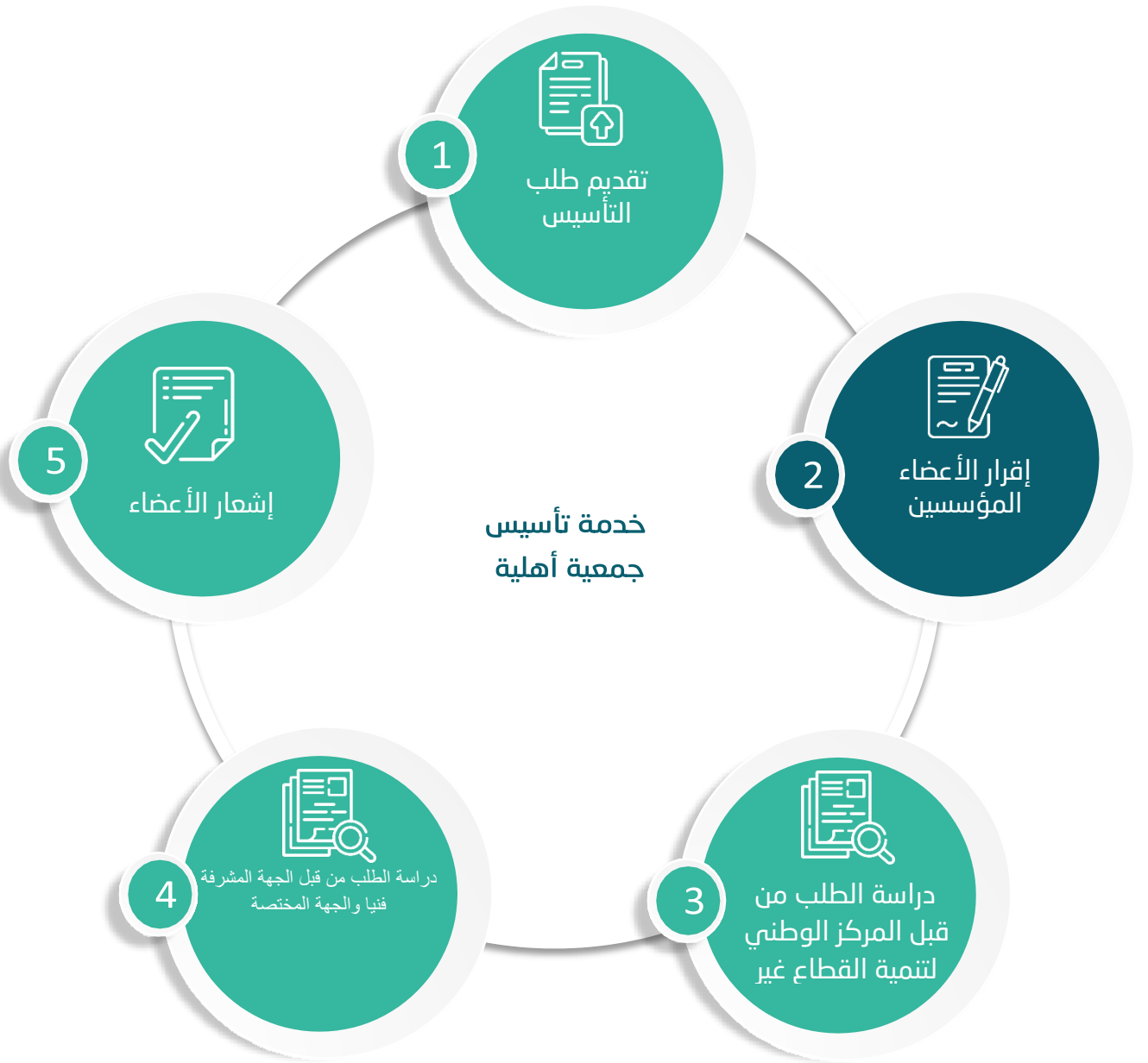
وصف الخدمة:

تتيح هذه الخدمة للعضو الموافقة على طلب الانضمام إلى الجمعية الأهلية أو الرفض في حال الاعتراض على المنصب المحدد للعضو.

قواعد العمل

للعضو مدة 5 أيام للإقرار وفي حال انتهاء المدة الزمنية المحددة للإقرار ولم يتم اتخاذ قرار، سيتم إلغاء طلب التأسيس تلقائياً.

سير عمل الخدمة



اتفاقية مستوى الخدمة: 34 يوم



خطوات التقديم

صفة العضو (طبيعية)

01

من خلال القائمة الرئيسية يتم النقر على التنبهات.

02

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

1- استعراض جميع طلبات التأسيس المرتبطة بالمستخدم.

بعد ذلك يتم النقر على **طلب التأسيس** المراد استعراضه.

خطوات التقديم

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

03

- 1- استعراض تفاصيل الطلب.
 - 2- إظهار تفاصيل معلومات الأعضاء.
 - 3- قبول أو رفض الطلب.
- في حال الموافقة على طلب التأسيس، يتم النقر على **متابعة**.

تفاصيل الطلب

راجع معلوماتك قبل قبول الطلب. يمكنك اختيار الأقسام الغير الصحيحة إن وجدت.

معلوماتك

متنصب العضو في الكيان: **عضو مؤسس - عضو مجلس إدارة**
المبلغ المعروض يختلف عما تم الاتفاق عليه: **2000000**

تفاصيل الطلب

معلومات الأعضاء

بالضغط على "متابعة" ، فإنك تقر بأن هذه المعلومات الخاصة بك وأن المعلومات صحيحة.

[عودة](#)

04

في حال الضغط على متابعة بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها إدخال:

- 1- المستوى العلمي للعضو.
- 2- سنوات الخبرة.
- 3- إرفاق الشهادات.

بعد ذلك يتم النقر على **التالي**.

يرجى إدخال المعلومات التالية

المستوى العلمي: (يمكنك إضافة قيم متعددة)
تأني

سنوات الخبرة: (يمكنك إضافة قيم متعددة)
5

إرفاق الشهادات العلمية أو الخبرة ذات العلاقة في تخصص الجمعية (تستطيع رفع أكثر من شهادة، صيغة الملف المسموحة هي (PDF) بحجم أقصاه ١ ميجابايت)

PDF / ZIP امتدادات الملفات المقبولة

[التالي <](#) [إلغاء >](#)

خطوات التقديم

05

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها عرض معلومات العضو ويتم من خلالها إدخال:

- 1- معلومات حسابات التواصل الاجتماعي.
- 2- التخصص المهني.
- 3- المسمى الوظيفي.
- 4- جهة العمل.

بعد ذلك يتم النقر على **التالي**.

المعلومات الشخصية < التنبيهات >

بيانات العضو

الإسم الأول	إسم الأب
إسم الجد	اسم العائلة
الجنسية	رقم الهوية الوطنية
تاريخ إنتهاء صلاحية الهوية	مكان الميلاد
الجنس ذكر	العنوان الوطني
مستوى التعليم ثانوي	

يجب عليك إدخال المعلومات التالية:

رقم الجوال المسجل في أبشر*
+966-

هل لديك حسابات على وسائل التواصل الاجتماعي؟
(مطلوب 1 إنا كانت الإجابة بنعم) لا نعم

التخصص المهني*

المسمى الوظيفي*

جهة العمل*

[التالي <](#) [السابق >](#)

خطوات التقديم

06

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها تعبئة:

- نموذج إخلاء المسؤولية.
- ثم الضغط على خيار التعهد والاقرار.

ثم يتم النقر على **انضم إلى الكيان** ويتم الموافقة على طلب التأسيس والانضمام إلى الجمعية.

المعلومات الشخصية < التنبيهات <

يرجى ملء نموذج إخلاء المسؤولية

الأمانة والنزاهة والسمعة الحسنة

هل سبق وأن حكم عليك بارتكاب أي جريمة سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

هل سبق وأن وجه لك اللوم أو الاتهام في شأن جريمة جنائية، أو أدنت بارتكاب جريمة جنائية أو سبق وأن خضعت لأي تحقيق جنائي أو إجراءات تأديبية سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

هل سبق أن أدنت بأي جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة أو مخالفة الأنظمة واللوائح والتعليمات سواء داخل المملكة أو خارجها سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

هل سبق أن استقلت من وظيفة أو منصب أثناء خضوعك للتحقيق سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

القدرة والكفاءة

هل سبق لأي جهة إشرافية حكومية أو خاصة أو جهة أخرى مماثلة أن اعترضت على تعيينك كمدير؟

لا نعم

هل سبق أن جردت من أهلية العمل كمدير أو جردت من أهلية للعمل بصفة إدارية أو نحت من العمل كمدير أو العمل بصفة إدارية سواء داخل المملكة أو خارجها.

لا نعم

هل ينقصك أي من المؤهلات العلمية والخبرة العملية والمهارات والمعرفة والمهارات والمعرفة اللازمة للقيام بمهامك في المنصب المقترح على أكمل وجه؟

لا نعم

هل هناك ما يمكن أن يؤثر سلباً على التزاماتك بتوفير الوقت والجهد اللازم لتأدية دورك في المنصب المقترح بشكل فعال؟

لا نعم

الملاءمة المالية

هل سبق أن عجزت عن الوفاء بدين مستحق وواجب الدفع بموجب حكم صادر من محكمة أو قرار صادر من لجنة قضائية مختصة سواء داخل المملكة أو خارجها أو سبق أن أبرمت أي ترتيب مصالحة أو تسوية مع دائيك؟

لا نعم

هل تم ترشيحك لعضوية مجلس الإدارة وتعمل حالياً في الوحدة الإشرافية المشرفة على الكيان المراد تأسيسه؟

لا نعم

التعهد والاقرار

< انضم إلى الكيان > السابق >

خطوات التقديم

صفة العضو (اعتبارية - غير حكومية)

01

سلة جديدة

عربي

الصفحة الرئيسية

المعلومات الشخصية

تحديث بيانات كيان مستخدمه

التبنيها

خدمات تأسيس كيانات غير الربحية

كيانات مفوض عليها 109

رقم التسجيل	مدير حساب الكيان	تصنيف الجهة
تاريخ التأسيس: 1445/05/13	الجهة المشرفة: وزارة الصحة	التصنيف الفرعي الأول: الصحة النفسية والتدخل في الإزمات
الرقم الوطني الموحد: ليروجد بيانات	نوع الكيان: مؤسسة أهلية	التصنيف الفرعي الثاني: خدمات علاج الإزمات النفسية

الطلب تنفيذ نشاط

إشياء فرع

إدارة المفوضين

من خلال القائمة الرئيسية يتم النقر على **التبنيها**.

02

سلة جديدة

عربي

الصفحة الرئيسية

التبنيها

تبنيها تأسيس الكيانات

مقدم الطلب	إسم الكيان	نوع الكيان
<	جمعية أهلية	جمعية أهلية
<	جمعية أهلية	جمعية أهلية
<	صندوق عتلي	صندوق عتلي
<	صندوق عتلي	صندوق عتلي
<	صندوق عتلي	صندوق عتلي

الخدمات

- تبنيها تأسيس الكيانات
- تبنيها إنشاء الفروع
- تبنيها تعيين الموظفين
- تبنيها مفوض الكيان

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

1- استعراض جميع طلبات التأسيس المرتبطة بالمستخدم.

بعد ذلك يتم النقر على **طلب التأسيس** المراد استعراضه.

خطوات التقديم

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

- 1- استعراض تفاصيل الطلب.
- 2- إظهار معلومات الأعضاء.
- 3- قبول أو رفض الطلب.

في حال الموافقة على طلب التأسيس، يتم النقر على **متابعة**.

03

تفاصيل الطلب

راجع معلوماتك قبل قبول الطلب. يمكنك اختيار الأسماء الغير الصحيحة إن وجدت.

معلوماتك

منصب العضو في الكيان: **عضو مؤسس - عضو مجلس إدارة**
المبلغ المعروض يختلف عما تم الاتفاق عليه: **2000000**

تفاصيل الطلب

معلومات الأعضاء

متابعة رفض

بالضغط على "متابعة" فإنك تقر بأن هذه المعلومات الخاصة بك وأن المعلومات صحيحة.

عودة

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

- 1- اختيار نوع الإثبات لجهة غير حكومية.
- 2- تعبئة البيانات المطلوبة.
- 3- ارفاق خطاب الموافقة على التأسيس من قبل صاحب الصلاحية.
- 4- قبول أو رفض الطلب.

بعد ذلك يتم النقر على **التالي**.

04

تأسيس جمعية أهلية

1 2

نوع الإثبات لجهة غير حكومي*
اختار الإثبات

رقم سجل منشأة (700)*
إرفاق
يجب أن تكون صيغة الملف PDF/ZIP وأن لا يتجاوز حجم الملف 4 ميجا

رقم شهادة التأمينات*
إرفاق
يجب أن تكون صيغة الملف PDF/ZIP وأن لا يتجاوز حجم الملف 4 ميجا

رقم شهادة الزكاة والدخل*
إرفاق
يجب أن تكون صيغة الملف PDF/ZIP وأن لا يتجاوز حجم الملف 4 ميجا

اسم الجهة الممثلة*

إرفاق خطاب الموافقة على التأسيس من قبل صاحب الصلاحية*
إرفاق
يجب أن تكون صيغة الملف PDF وأن لا يتجاوز حجم الملف 10 ميجا

خطوات التقديم

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها إدخال:

05

- 1- المستوى العلمي للعضو
- 2- سنوات الخبرة

بعد ذلك يتم النقر على التالي

المعلومات الشخصية < التنبيهات >

يرجى إدخال المعلومات التالية

ارفاق بثهادات العضو العلمية او الخبرة ذات العلاقة في تخصص الجمعية (تستطيع رفع أكثر من شهادة، صيغة الملف المسموحة هي (PDF) بحجم اقصاه 1 ميجابايت)

إرفاق الشهادات

PDF امتدادات الملفات المقبولة

المستوى العلمي:
(يمكنك إضافة قيم متعددة)
ثانوي

سنوات الخبرة:
(يمكنك إضافة قيم متعددة)
5

التالي < إلغاء >

خطوات التقديم

06

المعلومات الشخصية < تتبع الطلبات <

تأسيس جمعية أهلية

1 2 3 4 5 6 7 8 9

بيانات العضو

الإسم الأول	إسم الأب
إسم الجد	اسم العائلة
الجنسية	رقم الهوية الوطنية
تاريخ إنتهاء صلاحية الهوية	مكان الميلاد
الجنس ذكر	العنوان الوطني
مستوى التعليم ثانوي	

يجب عليك إدخال المعلومات التالية:

رقم الجوال المسجل في أبشر*
+966- []

هل لديك حسابات على وسائل التواصل الاجتماعي؟
(مطلوب 1 فقط إذا كانت الإجابة بنعم)
لا نعم

التخصص المهني* []
المسمى الوظيفي* []
جهة العمل* []

< التالي > السابق >

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها عرض معلومات العضو ويتم إدخال:

- 1- رقم الهاتف المسجل في أبشر.
- 2- معلومات حسابات التواصل الاجتماعي.
- 3- التخصص المهني.
- 4- المسمى الوظيفي.
- 5- جهة العمل.

بعد ذلك يتم النقر على **التالي**.

خطوات التقديم

07

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها تعبئة:

- نموذج إخلاء المسؤولية.
- الضبط على خيار التعهد والاقرار.

ثم يتم النقر على **انضم إلى الكيان** ويتم الموافقة على طلب التأسيس والانضمام إلى الجمعية.

المعلومات الشخصية < التنبيهات >

يرجى ملء نموذج إخلاء المسؤولية

الأمانة والنزاهة والسمعة الحسنة

هل سبق وأن حكم عليك بارتكاب أي جريمة سواء داخل المملكة أو خارجها؟

نعم لا

هل سبق وأن أدينك بأي جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة أو مخالفة الأنظمة واللوائح والتعليمات سواء داخل المملكة أو خارجها سواء داخل المملكة أو خارجها؟

نعم لا

هل سبق أن استقلت من وظيفة أو منصب أثناء خصوكت للتحقيق سواء داخل المملكة أو خارجها؟

نعم لا

القدرة والكفاءة

هل سبق لأي جهة إشرافية حكومية أو خاصة أو جهة أخرى مماثلة أن اعترضت على تعيينك كمدير؟

نعم لا

هل سبق أن جردت من أهلية العمل كمدير أو جردت من أهليتك للعمل بصفة إدارية أو نحيبت من العمل كمدير أو العمل بصفة إدارية سواء داخل المملكة أو خارجها.

نعم لا

هل ينقصك أي من المؤهلات العلمية والخبرة العملية والمهارات والمعرفة والمعارف والمعرفة اللازمة للقيام بمهامك في المنصب المقترح على أكمل وجه؟

نعم لا

هل هناك ما يمكن أن يؤثر سلباً على التزاماتك بتوفير الوقت والجهد اللازم لتأدية دورك في المنصب المقترح بشكل فعال؟

نعم لا

الملاءة المالية

هل سبق أن عجزت عن الوفاء بدين مستحق وواجب الدفع بموجب حكم صادر من محكمة أو قرار صادر من لجنة قضائية مختصة سواء داخل المملكة أو خارجها أو سبق ان أدرت أي ترتيب مصالحة أو تسوية مع دائنيك؟

نعم لا

هل تم ترشيحك لعضوية مجلس الإدارة وتعمل حالياً في الوحدة الاشرافية العشرية على الكيان المراد تأسيسه؟

نعم لا

التعهد والقرار

[انضم إلى الكيان <](#) [السابق >](#)

خطوات التقديم

صفة العضو (اعتبارية - حكومية)

من خلال القائمة الرئيسية يتم النقر على التنبهات.

01

02

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

1- استعراض جميع طلبات التأسيس المرتبطة بالمستخدم.

بعد ذلك يتم النقر على **طلب التأسيس** المراد استعراضه.

خطوات التقديم

03

تفاصيل الطلب

راجع معلوماتك قبل قبول الطلب. يمكنك اختيار الأقسام الغير الصحيحة إن وجدت.

معلوماتك

منصب العضو في الكيان: عضو مؤسس - عضو مجلس إدارة
المبلغ المعروض يختلف عما تم الاتفاق عليه: 2000000

تفاصيل الطلب

معلومات الأعضاء

متابعة رفض

بالضغط على "متابعة"، فإنك تقر بأن هذه المعلومات الخاصة بك وأن المعلومات صحيحة.

عودة

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

- 1- استعراض تفاصيل الطلب.
- 2- إظهار معلومات الأعضاء.
- 3- قبول أو رفض الطلب.

في حال الموافقة على طلب التأسيس، يتم النقر على **متابعة**.

04

تأسيس جمعية أهلية

1 2

اسم الجهة الممثلة *

إرفاق موافقة المسؤول الأول في الجهة للتأسيس *
(يجب ان تكون صيغة الملف PDF و أن لا يتجاوز حجم الملف 10 ميجا)

التالي < > السابق

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

- 1- إدخال اسم الجهة الممثلة.
- 2- إرفاق موافقة المسؤول الأول في الجهة للتأسيس.

بعد ذلك يتم النقر على **التالي**.

خطوات التقديم

05

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها إدخال:

- 1- المستوى العلمي للعضو.
- 2- سنوات الخبرة.

بعد ذلك يتم النقر على **التالي**.

المعلومات الشخصية < التنبيهات <

يرجى إدخال المعلومات التالية

المرافق شهادات العضو العلمية او الخبرة ذات العلاقة في تخصص الجمعية (تستطوع رفع أكثر من شهادة، صيغة الملف المسموحة هي PDF) بحجم اقصى ١ ميجابايت

PDF

إرفاق الشهادات

امتدادات الملفات المقبولة PDF / ZIP

المستوى العلمي: (يمكنك إضافة قيم متعددة)

ثانوي

سنوات الخبرة: (يمكنك إضافة قيم متعددة)

5

التالي < إلقاء >

خطوات التقديم

06

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها عرض معلومات العضو ويتم من خلالها إدخال:

- 1- رقم الهاتف المسجل في ابشر.
- 2- معلومات حسابات التواصل الاجتماعي.
- 3- التخصص المهني.
- 4- المسمى الوظيفي.
- 5- جهة العمل.

بعد ذلك يتم النقر على **التالي**.

المعلومات الشخصية < تتبع الطلبات >

تأسيس جمعية أهلية

1 2 3 4 5 6 7 8 9

بيانات العضو

الإسم الأول	إسم الأب
إسم الجد	اسم العائلة
الجنسية	رقم الهوية الوطنية
تاريخ إنتهاء صلاحية الهوية	مكان الميلاد
الجنس	العنوان الوطني

مستوى التعليم
ثانوي

يجب عليك إدخال المعلومات التالية:

رقم الجوال المسجل في أبشر*
+966- []

هل لديك حسابات على وسائل التواصل الاجتماعي؟
(مطلوب 1 فقط إذا كانت الإجابة بنعم)
 لا نعم

التخصص المهني* []
المسمى الوظيفي* []
جهة العمل* []

< السابق > < التالي >

خطوات التقديم

07

المعلومات الشخصية < التنبيهات <

يرجى ملء نموذج إخلاء المسؤولية

الأمانة والنزاهة والسمعة الحسنة

هل سبق وأن حكم عليك بارتكاب أي جريمة سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

هل سبق وأن أذنت بك اللوم أو الاتهام في شأن جريمة جنائية، أو أذنت بارتكاب جريمة جنائية أو سبق وأن خضعت لأي تحقيق جنائي أو إجراءات تأديبية سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

هل سبق أن أذنت بأي جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة أو مخالفة الأنظمة واللوائح والتعليمات سواء داخل المملكة أو خارجها سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

هل سبق أن استقلت من وظيفة أو منصب أثناء خضوعك للتحقيق سواء داخل المملكة أو خارجها؟

لا نعم

القدرة والكفاءة

هل سبق لأي جهة إشرافية حكومية أو خاصة أو جهة أخرى مماثلة أن اعترضت على تعيينك كمدير؟

لا نعم

هل سبق أن جردت من أهلية العمل كمدير أو جردت من أهليتك للعمل بصفة إدارية أو نحت من العمل كمدير أو العمل بصفة إدارية سواء داخل المملكة أو خارجها.

لا نعم

هل ينقصك أي من المؤهلات العلمية والخبرة العملية والمهارات والمعرفة والمهارات والمعرفة اللازمة للقيام بمهامك في المنصب المقترح على أكمل وجه؟

لا نعم

هل هناك ما يمكن أن يؤثر سلباً على التزاماتك بتوفير الوقت والجهد اللازم لتأدية دورك في المنصب المقترح بشكل فعال؟

لا نعم

الملاءمة المالية

هل سبق أن عجزت عن الوفاء بدين مستحق وواجب الدفع بموجب حكم صادر من محكمة أو قرار صادر من لجنة قضائية مختصة سواء داخل المملكة أو خارجها أو سبق أن أبرمت أي ترتيب مصالحة أو تسوية مع دائيتك؟

لا نعم

هل تم ترشيحك لعضوية مجلس الإدارة وتعمل حالياً في الوحدة الإشرافية المشرفة على الكيان المراد تأسيسه؟

لا نعم

التعهد والقرار

[إنضم إلى الكيان <](#)

[السابق >](#)

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها تعبئة:

- نموذج إخلاء المسؤولية.
- الضغط على خيار التعهد والقرار.

ثم يتم النقر على **انضم إلى الكيان** ويتم الموافقة على طلب التأسيس والانضمام إلى الجمعية.

متابعة طلب تأسيس جمعية

متابعة طلب تأسيس الجمعية الأهلية

من خلال القائمة الرئيسية يتم النقر على تتبع طلبات التأسيس.

01

المعلومات الشخصية

خدمات تأسيس كيانات غير الربحية

الكيانات المفوض عليها 109

رقم التسجيل: 1445/05/13

تاريخ التأسيس: 29/11/2023

نوع الكيان: مؤسسة أهلية

تأسيس كيان غير ربحي

02

خدمات تأسيس كيانات غير الربحية

تتبع طلبات التأسيس

رقم الطلب	اسم الكيان	نوع الطلب	تاريخ الطلب	حالة الطلب
17740	جمعية أهلية	جمعية أهلية	29/11/2023	مواظفة الأعضاء الوقت المتبقي: 3 أيام

حالة الطلب

إرسال الطلب

انتظار مواظفة الأعضاء

مراجعة التسجيل والتراخيص

تحت مراجعة اللجنة المختصة

تحت مراجعة اللجنة المشرفة

القول النهائي

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة سيتم من خلالها:

- 1- استعراض جميع الطلبات المرتبطة بالمستخدم.
- 2- يتم اختيار الطلب المراد تتبع حالته.

بعد ذلك سيتم عرض حالة الطلب الحالية.

استئناف الطلب حال رفضه في أحد المراحل

وصف الخدمة:

تتيح هذه الخدمة إعادة إرسال طلب تأسيس الجمعية الأهلية المرفوض بنفس المعلومات المدخلة في الطلب مسبقاً مع إمكانية التعديل عليها.

إرشادات الاستخدام

من خلال القائمة الرئيسية يتم النقر على **تتبع طلبات التأسيس**.

01

المعلومات الشخصية

تحديث بيانات كيان منسجته

التبهرات

خدمات تأسيس كيان غير الربحية

الكيانات المفوض عليها 109

رقم التسجيل: تاريخ التأسيس: 1445-05/13

الرقم الوطني الموحد: ليروجد بيانات

نوع الكيان: مؤسسة أهلية

مدير حساب الكيان: الجهة المنتسبة: وزارة الصحة

تصنيف الجهة: التصنيف الفرعي الأول: التصنيف الفرعي الثاني: خدمات علاج الأمراض النفسية

إشياء فرع

إشياء مكتب

طلب تغيير نشاط

إدارة المفوضين

خطوات التقديم

02

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:

1- استعراض جميع طلبات التأسيس المقدمة من قبل المستخدم.

ثم يتم النقر على **أيقونة** بجانب الطلب المرفوض والمراد استئنافه وذلك بإتباع خطوات تقديم طلب التأسيس الموضحة أعلاه.

المعلومات الشخصية <

خدمات تأسيس كيانات غير الربحية

تأسيس كيان غير ربحي

وصف الخدمة:

- جمعية أهلية
- مؤسسة أهلية
- صندوق عائلي

مخطط الطلبات

تتبع الدعوات

تتبع طلبات التأسيس

رقم الطلب	اسم الكيان	نوع الطلب	تاريخ الطلب	حالة الطلب
17741		مؤسسة أهلية	30/11/2023	مسودة
17744		جمعية أهلية	03/12/2023	مرفوض
17743		جمعية أهلية	03/12/2023	مرفوض
17742		جمعية أهلية	03/12/2023	مسودة
17733		مؤسسة أهلية	27/11/2023	مرفوض
17730		مؤسسة أهلية	27/11/2023	مسودة
17729		مؤسسة أهلية	27/11/2023	مسودة

تتبع

معلومات الأعضاء

استئناف

تفاصيل الطلب

الاستفسارات

التالي >

53 3 2 1

إضافة عضو جديد أو بديل

وصف الخدمة:

تتيح هذه الخدمة من إضافة عضو جديد أو بديل في حال تم استبعاده من قبل الجهة المختصة.

قواعد العمل

من خلال القائمة الرئيسية يتم النقر على تتبع طلبات التأسيس.

01

نوى

المعلومات الشخصية

خدمات تأسيس كيانات غير الربحية

التبليغات

خدمات بيانات كيانات مستخدمة

كيانات مفوض عليها 109

رقم التسجيل	هوية حساب الكيان	تصنيف الجهة
تاريخ التأسيس: 1445/05/13	الجهة المشرفة: وزارة الصحة	التصنيف الفرعي الأول: الصحة النفسية والتدخل في الأزمات
الرقم الوطني الموحد: لا يوجد بيانات	نوع الكيان: مؤسسة أهلية	التصنيف الفرعي الثاني: خدمات علاج الأزمات النفسية

طلب تطوير نشاط

إشياء مفضة

إشياء فرع

إدارة الموظفين

خطوات التقديم

02

خدمات تأسيس كيانات غير الربحية

تأسيس كيان غير ربحي

وصف الخدمة:

- جمعية أهلية
- مؤسسة أهلية
- صندوق عائلي

مخطط الطلبات

تتبع الدعوات

تتبع طلبات التأسيس

رقم الطلب	اسم الكيان	نوع الطلب	تاريخ الطلب	حالة الطلب
17741	مؤسسة أهلية	مؤسسة أهلية	30/11/2023	مسودة
17736	مؤسسة أهلية	مؤسسة أهلية	27/11/2023	مقبول
17735	مؤسسة أهلية	مؤسسة أهلية	27/11/2023	مرفوض
17734	مؤسسة أهلية	مؤسسة أهلية	27/11/2023	مرفوض
17733	مؤسسة أهلية	مؤسسة أهلية	27/11/2023	مرفوض
17730	مؤسسة أهلية	مؤسسة أهلية	27/11/2023	مسودة
17729	مؤسسة أهلية	مؤسسة أهلية	27/11/2023	مسودة

التالي <

> السابق

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من

1- استعراض جميع طلبات التأسيس المقدمة من قبل المستخدم.

ثم يتم النقر على علامة معلومات الأعضاء بجانب الطلب المراد التعديل على أعضائه.

خطوات التقديم

03

الأعضاء المضافين 9/10

تدريك الخيار لإضافة المزيد من الأعضاء أو إرسال الطلب.

إضافة أعضاء مؤسسين

اسم العضو	منصب العضو في الكيان	حالة الطلب
	عضو مؤسس	مقبول
	عضو مؤسس	تم الاعتذار عنه من قبل المركز
	عضو مؤسس	مقبول
	عضو مؤسس	مقبول
	عضو مؤسس - عضو مجلس إدارة	مقبول
	عضو مؤسس - عضو مجلس إدارة	مقبول
	عضو مؤسس - عضو مجلس إدارة	مقبول
	عضو مؤسس - نائب رئيس مجلس الإدارة	مقبول
	عضو مؤسس - رئيس مجلس الإدارة	مقبول

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم من خلالها:
1- استعراض الأعضاء المضافين للجمعية الأهلية

ثم يتم النقر على **إضافة أعضاء مؤسسين**.

خطوات التقديم

04

بعد ذلك سوف تظهر نافذة جديدة يتم فيها إدخال معلومات العضو مع مراعاة الشروط وقواعد العمل.

ثم يتم النقر على **حفظ وإضافة العضو**.

بعد ذلك يتم انتقال الطلب للعضو المضاف للإقرار.

المعلومات الشخصية <

تأسيس جمعية أهلية

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

شروط الأعضاء في الجمعية الأهلية:

معلومات العضو

رقم الهوية الوطنية* تاريخ الميلاد (بالمجري)

يوم شهر سنة

رقم الجوال* رقم العضو في الكيان* اختر منصبا

البريد الإلكتروني*

صفة العضو: طبيعي إعتباري

مبلغ الدعم*

متخصص في نشاطات الجمعية

إجمالي الأعضاء المضافين: 1

ملخص الطلب < حفظ العضو > السابق >

الأسماء المحظور استخدامها

يوجد لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي قائمة بالأسماء المحظور استخدامها، وهي كالتالي:

الأسماء المحظور استخدامها	#
إقليمي	1
إقليمية	2
اميري	3
اميرية	4
أهلية	5
بر	6
تعاوني	7
تعاونية	8
جمعيه	9
خليجي	10
خليجية	11
خيري	12
خيرية	13
دولي	14
دولية	15
سعودي	16
السعودية	17
سعودية	18
صندوق	19
عالمي	20
عالمية	21
عربي	22
عربيه	23

الأسماء المحظور استخدامها

الأسماء المحظور استخدامها	#
فرع	24
مؤسسة	25
مركز	26
مشروع	27
مكتب	28
ملكي	29
ملكية	30
وطني	31
وطنية	32
الإقليمية	33
الإقليمية	34
الإقليمي	35
إقليميه	36
الاميري	37
الأميري	38
اميرية	39
الاميرية	40
الأميرية	41
الأميرية	42
الأميرية	43
اميره	44
أميره	45
الأهلية	46
أهليه	47
الأهلية	48
البر	49
التعاوني	50

الأسماء المحظور استخدامها

الأسماء المحظور استخدامها	#
تعاونيه	51
التعاونيه	52
التعاونية	53
الجمعيه	54
الجمعية	55
جمعية	56
الخليجي	57
الخيرى	58
خيريه	59
الخيرية	60
الخيريه	61
الدولى	62
الدولية	63
الدوليه	64
السعودى	65
السعوديه	66
سعوديه	67
الصندوق	68
العالمى	69
عالميه	70
العالميه	71
العالمية	72
العربى	73
العربية	74
العربيه	75
عربية	76
الفرع	77

الأسماء المحظور استخدامها

الأسماء المحظور استخدامها	#
المؤسسة	78
المؤسسه	79
مؤسسہ	80
المركز	81
المشروع	82
المكتب	83
الملكي	84
الملكيه	85
الملكية	86
ملكيه	87
الوطني	88
الوطنية	89
الوطنيه	90
وطنيه	91

المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



شكراً لكم