المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector

دليل تمكين الجهات المعنية بتفعيل التطوع الاحترافي من تقديم المحفزات

1447هـ - 2025م



إعداد وتقديم
المركز الوطني
لتنمية القطاع غير الربحي

بسم الله الرحمن الرحيم

فهرس المحتويات

- **استهلال:**
  عن المشروع
  عن الدليل
- **الفصل الأول: المدخل المفاهيمي للمحفزات في التطوع الاحترافي:**
  عن المحفزات في العمل التطوعي
  منظومة تقديم المحفزات في التطوع الاحترافي
- **الفصل الثاني: الإطار النظري والأدبيات العلمية للتحفيز في التطوع الاحترافي**
  نظرية الدوافع الاجتماعية
  مبدأ الدفع مقابل الأثر
  نظرية الدوافع المؤسسية
- **الفصل الثالث: منهجية تقديم المحفزات للمتطوعين المحترفين والجهات الموفرة:**
  المنهجية الإجرائية لتقديم المحفزات
- **الفصل الرابع: محفزات المتطوعين المحترفين الأفراد والجهات الموفرة للفرص التطوعية**
  محفزات المتطوعين المحترفين الأفراد
  محفزات الجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية
- **الفصل الخامس: الشراكات والتعاونات لتقديم المحفزات للمتطوعين المحترفين الأفراد والجهات الموفرة للفرص:**
  أنماط التعاونات
  آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات
  الخاتمة
  الملاحق



"المواطن السعودي هو أهم موارد الوطن، ولذا يجب الاستمرار في تنمية قدراته ومهاراته، وتعزيز مشاركته في التنمية الوطنية"

خادم الحرمين الشريفين

الملك سلمان بن عبد العزيز آل سعود

(حفظه الله)



"ثروتنا الأولى التي لا تعادلها ثروة مهما بلغت: شعب طموح معظمُه من الشباب، هو فخر بلادنا وضمانُ مستقبلها بعون الله"

ولي العهد ورئيس مجلس الوزراء

الأمير محمد بن سلمان بن عبد العزيز آل سعود

(حفظه الله)

استهـــــــــلال

مقدمات عن المشروع والدليل

عن المشروع

عـــن المشـــروع

مقدمـــــة المشـــروع

يشـهد العمـل التطوعـي فـي المملكـة العربيـة السـعودية تطـورًا متسـارعًا، انعكـس علـى تزايـد الاهتمـام بالممارسـات التطوعيـة المهاريـة والاحترافيـة التـي تمثـل أحـد أهـم مرتكـزات رؤيـة السـعودية 2030. ويُعـد تعزيـز مشـاركة الأفـراد وفـق خبراتهـم ومهاراتهـم المتخصصـة خطـوة جوهريـة لتحقيـق أثـر مسـتدام يسـاهم فـي تطويـر القطاعـات المختلفـة، ورفـع كفـاءة المـوارد البشـرية، وتعزيـز رأس المـال الاجتماعـي.

ومـن هـذا المنطلـق، جـاء **مشـروع محفـزات التطـوع المهـاري والاحترافـي** ليشـكّل إطـارًا اسـتراتيجيًا يهـدف إلـى دراسـة وبنـاء منظومـة متكاملـة للمحفـزات التـي تشـجع الأفـراد والمؤسسـات علـى الانخـراط فـي هـذا النـوع مـن التطـوع. ويرتكـز المشـروع علـى تحليـل واقـع الممارسـات الحاليـة، وتحديـد أبـرز التحديـات، واستكشـاف أفضـل الممارسـات العالميـة، وصـولاً إلـى صياغـة محفـزات مبتكـرة وقابلـة للتطبيـق تعـزز مـن جاذبيـة واسـتدامة التطـوع المهـاري والاحترافـي.

يُسـهم هـذا المشـروع فـي تمكيـن المتطوعيـن مـن توظيـف خبراتهـم بشـكل مؤثـر، ويدعـم فـي الوقـت نفسـه احتياجـات المؤسسـات والمجتمـع، بمـا يضمـن تحقيـق الأثـر المتبـادل وتعظيـم الفائـدة لكافـة الأطـراف. كمـا يفتـح آفاقًـا جديـدة أمـام القطـاع غيـر الربحـي، والقطـاع الخـاص، والجهـات الحكوميـة لتفعيـل شـراكات اسـتراتيجية تعـزز منظومـة التطـوع الوطنيـة.

أهـــداف المشـــروع

- **تعزيـز المشـاركة فـي التطـوع المهـاري والاحترافـي** مـن خلال تطويـر منظومـة متكاملـة تحفّـز الأفـراد ذوي المهـارات والخبـرات للانخـراط فـي العمـل التطوعـي.
- **تصميـم وتفعيـل محفـزات نوعيـة** تسـتجيب لاحتياجـات المتطوعيـن المهارييـن والاحترافييـن وتدعـم اسـتدامة مشـاركتهم.
- **رفـع كفـاءة بيئـات العمـل التطوعـي** عبـر ممارسـات مؤسسـية واضحـة تمكّـن الجهـات المسـتفيدة مـن اسـتقطاب وتسـكين وإدارة المتطوعيـن بفاعليـة.
- **بنـاء نمـاذج تطبيقيـة وأدوات عمليـة** تسـهّل علـى المنظمـات تصميـم فـرص التطـوع المهـاري والاحترافـي وربطهـا بالاحتياجـات الواقعيـة.
- **تعظيـم الأثـر المجتمعـي للتطـوع** مـن خلال تمكيـن المتطوعيـن مـن المسـاهمة بخبراتهـم فـي تطويـر الحلـول ودعـم المبـادرات الوطنيـة.

عن الدليل

عـــن الدليـــــل

مقدمـــــة الدليـــــل

يشـكّل التطـوع الاحترافي أحـد أهـم أشـكال العمـل التطوعـي فـي المرحلـة الراهنـة، حيـث يتيـح توظيـف خبـرات المتخصصيـن وكفاءاتهـم بمـا يعـزز الأثـر التنمـوي ويضاعـف القيمـة المضافـة لـكل مـن الأفـراد والجهـات والمجتمـع. وانطلاقًـا مـن مسـتهدفات **رؤيـة السـعودية 2030**، التي جعلـت العمـل التطوعـي أحـد الممكنـات الرئيسـة لتنميـة المجتمـع وزيـادة مسـاهمة القطـاع غيـر الربحـي فـي الناتـج المحلـي، يأتـي هـذا الدليـل ضمـن مخرجـات مشـروع **محفـزات التطـوع المهـاري والاحترافـي** الـذي يتبنـاه المركـز الوطنـي لتنميـة القطـاع غيـر الربحـي.

يركّـز الدليـل علـى **المحفـزات** بوصفهـا عنصـرًا محوريًـا لاسـتدامة التطـوع الاحترافـي، مـن خلال تقديـم أطـر عمليـة وأدوات إرشـادية تسـاعد الجهـات الحكوميـة والخاصـة وغيـر الربحيـة علـى تصميـم وتفعيـل آليـات تحفيزيـة فعّالـة، تسـتجيب لاحتياجـات المتطوعيـن والجهـات علـى حـد سـواء.

وقـد جـرى إعـداد هـذا الدليـل وفـق منهجيـة علميـة وتشـاركية، اسـتندت إلـى البحـث والتحليـل المقـارن، واسـتلهام أفضـل الممارسـات العالميـة، إلـى جانـب تنظيـم معامـل ابتـكار لتصميـم المحفـزات بمشـاركة واسـعة مـن ممثلـي القطاعـات الحكوميـة والخاصـة وغيـر الربحيـة والمؤسسـات التعليميـة والأفـراد، الأمـر الـذي أتـاح تطويـر محتـوى الدليـل بشـكل عملـي وتطبيقـي يعكـس احتياجـات الأطـراف كافـة، وأسـفر ذلـك عـن اعتمـاد مجموعـة متكاملـة مـن المحفـزات (للأفـراد، والجهـات الموفـرة للفـرص، والقطاعـات الثلاثـة) قابلـة للتطبيـق والقيـاس، بمـا يضمـن تعظيـم الأثـر وتحقيـق الاسـتدامة.

ويمثـل هـذا الدليـل منصـة انـطلاق لتفعيـل منظومـة متكاملـة مـن المحفـزات التـي تسـهم فـي تحقيـق اسـتدامة التطـوع الاحترافـي وتعظيـم أثـره التنمـوي، بمـا يعـزز مـن قـدرة الجهـات المعنيـة علـى بنـاء بيئـات تطوعيـة أكثـر كفـاءة، ويضمـن تكامـل الجهـود نحـو تحقيـق رؤيـة المملكـة فـي تمكيـن التطـوع ليكـون رافـدًا مسـتدامًا للتنميـة الشـاملة.

بطاقـــة الدليـــــل

اســـم الدليـــل	دليل تمكين الجهات المعنية بتفعيل التطوع الاحترافي من تقديم المحفزات
نـــوع الدليـــل	تمكيني
سـنـــة الإصـــدار	2025 م
مالـــك الإصـــدار	المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
الفئة المستهدفة	الجهات التي تقدم محفزات للأفراد، والجهات الموفرة للفرص الاحترافية الجهات الحكومية الجهات الخاصة الجهات غير الربحية

عـن الدليـــل

أهـــداف الدليـــل

تسليط الضوء على المحفـــــزات الممكنة

لتفعيل التطوع الاحترافي وبيان دورها في رفع كفاءة المشاركة التطوعية وضمان استدامتها.

تزويد القطاعات الثلاثة (الحكومي، الخـــاص، غيـــر الربحـــي) والأفراد

بإرشادات عملية تساعدهم على تصميم وتطبيق المحفزات بما يتناســـب مـــع احتياجاتهـــم المؤسسيـــة والمجتمعيـــة.

تقديم نماذج وأدوات عملية واضحة وقابلة للتطبيق

تمكّـــن الجهـــات من تفعيـــل المحفزات عبر آليات عملية قابـــلة للقياس والتقييم.

رفع مستـــوى الوعـــي المجتمعـــي والمهني

بأهمية التطوع الاحترافي باعتباره ممارسة مؤسسية مستدامـــة تسهم في التنمية الوطنية.

تمكين الجهات من بناء شراكات فاعلة

فيما بينهـــا ومع الأفراد، بما يسهم في توسيع نطاق الفرص التطوعية وتعظيم أثرها على المجتمع.

دعم الممارســـات الاحترافية في التطوع

بما يضمـــن تحسين جودة العمل التطوعـــي وتعظيـــم الفائـــدة للأفراد والجهات والمجتمع.

توضيح مسؤولية الجهات الموفرة للمحفزات

في دعم المتطوعين وتعزيز مشاركتهم، وبيان أثر المحفزات كأداة أساسية لتفعيل واستدامة العمل التطوعي الاحترافي.

مصطلحات الدليل

المصطلح	التعريف
العمل التطوعي	كل جهد أو عمل يقدمه شخص ذو صفة طبيعية أو اعتبارية، بطوعه واختياره؛ رغبة منه في خدمة المجتمع وتنميته.
الفرص التطوعية	المهام والأعمال المطلوب تنفيذها من قبل المتطوعين لدى الجهات المستفيدة متضمنة كافة التفاصيل اللازمة.
الجهة المستفيدة (الجهات الموفرة للفرص التطوعية)	أي جهة غير هادفة إلى الربح تستفيد من العمل التطوعي، سواء كانت عامة أو أهلية.
التطوع العام	وهو القيام بالأعمال التطوعية التي لا تتطلب مستوى محددا من المهارات لدى المتطوع.
التطوع المهاري	وهو القيام بالأعمال التطوعية الي تعتمد على المهارات التي تتكون لدى المتطوع من خلال ممارساته العملية، أو من خلال التأهيل والتدريب.
التطوع الاحترافي	وهو القيام بالأعمال التطوعية في مجالات مهنية وتخصصية معينة، ويتطلب أن يكون منفذ الفرصة التطوعية حاصلا على تأهيل كافٍ وخبرة مناسبة لتنفيذ مهام الفرصة التطوعية.
محفزات التطوع	هي مجموعة العوامل التي تقدمها الجهة لتشجيع المتطوعين من أجل القيام بمهامهم بأفضل شكل ممكن وتشجيعهم على بذل أقصى جهد ممكن.

الفصـــــــل الأول

لمدخل المفاهيمي للمحفزات فـــي التطـــــوع الاحـــــترافـــي

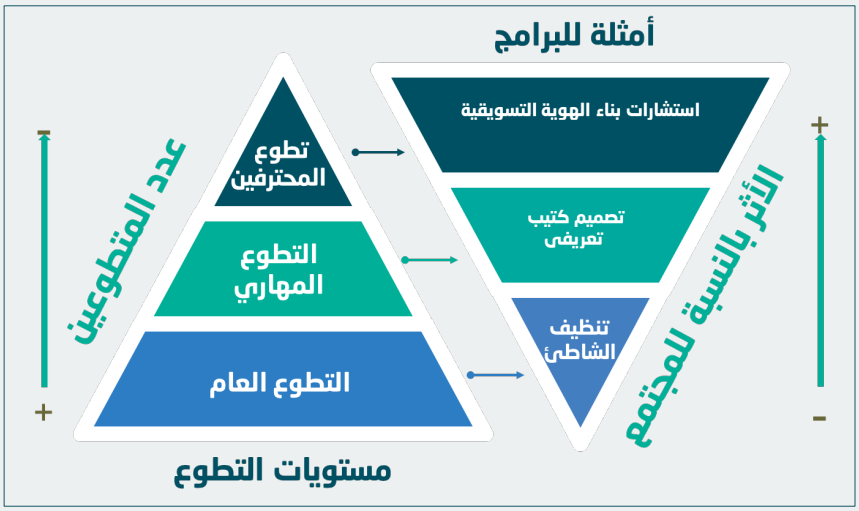
مدخـــل تمهيـــدي

هـذا الفصـل يـهيئ القـارئ لفهم الأساسـيات المرتبطـة بمفهـوم المحفـزات فـي التطـوع الاحترافـي، ويوضـــح مستويـــات العمـل التطوعـي وعلاقـــة المحفـزات باســـتدامته وجـودة أثـره.

العمل التطوعي والمحفزات

للتطوع مستويات متعددة تعكس طبيعة المشاركة وعمق الانخراط في العمل التطوعي؛ تبدأ من التطوع العام البسيط، مرورًا بالتطوع المهاري المتخصص، وصولاً إلى التطوع الاحترافي الذي يقوم على الخبرة والكفاءة العالية. ومع تباين هذه المستويات، تختلف احتياجات المتطوعين وتتغير طبيعة المحفزات التي تدعم دافعيتهم واستمراريتهم.

مستويات العمل التطوعي



ويُعَدّ التطوع الاحترافي الأبرز من بينها، نظرًا لكونه الأكثر ارتباطًا بتعظيم الأثر المؤسسي والمجتمعي، ولحاجته إلى منظومة محفزات واضحة وفعّالة تضمن استدامة العطاء بجودة عالية.

ارتفاع مستوى التطوع

حاجة أكبر للمحفزات

أثر أعمق وأكثر استامة

العمل التطوعي والمحفزات

كلما ارتقى مستوى التطوع من العام إلى المهاري ثم إلى الاحترافي، زادت الحاجة إلى محفزات نوعية تُقدَّم للمتطوعين وللجهات في آن واحد. فالمحفزات ليست مجرد امتيازات للمتطوع، بل هي أيضًا أدوات تمكين للجهات لاستقطاب الكفاءات والمحافظة عليها، وضمان استمرارية العطاء التطوعي بجودة عالية وأثر أعمق وأكثر استدامة.

ووجود منظومة محفزات متكاملة يعني

- تعزيز دافعية المتطوع للاستمرار.
- ضمان التزام المتطوع بالمعايير المهنية.
- رفع جودة الأثر الناتج عن التطوع وتعظيم استدامته.
- تحفيز القطاعات الثلاثة على الاستثمار في فرص التطوع الاحترافي.

المحفزات

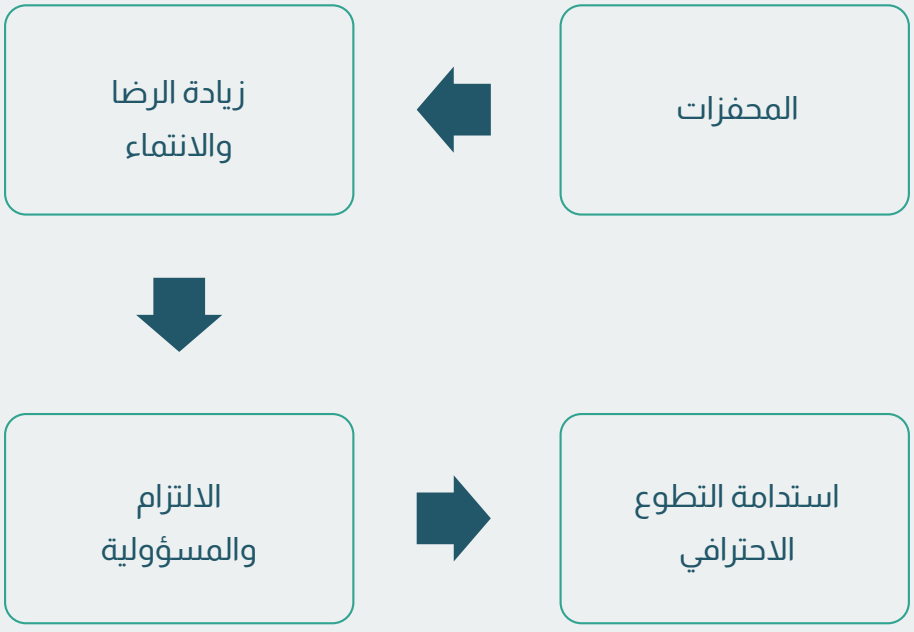
تمثل المحفزات عنصرًا أساسيًا في تفعيل منظومة التطوع الاحترافي، إذ تعزز الالتزام وجودة المشاركة التطوعية. ولا تقتصر أهميتها على تشجيع الأفراد على الاستمرار، بل تشمل أيضًا تحفيز الجهات والقطاعات المختلفة على الاستثمار في هذا النوع من التطوع بما يضمن استدامته ومواءمته لاحتياجات المجتمع وأولويات التنمية.

المحفزات في العمل التطوعي

هي مجموعة العوامل التي تقدمها الجهات لتشجيع المتطوعين والجهات الموفِّرة للفرص على الاستمرار في عطائهم، والقيام بمهامهم بأعلى كفاءة وجودة ممكنة.

أهمية المحفزات

01 على مستوى منظومة العمل التطوعي



02 على مستوى الأفراد المتطوعين

01
تعزيز الشعور بالتقدير والانتماء



02
تحفيز الاستمرارية والالتزام طويل الأمد

03
دعم النمو المهني وتوسيع الخبرات العملية

04
تنمية المهارات الشخصية والقيادية.

05
تحقيق الرضا الداخلي والشعور بالأثر

06
تعزيز الدافعية للإبداع والابتكار في العطاء.

07
بناء سمعة شخصية إيجابية وزيادة فرص التمكين مستقبلًا.

03 على مستوى الجهات الموفرة للفرص التطوعية



توسيع شبكة الشراكات
مع مختلف القطاعات

فع جاهزية الجهة وجودة
الفرص التطوعية المقدمة

تحقيق أثر مجتمعي
أوسع

تعزيز السمعة والمكانة
المؤسسية عبر
الاعتمادات والجوائز

جذب واستقطاب
المتطوعين المحترفين
والكفاءات النوعية

04 على مستوى الجهات المقدَّمة للمحفزات



إبراز الدور الوطني في دعم التطوع وتحقيق مستهدفات التنمية

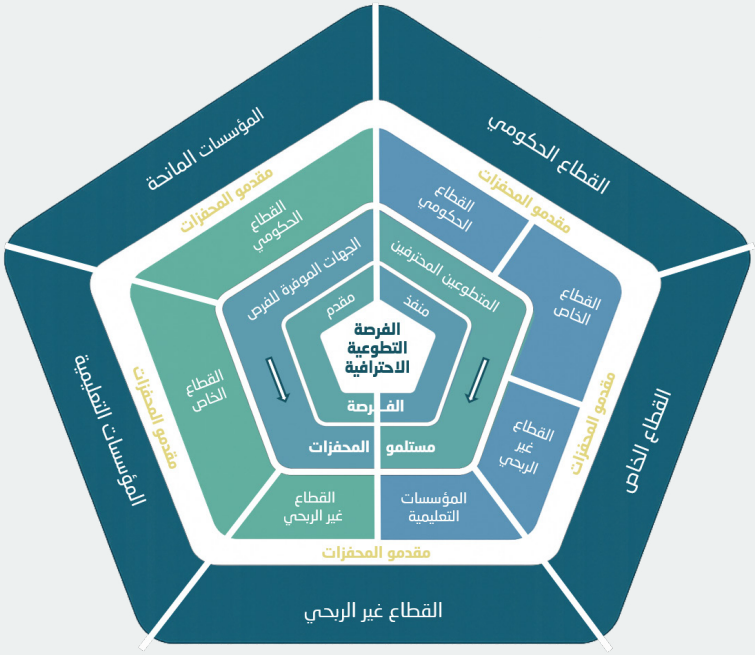
تعزيز السمعة المؤسسية والاجتماعية وزيادة ثقة المجتمع

الحصول على اعتمادات أو تقديرات رسمية تعكس جودة الأداء

توسيع شبكة الشراكات مع مختلف القطاعات

ضمان استدامة الإسهام التنموي عبر العمل التطوعي الاحترافي

منظومة تقديم المحفزات في التطوع الاحترافي



تُظهر هذه المنظومة أن **نجاح واستدامة التطوع الاحترافي** يقوم على توازن وتكامل بين **مستقبلي المحفزات ومقدميها**، بحيث تتعزز دوافع العطاء ويتحقق أثر ملموس ومستدام.

فمن جهة، يمثّل **المتطوعون المحترفون الأفراد** الطرف المنفذ للفرص التطوعية الاحترافية، حيث يُستهدفون بالمحفزات التي تدعم التزامهم وتُعزز استمرارهم في تقديم خبراتهم ومهاراتهم المتخصصة.

كما تؤدي **الجهات الموفِّرة للفرص** دور الحاضنة التي تصمم وتدير الفرص التطوعية، وتستفيد من المحفزات التي تمكّنها من رفع جودة التفعيل وضمان الاستمرارية في تمكين المتطوعين.

ومن جهة أخرى، يقوم **مقدمو المحفزات** بدور محوري في دعم المنظومة. فالقطاع الحكومي يسهم عبر **السياسات والأنظمة والاعتمادات الرسمية**، بينما يقدم القطاع الخاص **الدعم المادي والمعنوي والاعتراف المؤسسي**. أما القطاع غير الربحي فيوفّر **الحاضنة المجتمعية وشبكات الدعم**، في حين تضطلع المؤسسات التعليمية بدور رئيس في إعداد وتأهيل المتطوعين المحترفين. وتكمل **الجهات المانحة** هذا الدور عبر **التمويل والدعم المباشر** لاستدامة الفرص التطوعية.

وبهذا التوزيع المتكامل، تصبح **المحفزات أداة استراتيجية مزدوجة الوظيفة**: فمن جهة تدعم المتطوعين والجهات الموفرة لرفع جودة التجربة وتعظيم أثرها، ومن جهة أخرى تحفّز القطاعات الثلاثة على دمج التطوع في استراتيجياتها المؤسسية والوطنية. وبذلك تتحقق **استدامة منظومة التطوع الاحترافي** كبيئة متكاملة تعزز الأثر على المستويين المؤسسي والمجتمعي، وتدعم التوجهات الوطنية نحو **ترسيخ ثقافة العطاء**.

الفصل الثاني

الإطار النظري والأدبيات العلمية للتحفيز في التطوع الاحترافي

مدخـــل تمهيـــدي

يقـــدم هـذا الفصـــــل النظريـات والمبـادئ العلميـة التـي تفسّـــر دوافـع المتطوعيـن والمؤسسـات، ويضـــع إطـارًا معرفيًا يسـاعد الجهـات علـى تصميـم محفـزات مبنيـة علـى أســس راســخة.

نظرية الدوافع الاجتماعية

تُعد **نظرية الدوافع الاجتماعية(Social Motives Theor)** من أهم النظريات في علم النفس الاجتماعي، حيث تفسّر السلوك الإنساني من منظور حاجاته الاجتماعية. وتؤكد على أن الإنسان لا تحركه الحوافز المادية وحدها، بل تقوده أيضًا دوافع اجتماعية أساسية مثل: البحث عن المعنى، القرب من الآخرين، إدراك أثر الجهد، التقدير، وتعزيز الهوية. وعند تفعيل هذه الأبعاد في بيئات التطوع، تتعزز استدامة العطاء وتتحول الجهود التطوعية إلى ممارسة احترافية تُحدث أثرًا مجتمعيًا مستدامًا.

التقدير

الرغبة في الاعتراف الصريح بالجهود المبذولة وتقديرها أمام الآخرين.

القرب

التفاعل المباشر مع المستفيدين يعزز الروابط الإنسانية ويزيد من التزام المتطوع

الرؤية

متابعة النتائج بشكل دوري يمنح المتطوع تغذية راجعة حول أثر جهوده ويعزز الدافع للاستمرار



المعنى

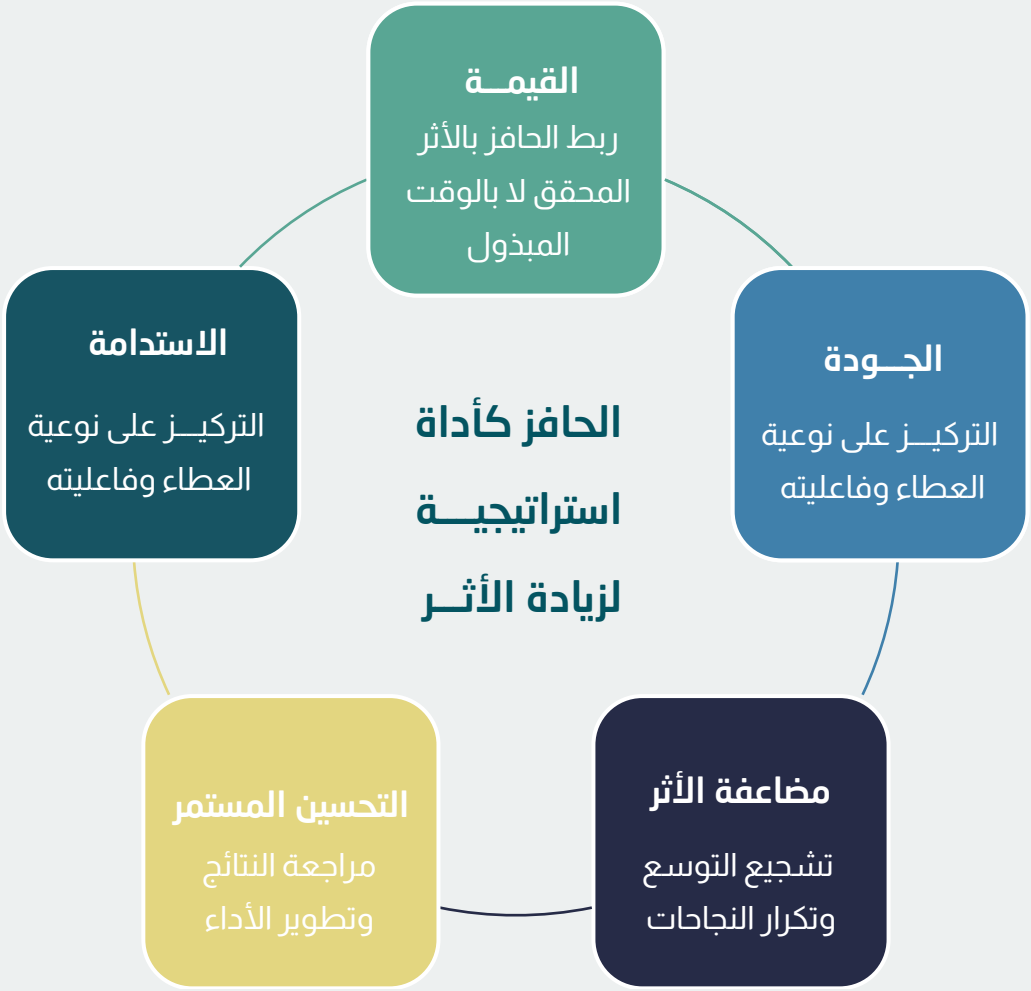
إدراك أن الجهد التطوعي يساهم في قضية عليا أو رسالة مجتمعية، ويُحدث قيمة ملموسة للآخرين

الهوية

يشعر المتطوع أن دوره يعكس هويته الشخصية والمهنية، ويتماشى مع رسالة المؤسسة وأهدافها الوطنية

مبدأ الدفع مقابل الأثر

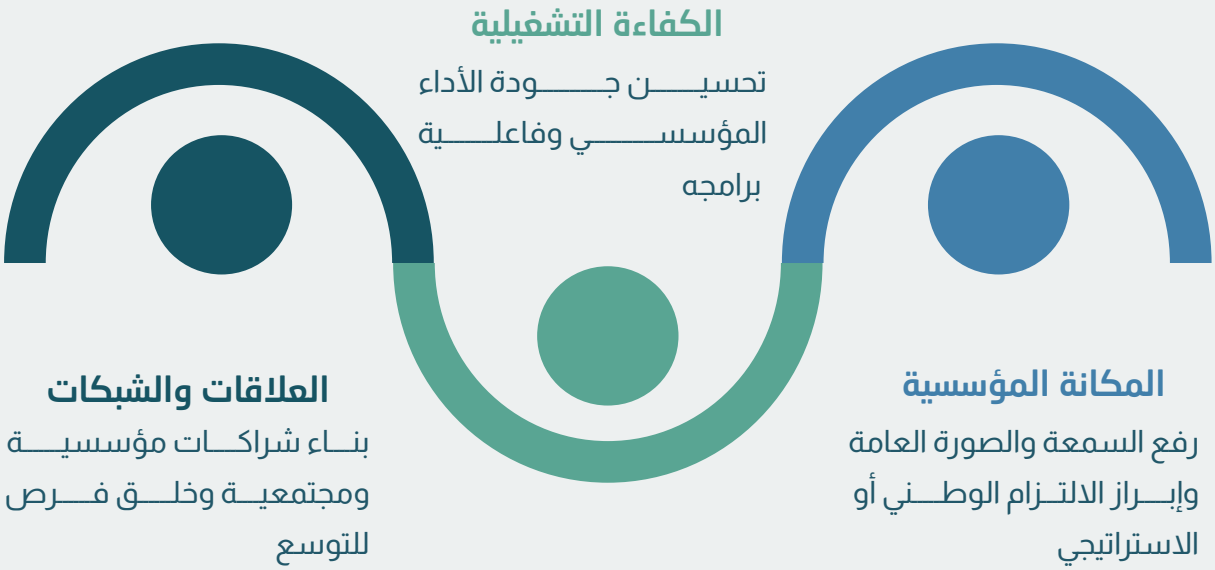
يقوم **مبدأ الدفع مقابل الأثر** على ربط الحوافز بحجم الأثر المتحقق وجودته، لا بكمية الجهد أو عدد الساعات المبذولة. وبهذا تتحول الحوافز من مجرد مكافآت شكلية إلى أداة استراتيجية تعزز جودة العطاء، وتضاعف أثره، وتدعم الاستدامة. ويرتكز هذا المبدأ على خمسة عناصر أساسية: القيمة، الجودة، مضاعفة الأثر، التحسين المستمر، وضمان الاستدامة. ومن خلال تبني هذا المبدأ، تتمكن الجهات من قياس الأثر بشكل دوري، وتصميم محفزات قائمة على النتائج، وتعزيز العدالة والشفافية، وتوجيه المتطوعين نحو الجودة، واستخدام الحوافز كأداة استراتيجية لزيادة الأثر المجتمعي.



نظرية الحوافز المؤسسية

تُبرز **نظرية الحوافز المؤسسية(Organizational Incentives Theory)** أن المنظمات لا تعتمد فقط على الحوافز الفردية لتحفيز المشاركين، بل تنظر إلى الحافز كأداة استراتيجية تعود بالنفع المباشر على المؤسسة نفسها. فالمكاسب التي تحققها الجهة من خلال الحوافز لا تقتصر على تعزيز الرضا الفردي، وإنما تمتد لتشمل تحسين كفاءتها التشغيلية، وبناء شبكات من العلاقات والشراكات المؤسسية والمجتمعية، إضافةً إلى ترسيخ مكانتها المؤسسية ورفع صورتها العامة. وبذلك تتحول الحوافز من مجرد مكافآت رمزية إلى رافعة استراتيجية تُمكّن الجهة من تعزيز التزامها الوطني أو الاستراتيجي، ودعم استدامة برامجها وأنشطتها.

مكاسب الحوافز المؤسسية



الفصـــــل الثالـــث

منهجيـــة تقديـــم المحفـــــزات للمتطوعيـــــن المحترفـــــين والجهـات الموفـرة

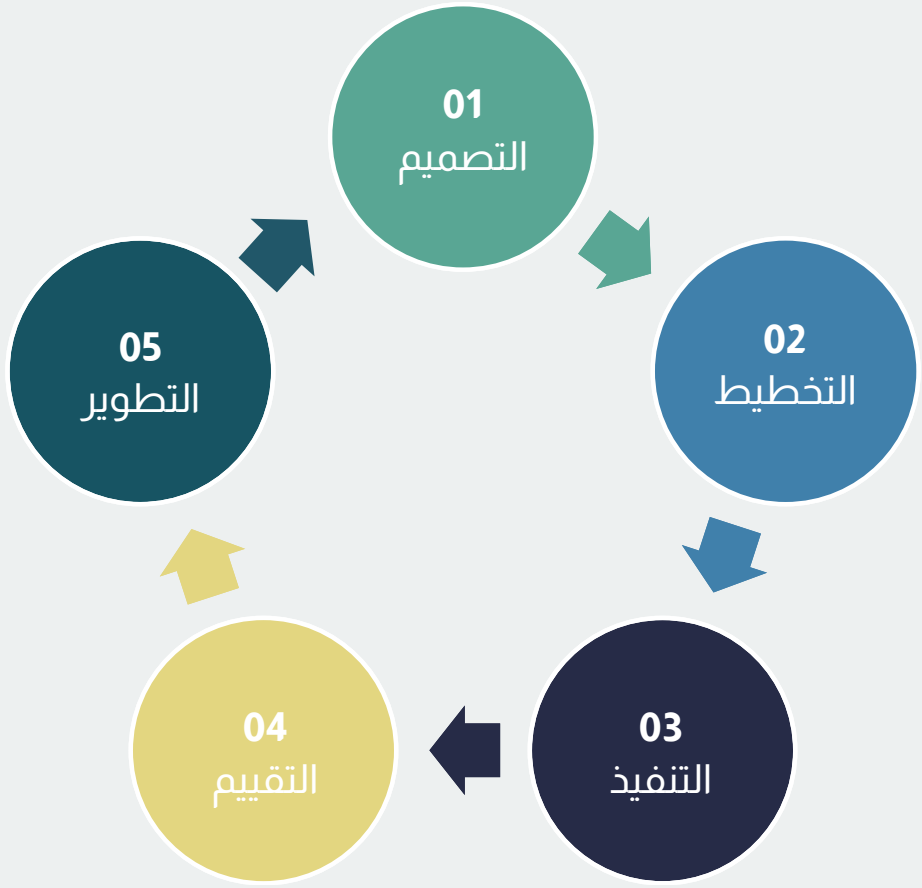
مدخـــل تمهيـــدي

يعرض هذا الفصل خطوات عملية متكاملة لبناء وتطبيق منظومة المحفـــزات، مـــن مرحلة التصميم إلى التقييم والتطوير، بمـــا يضمن وضوح الإجراءات وفاعليتها.

المنهجية الإجرائية لتقديم المحفزات

في هذا القسم نستعرض المنهجية العملية لبناء وتقديم المحفزات في التطوع الاحترافي، والتي تشكّل إطارًا إجرائيًا يساعد الجهات على تصميم الحوافز المناسبة وتطبيقها بفاعلية.ترتكز المنهجية على فهم **دوافع المتطوعين المحترفين** وما يعزز استمرارهم، إلى جانب **احتياجات الجهات الموفِّرة** ومتطلباتها، مع النظر أيضًا في الأثر العائد على **الجهة المقدِّمة للمحفز**. وبذلك تتحول هذه المعطيات إلى منظومة محفزات عملية قابلة للتطبيق، تحقق قيمة متبادلة وتدعم استدامة الأثر المؤسسي والمجتمعي.

مراحل تقديم المحفزات



01 تصميـــم المحفـــزات

الهـــدف العـــام

تحويل احتياجات الأفراد والجهات إلى أهداف عملية تُبنى عليها قائمة محفزات واقعية تعكس هوية كل جهة وتدعم استدامة الأثر.

المفهوم والفكرة

تمثل هذه الخطوة نقطة الانطلاق في بناء منظومة المحفزات، حيث يتم الانتقال من مجرد معرفة الاحتياجات إلى صياغة محفزات عملية تستند إلى موارد وخدمات قائمة لدى الجهة. **ويُنظر في هذه المرحلة إلى ثلاثة أبعاد مترابطة: دوافع المتطوعين المحترفين، واحتياجات الجهات الموفِّرة للفرص، إضافةً إلى الأثر الذي تحققه المحفزات على الجهة المقدِّمة لها، بما يعزز قيمتها المؤسسية وصورتها العامة. وبهذا تصبح المحفزات أكثر واقعية وشمولية، وقادرة على خلق قيمة متبادلة لجميع الأطراف.**

خطوات التصميم

- تحليل الاحتياجات والدوافع لدى الأفراد والجهات لتحديد ما يمثل قيمة حقيقية لهم.
- تحويل نتائج التحليل إلى أهداف تحفيزية قابلة للقياس.
- جرد الموارد والخدمات المتاحة لدى الجهة وتحديد ما يمكن إعادة توظيفه كمحفزات.
- بناء قائمة أولية من المحفزات تراعي الأفراد والجهات كمسودة قابلة للتطوير.
- صياغة كل محفز في بطاقة توصيف موحدة توضح تفاصيله التنفيذية ومؤشرات أثره.



اسم الأداة الرئيسية

- نموذج بطاقة توصيف الحافز.



أدوات التصميم

- استبانات أو مقابلات مختصرة.
- جداول جرد الموارد والخدمات.
- قوائم الأهداف التحفيزية قوالب بطاقة توصيف الحافز.



الفترة الزمنية

- تتراوح عادة بين أسبوعين وأربعة أسابيع، تبعًا لحجم وعدد المحفزات المطلوب تصميمها.

02 تخطيط تقديم المحفزات

الهـــدف العـــام

وضع خطة تنفيذية واضحة لتقديم المحفزات، تحدد الأدوار والموارد والجدول الزمني بما يضمن جاهزية الجهات وقدرتها على التطبيق الفعّال.

المفهوم والفكرة

تمثل هذه الخطوة الجسر بين التصميم والتنفيذ، حيث تتحول قائمة المحفزات الأولية إلى خطة عملية منظمة. تشمل هذه المرحلة تحديد الأولويات، **صياغة معايير الاستحقاق، توزيع المسؤوليات، وتقدير الموارد اللازمة. يضمن ذلك أن يتم تطبيق المحفزات بطريقة منهجية تحقق الأثر المطلوب، ليس فقط على الأفراد والجهات الموفِّرة، بل أيضًا على الجهة المقدِّمة للمحفز من خلال تعزيز صورتها المؤسسية ومكانتها.**

خطوات التخطيط

- تحديد أولويات المحفزات وجدولها الزمني.
- صياغة معايير واضحة لاستحقاق كل محفز وربطها بالأهداف التحفيزية.
- توزيع الأدوار والمسؤوليات بين الجهات المعنية.
- تقدير الموارد البشرية والمالية اللازمة للتنفيذ.
- إعداد خطة تواصل لشرح المحفزات للفئات المستهدفة.
- اعتماد الخطة من الجهة المشرفة أو الجهة الموفِّرة.

اسم الأداة الرئيسية

- نموذج خطة تنفيذ المحفزات.

أدوات التصميم

- جداول عمل زمنية.
- مصفوفة توزيع الأدوار والمسؤوليات.
- وثيقة معايير الاستحقاق.
- خطة تواصل داخلية وخارجية.
- نموذج اعتماد رسمي للخطة.

الفترة الزمنية

- من أسبوع إلى أسبوعين، تبعًا لعدد الجهات المشاركة وحجم المحفزات المطلوب تنفيذها.

03 تنفيذ وتقديم المحفزات

الهـــدف العـــام

تطبيـق المحفـزات وفـق الخطـة المعتمـدة وضمـان وصولهـا إلـى الفئـات المسـتهدفة بطريقـة عادلـة وشـفافة تحقـق الدافعيـة المرجـوة.

المفهوم والفكرة

تمثل هذه الخطوة لحظة تحويل التخطيط إلى ممارسة عملية، حيث تُنفَّذ المحفزات المتفق عليها وفق الجدول الزمني والأدوار المحددة. يُركز التنفيذ على وضوح الإجراءات، **العدالة في التوزيع، والشفافية في الإعلان، مما يعزز الثقة ويضمن تحقق الأثر المتوقع.**

خطوات التنفيذ

- إطلاق المحفزات وفق القنوات المحددة في الخطة.
- متابعة وصول المحفزات إلى الأفراد أو الجهات المستهدفة.
- معالجة التحديات أو المعوقات الطارئة أثناء التنفيذ.
- توثيق عمليات التنفيذ ومشاركة النجاحات.
- ضمان الالتزام بمعايير العدالة والشفافية في تقديم المحفزات.

اسم الأداة الرئيسية

- مصفوفة معايير الاستحقاق
- قائمة تحقق لتقديم المحفزات

أدوات التصميم

- جداول متابعة دورية.
- تقارير ميدانية أو رقمية.
- قنوات تواصل للإبلاغ عن التحديات.
- منصة أو لوحة عرض للشفافية والإفصاح.

الفترة الزمنية

- تتحدد بحسب نوعية المحفزات وحجمها، وقد تمتد من عدة أيام إلى عدة أشهر، مع متابعة مستمرة طوال فترة التنفيذ.

04 التقييم والمتابعة

الهـــدف العـــام

قيـاس أثـر المحفـزات علـى الأفـراد والجهـات وتحليـل فعاليتهـا، بمـا يوفّـر بيانـات دقيقـة تدعـم القـرارات المسـتقبلية وتكشـف فـرص التحسـين.

المفهوم والفكرة

تهدف هذه الخطوة إلى التحقق من أن المحفزات طُبقت بالطريقة الصحيحة وحققت النتائج المرجوة. لا يقتصر التقييم على رصد مستوى رضا الأفراد والجهات المستفيدة، **بل يشمل أيضًا مراجعة مدى التزام الجهات بتطبيق معايير الاستحقاق التي وُضعت في مرحلة التخطيط، باعتبارها الضمان الأساسي للعدالة والشفافية. كما يُبرز التقييم الأثر العائد على الجهة المقدِّمة للمحفز، مثل تعزيز سمعتها أو رفع ثقة الشركاء بها.**

خطوات التقييم

- تحديد معايير ومؤشرات واضحة لقياس الأثر والالتزام بالمعايير.
- جمع بيانات من الأفراد والجهات عبر استبانات أو مقابلات أو تقارير.
- مراجعة مدى التزام الجهات بتطبيق معايير الاستحقاق أثناء التنفيذ.
- تحليل النتائج ومقارنتها بالأهداف الموضوعة.
- رصد النجاحات والتحديات التي ظهرت.
- إعداد تقرير تقييمي شامل يُرفع للجهات المعنية.

اسم الأداة الرئيسية

- مصفوفة مؤشرات الأداء (KPIs)

أدوات التصميم

- استبانات قياس الرضا والأثر.
- مقابلات أو مجموعات تركيز
- قوائم مراجعة الالتزام بالمعايير.
- جداول تحليل المؤشرات.
- قوالب تقارير تقييمية.

الفترة الزمنية

- عادةً ما تنفذ هذه المرحلة خلال فترة قصيرة بعد التنفيذ (من أسبوعين إلى شهر)، مع إمكانية تكرارها بشكل دوري بحسب طبيعة المحفزات.

05 التحسين والتطوير

الهـــدف العـــام

تعزيـز منظومـة المحفـزات عبـر إدخـال التحسـينات المسـتمرة اسـتنادًا إلـى نتائـج التقييـم والتجـارب العمليـة، بمـا يضمـن تجديدهـا ورفـع أثرهـا علـى المـدى الطويـل.

المفهوم والفكرة

تُعنـى هـذه الخطـوة بتحويـل نتائـج التقييـم إلـى فـرص تطويـر، مـن خلال تعديـل أو ابتـكار محفـزات جديـدة تتماشـى مـع احتياجـات الأفـراد والجهـات. **لا يقتصـر التطويـر علـى تحسـين المحفـزات فقـط، بـل يشـمل أيضًـا تحديـث معاييـر الاسـتحقاق لتكـون أكثـر دقـة ومرونـة وارتباطًـا بالواقـع. وبهـذا يظـل النظـام التحفيـزي متجـددًا، عـادلاً، ويحقـق قيمـة لجميـع الأطـراف بمـا فيهـا الجهـة المقدِّمـة للمحفـز.**

خطوات التطوير

- مراجعة نتائج التقييم وتحديد الفجوات.
- تحديث معايير الاستحقاق استنادًا إلى الملاحظات والتجارب.
- إدخال التعديلات اللازمة على المحفزات غير الفعّالة.
- تعزيز وتوسيع نطاق المحفزات التي أثبتت نجاحها.
- ابتكار محفزات جديدة تستجيب للاحتياجات المستجدة.
- اعتماد التعديلات ضمن دورة تحسين مستمرة.

اسم الأداة الرئيسية

- نمـوذج خطـــــة تطوير المحفـزات.

أدوات التصميم

- تقاريـــر التقييـــم السابقـــة.
- ورش عمـــل عصـــف ذهـني وتخطيط تشاركي.
- نماذج مراجعة وتحديث معايير الاستحقاق
- مصفوفـــات متابعـة التحسن.

الفترة الزمنية

- مرحلـة مسـتمرة ودوريـة، قـــد تُنفـّـذ كل ستـــة أشـهر أو سـنة، بحسـب حجـم المنظومـــة وعـدد المحفـزات.

الفصـــــل الرابـــــع

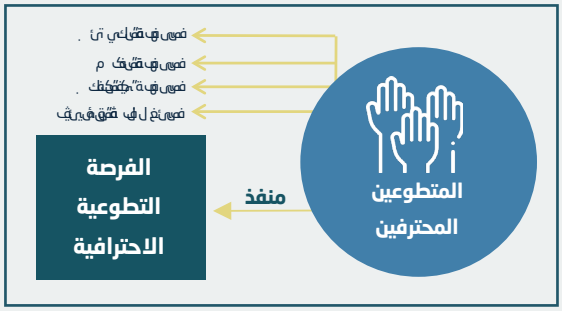
محفزات المتطوعين المحترفين الأفـراد والجهـــــات الموفـــــرة للفـرص التطوعيـة

مدخـــل تمهيـــدي

يشـرح هـذا الفصـل الأدوار المختلفـة لمقدمي المحفـزات، ويستـــعرض نمـــاذج عمليـة للمحفـزات التـي يمكـن توجيهـــها للأفـراد المتطوعيـن المحترفيـن وكذلـــك للجهـات الموفـرة للفـرص.

محفزات المتطوعين المحترفيـن الأفـراد

المتطوعين المحترفين الأفراد



يُعَدّ **المتطوعون المحترفون** الركيزة الأساسية في تفعيل منظومة التطوع الاحترافي، فهم يمثّلون الطرف المنفذ للفرص التطوعية بما يمتلكونه من **خبرات تخصصية ومهارات عملية** تسهم في رفع جودة الأثر وتحقيق الاستدامة. ويُدعَم هؤلاء المتطوعون من خلال منظومة متكاملة من **المحفزات** التي تقدّمها جهات متعددة، كلٌّ وفق دورها وإمكاناتها، بما يعزز من التزام المتطوعين ويحفّز استمرارهم في العطاء بجودة أعلى.

الجهات التي تقدم المحفزات للمتطوعين المحترفين

القطاع الحكومي

يقدم الحوافز النظامية والرسمية مثل الاعتمادات، شهادات التقدير، وتسهيلات المشاركة.

القطاع الخاص

يوفّر حوافز مادية وتدريبية، بالإضافة إلى الاعتراف المؤسسي بجهود المتطوعين.

القطاع غير الربحي

يركز على الحوافز المعنوية والاجتماعية من خلال شبكات الدعم والاعتراف المجتمعي.

المؤسسات التعليمية

تمنح حوافز أكاديمية وتطويرية، مثل الدرجات أو الساعات المعتمدة وبرامج التأهيل.

المؤسسات المانحة

تسهم عبر برامج التمويل والدعم المباشر أو الجوائز المخصصة للتطوع.

الجهة التي ينتسب إليها المتطوع

تتيح مرونة عملية، وتقدّم تسهيلات تساعده على الاستمرار في التطوع بجودة عالية.

محفزات المتطوعين المحترفين

المقدمة من القطاع الحكومي

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 تقرير وطني سنوي بأسماء المتطوعين المحترفين الأكثر تأثيرًا	يأتي هذا المحفز كصورة من صور التقدير والاعتراف الرسمي بدور المتطوعين المحترفين، حيث يتم إعداد تقرير وطني سنوي يُبرز المتطوعين الأكثر تأثيرًا بناءً على إنجازاتهم وأثرهم المجتمعي. يساهم هذا المحفز في تعزيز مكانة المتطوعين المحترفين، ويحفّزهم على الاستمرارية من خلال تسليط الضوء على أثرهم على المستوى الوطني.	< تحديد معايير اختيار المتطوعين الأكثر تأثيرًا (مثل عدد الساعات، نوعية الأثر، تقييم الجهات المستفيدة). < جمع بيانات المتطوعين المحترفين من خلال الجهات الموفِّرة للفرص والمنصات الوطنية. < تشكيل لجنة إشرافية حكومية لمراجعة البيانات واعتماد الأسماء النهائية. < إصدار التقرير بشكل سنوي من خلال جهة إشرافية وطنية (مثل المركز الوطني أو وزارة مختصة). < نشر التقرير عبر المنصات الرسمية ووسائل الإعلام الوطنية. < تكريم المتطوعين المدرجين في التقرير ضمن فعالية وطنية سنوية. < مراجعة وتطوير معايير الاختيار سنويًا بما يتماشى مع تطور القطاع.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	تقرير وطني سنوي بأسماء المتطوعين المحترفين الأكثر تأثيرًا.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	تقدير وطني رسمي يسلّط الضوء على إنجازات المتطوعين ويحفز على الاستمرارية.
شروط الاستحقاق	إكمال ساعات تطوعية موثقة وإثبات أثر ملموس من خلال ترشيح رسمي.
قناة ووقت التقديم	ترشيحات سنوية عبر منصة العمل التطوعي بإشراف المركز الوطني.
الموارد المطلوبة	منصة وطنية لتجميع البيانات، لجنة اعتماد، تقرير سنوي منشور.
مؤشرات الأثر	عدد المتطوعين المدرجين، التغطية الإعلامية، واستمرار المتطوعين بعد التكريم.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 قائمة وطنية سنوية لأفضل 100 متطوع محترف	يُعد هذا المحفز أداة وطنية للاعتراف الرسمي بالمتطوعين المحترفين الأكثر تميزًا، حيث تُصدر قائمة سنوية تضم أفضل 100 متطوع على مستوى المملكة وفق معايير محددة. تمثل هذه القائمة وسامًا رمزيًا يعزز مكانة المتطوع المحترف في المجتمع، وتُسهم في إلهام الآخرين وتشجيعهم على الالتزام بالتطوع الاحترافي.	< وضع معايير وطنية لاختيار المتطوعين (عدد الساعات، نوعية الأدوار، مستوى التأثير، الاستدامة). < فتح باب الترشيح سنويًا عبر منصة وطنية تشرف عليها جهة حكومية مركزية. < استقبال الترشيحات من الجهات المؤهِّلة للفرص التطوعية أو من خلال التقديم الفردي الموثق. < مراجعة الترشيحات من قبل لجنة وطنية متخصصة واعتماد القائمة النهائية. < نشر القائمة عبر موقع رسمي ومنصات إعلامية وطنية. < تكريم المتطوعين المدرجين في القائمة في حفل وطني سنوي. < مراجعة دورية لمعايير الاختيار لضمان العدالة والشفافية والاستجابة لتطور القطاع.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	قائمة وطنية سنوية لأفضل 100 متطوع محترف.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	تعزيز مكانة المتطوعين المتميزين وإبراز دورهم كنماذج ملهمة.
شروط الاستحقاق	اختيار وفق معايير وطنية تشمل عدد الساعات ونوعية الأدوار ومستوى الأثر.
قناة ووقت التقديم	ترشيح مفتوح سنويًا عبر منصة حكومية مركزية ومراجعة من لجنة وطنية.
الموارد المطلوبة	منصة ترشيح، لجنة تحكيم متخصصة، حفل وطني للتكريم.
مؤشرات الأثر	حجم المشاركة في الترشيحات، عدد المتطوعين المكرمين، وارتفاع نسب الاستمرارية.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 إشـــراك المتطوعين المحترفـين في بنـــاء وتخطـــيط الفعاليـات الوطـنيـة والعالميـة	يمثـل هـذا المحفـز بعـدًا اسـتراتيجيًا يعـزز مـن دور المتطـوع المحتـرف، مـــن خـــلال إتاحـــة المجـال لـــه للمشـاركة فـي التخطيـط والإعـداد للفعاليـــات الوطنيـــة والعالمـــية الكبـرى (مثـل إكسـبو 2030، كأس العالـم، المناسـبات الوطنيـة). يسـهم هـذا المحفـز فـي رفـع مسـتوى الانتمـاء الوطنـي، ويمنـح المتطـوع المحتـرف خبـرة عمليـة قيّمـة في إدارة الفعاليات الكبـرى، كما يعكـس تقديـر الدولـة لخبراتـه ومهاراتـه.	< تحديـد الفعاليـات الوطنيـة والعالميـة الكبـرى التـي تستوعـــب مشـاركة المتطوعيـن المحترفيـن. < وضـع معاييـر لاختيـار المتطوعيـن (الخبـرة، المجـال التخصصـي، عـدد السـاعات التطوعيـة، التقييـم). < فتـــح بـاب الترشـــيح بالتعـــاون مـع الجهـــات الموفِّـــرة للفـرص التطوعيـة. < دمـج المتطوعيـن المحترفيـن فـي اللجـان التنظيميـة أو فـرق التخطيـط التابعـة للفعاليـة. < توفـــير برامـــج تدريبيـــة قصيـرة للمتطوعيـــن المرشحيـــن قبـل المشـاركة فـي التخطيـط. < توثيـــق مشـــاركة المتطوعيـــن المحترفيـن وإبـراز أسـمائهم ضمـن التقاريـر الإعلاميـة للفعاليـة. < إصـدار شـهادات رسميـــة تثبـــت مشاركتهـــم فـي التخطـــيـــط للفعاليـــات الكبـــرى.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	إشراك المتطوعين المحترفين في تخطيط الفعاليات الوطنية والعالمية
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	تمكين المتطوعين من المساهمة في تنظيم فعاليات كبرى مثل إكسبو الرياض 2030 وكأس العالم، بما يعكس تقدير الدولة لخبراتهم.
شروط الاستحقاق	امتلاك خبرة أو تخصص مناسب مع ساعات تطوعية موثقة في المنصة الوطنية.
قناة ووقت التقديم	ترشيح عبر الجهات المنظمة أو المنصة الوطنية عند الإعلان عن الفعالية.
الموارد المطلوبة	خطط تنظيمية معتمدة، برامج تدريب للمرشحين، شهادات مشاركة رسمية.
مؤشرات الأثر	مستوى نجاح الفعالية، جودة مساهمات المتطوعين، وعدد الشهادات الممنوحة.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
04 أولوية النقل الوظيفي عبر منصة طاقات للمتطوع	يُعَد هذا المحفز من أهم أدوات الربط بين التطوع الاحترافي والمسار المهني، حيث يمنح المتطوعين الاحترافيين أولوية في النقل الوظيفي عبر منصة «طاقات» إلى المدن أو الشركات الكبرى. يسهم هذا المحفز في تعزيز القيمة المهنية للتطوع، ويجعل منه مسارًا داعمًا لتطوير الكفاءات الوطنية، ويشجع الأفراد على الاستمرار في التطوع الاحترافي باعتباره رافدًا لمسيرتهم المهنية.	< اعتماد آلية وطنية لاحتساب ساعات التطوع الاحترافي كجزء من متطلبات النقل الوظيفي. < ربط بيانات المتطوعين الاحترافيين بمنصة «طاقات» لضمان توثيق الساعات والأدوار التطوعية. < تحديد نسب أولوية واضحة (مثل: منح نقاط إضافية في طلب النقل أو الترقية للوظائف). < إشراك الجهات الموفِّرة للفرص التطوعية في رفع بيانات المتطوعين وتوثيقها على المنصة. < متابعة دورية من صندوق تنمية الموارد البشرية (هدف) لضمان التطبيق العادل والشفاف. < إصدار تقارير سنوية توضح أثر هذا الحافز على مسارات المتطوعين الوظيفية.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية - بالتكامل مع صندوق تنمية الموارد البشرية (هدف) ومنصة طاقات
اسم المحفز	أولوية النقل الوظيفي عبر منصة «طاقات» للمتطوعين المحترفين.
الفئة المستهدفة	موظفو الجهات الحكومية الذين قدّموا تطوعًا احترافيًا موثّقًا.
الدافع المرتبط بالمحفز	ربط التطوع الاحترافي بالمسار المهني وتحفيز تطوير الكفاءات الوطنية
شروط الاستحقاق	نفّذت ستّ فرص تطوّع احترافية بمعدّل خمسين ساعة لكل فرصة خلال سنة واحدة، مع توثيق الساعات والأدوار في المنصة الوطنية للتطوع وربط الحساب بجهة العمل
قناة ووقت التقديم	عبر المنصة الوطنية للتطوع وتكامل «طاقات»؛ تحديث البيانات وربطها بجهة العمل عند طلب النقل
الموارد المطلوبة	ربط بيانات التطوع بأنظمة الموارد البشرية، آلية نقاط أولوية للنقل، تقارير دورية مشتركة بين الوزارة و«هدف»
مؤشرات الأثر	نسبة طلبات النقل المقبولة للمتطوعين، زيادة الساعات الموثّقة، وتحسّن الاحتفاظ بالكفاءات في القطاع الحكومي.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
05 اعتماد الساعات التطوعية الاحترافية كجزء من الترقية الوظيفية	يهدف هذا المحفز إلى ربط التطوع الاحترافي بالمسار المهني للموظف، من خلال احتساب الساعات التطوعية المعتمدة ضمن معايير الترقية الوظيفية. يعكس هذا المحفز اعترافًا رسميًا بقيمة التطوع الاحترافي في تطوير مهارات الموظف وقدراته القيادية، ويشجع العاملين على الانخراط في العمل التطوعي باعتباره عنصرًا داعمًا لمسيرتهم الوظيفية.	< إصدار تنظيم وطني من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية يعتمد ساعات التطوع الاحترافي كأحد مؤشرات تقييم الأداء الوظيفي. < تحديد معايير توثيق الساعات التطوعية (العدد، نوعية الأدوار، الأثر). < تمكين الجهات الحكومية والقطاع الخاص من إدراج هذا المعيار ضمن لوائح الترقية الداخلية. < إنشاء نظام إلكتروني يربط بين المنصات الوطنية للتطوع وقواعد بيانات الموارد البشرية في القطاعات المختلفة. < متابعة دورية للتأكد من تطبيق المعيار بشكل عادل ومنصف لجميع الموظفين. < نشر تقارير سنوية توضح أثر إدراج التطوع الاحترافي في تعزيز الترقيات وبناء القدرات الوطنية.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	اعتماد ساعات التطوع الاحترافي كجزء من الترقية الوظيفية.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	ربط التطوع الاحترافي بالمسار الوظيفي للموظف، بما يعكس اعترافًا رسميًا بقيمة التطوع كأحد عوامل تطوير المهارات وتعزيز الجدارة للترقية.
شروط الاستحقاق	استكمال عدد محدد من الساعات التطوعية الموثقة، مع تنوع الأدوار ومستوى الأثر بما يتوافق مع معايير الترقية الداخلية.
قناة ووقت التقديم	تُرفع الساعات عبر المنصات الوطنية للتطوع وترتبط إلكترونيًا مع قواعد بيانات الموارد البشرية في القطاعين العام والخاص.
الموارد المطلوبة	تنظيم وطني معتمد من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، نظام إلكتروني للربط والتوثيق، لجان متابعة لضمان التطبيق العادل.
مؤشرات الأثر	عدد الموظفين الذين استفادوا من الحافز، أثره على نسب الترقيات، وزيادة معدل انخراط الموظفين في العمل التطوعي.

محفزات المتطوعين المحترفين

المقدمـــــة مـــــن القطـــاع الخـــاص

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 خصومات على خدمات التأمين بجميع أشكالها	يُعد هذا المحفز من أهم المحفزات المالية المباشرة التي يقدمها القطاع الخاص للمتطوعين المحترفين. من خلاله يحصل المتطوعون على خصومات خاصة في التأمين الصحي، والتأمين على المركبات، والتأمينات الأخرى. يسهم هذا المحفز في تخفيف الأعباء المالية عن المتطوعين، ويمنحهم شعورًا بالتقدير العملي لجهودهم التطوعية الاحترافية.	< إبرام شراكات بين شركات التأمين والجهات الوطنية المشرفة على التطوع. < تحديد فئات المتطوعين المؤهلين (بناءً على عدد الساعات التطوعية أو مستوى الاحتراف). < إنشاء آلية تحقق إلكترونية تتيح للمتطوع إثبات حالته كـ «متطوع محترف». < تفعيل الخصومات عبر بطاقات تعريف أو منصات رقمية معتمدة. < متابعة دورية من الجهة الوطنية لضمان التزام شركات التأمين بالاتفاقيات. < الإعلان عن الشركات المشاركة في تقديم الحافز لتعزيز المنافسة بينها وجذب المزيد من الشركات.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	شركة بوبا للتأمين.
اسم المحفز	خصومات على خدمات التأمين.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	التخفيف من الأعباء المالية عن المتطوعين المحترفين عبر حصولهم على خصومات خاصة في التأمين الصحي وتأمين المركبات والخدمات التأمينية الأخرى.
شروط الاستحقاق	إكمال عدد معين من الساعات التطوعية الموثقة وامتلاك صفة «متطوع محترف» عبر المنصة الوطنية.
قناة ووقت التقديم	تفعيل تلقائي عبر بطاقات تعريف أو منصات رقمية مرتبطة بالمنصة الوطنية للتطوع.
الموارد المطلوبة	شراكات مع شركات التأمين، آلية تحقق إلكترونية، متابعة دورية من جهة وطنية مشرفة.
مؤشرات الأثر	عدد المستفيدين من الخصومات، نسبة رضا المتطوعين، وزيادة الإقبال على التطوع الاحترافي.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 أولوية دخول وامتيازات خاصة في فعاليات مواسم الترفيه والأنشطة المصاحبة لها	يتيح هذا المحفز للمتطوعين المحترفين أولوية في دخول الفعاليات المتنوعة ضمن مواسم الترفيه (ثقافية، فنية، رياضية، ومعارض دولية)، إلى جانب حصولهم على امتيازات خاصة مثل مقاعد مميزة أو حزم ترفيهية مخصصة. يعكس هذا المحفز تقدير القطاع الخاص والجهات المنظمة لجهود المتطوعين المحترفين، ويمنحهم تجربة متميزة تعزز من شعورهم بالانتماء والاعتراف المجتمعي.	< التنسيق بين الهيئة العامة للترفيه والجهات المنظمة للفعاليات لتخصيص مقاعد أو امتيازات للمتطوعين المحترفين. < تحديد فئات المتطوعين المؤهلين بناءً على عدد الساعات التطوعية أو نوعية أدوارهم. < إنشاء آلية تحقق رقمية تُمكّن المتطوع المحترف من الاستفادة من الامتيازات. < تخصيص مسارات دخول خاصة أو بطاقات امتياز داخل الفعاليات. < تقديم عروض إضافية (مثل خصومات، حزم ترفيهية، أو هدايا رمزية) للمتطوعين المحترفين. < توثيق وتقييم تطبيق الحافز بشكل دوري لضمان استمراريته وعدالته.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	شركة صِلَة للفعاليات (Sela).
اسم المحفز	أولوية دخول وامتيازات خاصة في فعاليات المواسم والأنشطة المصاحبة لها.
الفئة المستهدفة	المتطوعون المحترفون الأفراد.
الدافع المرتبط بالمحفز	تقدير جهود المتطوعين وتعزيز الانتماء، ورفع صورة المسؤولية الاجتماعية للشركة.
شروط الاستحقاق	نفّذ 6 فرص تطوّع احترافية بمعدّل 50 ساعة لكل فرصة خلال سنة واحدة، موثّقة في المنصة الوطنية مع إبراز هوية "متطوّع محترف".
قناة ووقت التقديم	عبر نموذج صِلَة أو ربط التذاكر بحساب المنصة الوطنية؛ نافذة ترشيح قبل كل فعالية.
الموارد المطلوبة	مقاعد ومسارات دخول مخصّصة، أكواد خصم/رُزَم ترقية، ونظام تحقق إلكتروني لهوية المتطوع.
مؤشرات الأثر	عدد المستفيدين، نسبة إشغال المقاعد المخصّصة، رضا المتطوعين، وتحسّن السمعة المؤسسية.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 برامج ولاء (نقاط تستبدل بخدمات أو منتجات)	يوفر هذا المحفز للمتطوعين المحترفين إمكانية الحصول على نقاط مقابل ساعاتهم التطوعية الاحترافية، بحيث يمكنهم استبدال هذه النقاط بخدمات أو منتجات متنوعة لدى الجهات المشاركة. يسهم هذا المحفز في تحويل الجهد التطوعي إلى قيمة عملية ملموسة، ويعزز من استمرارية المتطوعين ودافعيتهم للمشاركة في الفرص التطوعية الاحترافية.	< تطوير نظام ولاء إلكتروني يربط بين ساعات التطوع الاحترافي والنقاط المكتسبة. < تمكين الشركات والجهات الخدمية من تقديم منتجات أو خدمات يمكن استبدالها بالنقاط. < وضع آلية عادلة لاحتساب النقاط (مثل: ساعة تطوعية = عدد محدد من النقاط). < إصدار بطاقة رقمية أو تطبيق يتيح للمتطوع المحترف متابعة رصيده واستبدال النقاط بسهولة. < تحديث قائمة الجهات المشاركة بشكل دوري لتعزيز التنوع وزيادة الخيارات أمام المتطوعين. < تنفيذ متابعة وتقييم سنوي لقياس رضا المتطوعين وتطوير البرنامج بناءً على ملاحظاتهم.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	برنامج ولاء «نقاط العطاء» للمتطوعين المحترفين.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون المسجلون في المنصة الوطنية.
الدافع المرتبط بالمحفز	تشجيع المتطوعين على الاستمرارية من خلال تحويل ساعاتهم التطوعية إلى نقاط يمكن استبدالها بخدمات الشركة (مثل خصومات على باقات الاتصالات أو الإنترنت).
شروط الاستحقاق	كل 10 ساعات تطوعية موثقة = 100 نقطة ولاء قابلة للاستبدال.
قناة ووقت التقديم	ربط حساب المتطوع في المنصة الوطنية مباشرة مع برنامج الولاء للشركة، واستبدال النقاط عبر التطبيق الإلكتروني.
الموارد المطلوبة	تطوير نظام ربط بين المنصة الوطنية وبرنامج الولاء للشركة، إصدار بطاقة رقمية للمتطوع، وتوقيع اتفاقية شراكة مع الجهة الوطنية.
مؤشرات الأثر	عدد النقاط المستبدلة، نسبة رضا المتطوعين، وزيادة مشاركة المتطوعين المحترفين في برامج الشركة المجتمعية.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
04 اشتراكات مجانية أو مخفضة في الخدمات التقنية (إنترنت/ برمجيات	يوفر هذا المحفز للمتطوعين المحترفين إمكانية الحصول على اشتراكات مجانية أو بأسعار مخفضة في الخدمات التقنية الأساسية مثل الإنترنت، أدوات العمل عن بُعد، والبرمجيات المتخصصة. يهدف هذا المحفز إلى دعم المتطوعين في أداء مهامهم بكفاءة أعلى، وتزويدهم بأدوات عملية تعزز من جودة مشاركتهم في الفرص التطوعية الاحترافية.	قيام شركات الاتصالات ومزودي البرمجيات بتقديم باقات أو اشتراكات مجانية أو مخفضة للمتطوعين المحترفين. تحديد نوعية الخدمات المشمولة (مثل الإنترنت، برامج الإنتاجية، أدوات التعاون عن بعد). تفعيل آلية تحقق رقمية تُمكّن المتطوع المحترف من الاستفادة بسهولة من الاشتراكات. منح أكواد أو بطاقات رقمية تصدرها الشركات للمتطوعين المؤهلين. تحديث الاشتراكات المشمولة بالحافز بشكل دوري وفق احتياجات المتطوعين. متابعة وتقييم سنوي لقياس مدى الاستفادة وتطوير الحافز بناءً على التغذية الراجعة.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	باقات STC المجانية أو المخفضة للمتطوعين المحترفين
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون المسجلون في المنصة الوطنية للتطوع
الدافع المرتبط بالمحفز	تمكين المتطوعين من أداء مهامهم بكفاءة أعلى عبر توفير الإنترنت والخدمات الرقمية بأسعار مخفضة أو مجانية، مما يرفع إنتاجيتهم ويعزز جودة مساهماتهم المجتمعية.
شروط الاستحقاق	إكمال عدد محدد من الساعات التطوعية الاحترافية الموثقة، أو المشاركة في مشاريع نوعية معتمدة ضمن المنصة الوطنية.
قناة ووقت التقديم	إكمال عدد معين من الساعات التطوعية الاحترافية وتوثيقها في المنصة الوطنية، والحصول على بطاقة أو كود مخصص من STC.
الموارد المطلوبة	اتفاقية تعاون بين المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي وSTC، تفعيل نظام تحقق إلكتروني يربط بيانات المتطوعين المؤهلين مع النظام الداخلي للشركة.
مؤشرات الأثر	عدد المتطوعين المستفيدين من باقات STC، معدل الاستخدام الفعلي للخدمة، وانعكاسها على تقليل تكاليف المتطوعين وزيادة ساعات مشاركتهم.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
05 دعوات خاصة لحضور منتديات ومعارض اقتصادية كبرى	يوفر هذا المحفز للمتطوعين المحترفين فرصة الحصول على دعوات خاصة لحضور المنتديات والمعارض الاقتصادية الكبرى، مما يتيح لهم الاطلاع على أحدث التوجهات الاقتصادية، والتواصل مع خبراء وصنّاع قرار. يسهم هذا المحفز في تعزيز مكانة المتطوع المحترف، ويوسع آفاقه المهنية والمعرفية بما ينعكس على جودة مشاركته التطوعية.	< قيام الجهات المنظمة للمنتديات والمعارض الاقتصادية الكبرى بتخصيص دعوات مجانية أو مخفضة للمتطوعين المحترفين. < تحديد معايير استحقاق واضحة (مثل عدد الساعات التطوعية أو طبيعة المشاركة الاحترافية). < إدراج المتطوعين المؤهلين في قوائم الضيوف الرسمية للمنتديات والمعارض. < تفعيل آلية تحقق إلكترونية لضمان وصول الدعوات للمتطوعين المحترفين المستحقين. < الإعلان المسبق عن الفعاليات المشمولة بالحافز لإتاحة فرصة التسجيل والمتابعة. < تقييم الأثر بشكل دوري عبر استطلاع رضا المتطوعين وتحسين آلية الدعوات.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	دعوات خاصة للمتطوعين المحترفين لحضور منتدى الاستثمار السعودي (FII)
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون
الدافع المرتبط بالمحفز	إتاحة فرصة للمتطوعين المحترفين لحضور أحد أبرز المنتديات الاقتصادية العالمية، مما يوسع آفاقهم المهنية ويمنحهم فرصة للتواصل مع خبراء عالميين وصناع قرار
شروط الاستحقاق	إكمال عدد محدد من الساعات التطوعية الاحترافية الموثقة، أو المشاركة في مشاريع نوعية معتمدة ضمن المنصة الوطنية.
قناة ووقت التقديم	ترشيح رسمي عبر المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي بالتعاون مع وزارة الاستثمار والجهة المنظمة للمنتدى.
الموارد المطلوبة	تخصيص مقاعد للمتطوعين ضمن قائمة الضيوف، آلية تحقق إلكترونية عبر بطاقات اعتماد صادرة من الجهة المنظمة، إعلان مسبق للفرص.
مؤشرات الأثر	عدد المتطوعين الذين حضروا المنتدى، مستوى رضاهم، انعكاس المشاركة على تطوير مهاراتهم المهنية وزيادة جودة مساهماتهم التطوعية.

محفزات المتطوعين المحترفين

المقدمة من القطاع غير الربحي

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 أوسمة تخصصية (مثل: وسام المتطوع القانوني/ الصحي/ الثقافي)	تقوم الجهات غير الربحية بمنح أوسمة تخصصية للمتطوعين المحترفين المتميزين في مجالات محددة مثل القانون، الصحة، أو الثقافة. يمثل هذا المحفز اعترافًا نوعيًا بجهود المتطوع في مجاله، ويعزز من مكانته المهنية والاجتماعية، كما يسهم في إبراز القدوات وتحفيز بقية المتطوعين على الارتقاء بمستوى عطائهم الاحترافي.	إطلاق الجهات غير الربحية جوائز سنوية تمنح أوسمة تخصصية للمتطوعين المحترفين في المجالات المختلفة. تحديد معايير دقيقة للاستحقاق مثل عدد الساعات، طبيعة المهام، والأثر الملموس في المجال. استقبال الترشيحات عبر المنصات الوطنية أو من خلال الجهات المؤهِّلة للفرص. تشكيل لجان تحكيم متخصصة في كل مجال (قانوني، صحي، ثقافي) لتقييم الترشيحات. تنظيم حفل تكريم رسمي يمنح فيه الوسام للفائزين بحضور المجتمع والجهات ذات العلاقة. متابعة دورية لتقييم أثر هذه الأوسمة في تعزيز استمرارية وتخصصية العمل التطوعي الاحترافي.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	وسام المتطوع الصحي – جمعية الهلال الأحمر السعودي.
الفئة المستهدفة	المتطوعون المحترفون في المجال الصحي.
الدافع المرتبط بالمحفز	الاعتراف الرسمي بجهود المتطوعين الصحيين المحترفين الذين ساهموا في تقديم خدمات إنسانية أو دعم طوارئ، مما يعزز مكانتهم المهنية والاجتماعية.
شروط الاستحقاق	إكمال عدد محدد من الساعات التطوعية الميدانية الموثقة، والمشاركة في مبادرات إسعافية أو طبية معتمدة من الجمعية.
قناة ووقت التقديم	ترشيح سنوي عبر المنصة الوطنية للتطوع أو مباشرة من خلال فروع الجمعية، مع مراجعة لجنة تحكيم متخصصة.
الموارد المطلوبة	لجنة تقييم صحية، آلية اعتماد إلكترونية للترشيحات، وتنظيم حفل تكريم وطني لتسليم الأوسمة.
مؤشرات الأثر	عدد المتطوعين المكرمين بالوسام، أثر التكريم على استمرارهم في التطوع الصحي، وتوثيق قصص نجاحهم كقدوات في المجتمع.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 نشر قصص نجاح المتطوعين المحترفين في المنصات المجتمعية	يهدف هذا المحفز إلى إبراز إنجازات المتطوعين المحترفين من خلال نشر قصص نجاحهم عبر المنصات الإعلامية والمجتمعية الخاصة بالجهات غير الربحية. يسهم هذا المحفز في تعزيز مكانة المتطوعين على المستوى المجتمعي، ويعمل على إلهام الآخرين للاقتداء بهم والانخراط في العمل التطوعي الاحترافي، كما يعكس أثر التطوع في بناء مجتمع أكثر وعيًا ومشاركة.	< قيام الجهات غير الربحية بتوثيق قصص نجاح المتطوعين المحترفين بشكل دوري. < نشر هذه القصص عبر المواقع الرسمية، وسائل الإعلام، والمنصات المجتمعية الرقمية. < اختيار قصص متنوعة تغطي مجالات مختلفة (صحي، قانوني، ثقافي، اجتماعي). < تنظيم حملات إعلامية تسلط الضوء على المتطوعين المتميزين كنماذج وقدوات. < إشراك المتطوعين أنفسهم في سرد قصصهم لتعزيز المصداقية والأثر. < متابعة الأثر من خلال قياس التفاعل المجتمعي وعدد الأشخاص الملهمين بالقصص المنشورة.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	منصة «قصص مُلهمة» – جمعية إلهام التطوع.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	إبراز قصص نجاح المتطوعين المحترفين وإيصالها إلى المجتمع لتعزيز مكانتهم وإلهام الآخرين للاقتداء بهم والانخراط في العمل التطوعي الاحترافي.
شروط الاستحقاق	مشاركة موثقة في مبادرة تطوعية احترافية مع نتائج ملموسة، وموافقة المتطوع على نشر قصته.
قناة ووقت التقديم	تُرفع القصص عبر المنصة الوطنية وتراجع من لجنة إعلامية داخل الجمعية، مع نشرها بشكل دوري في الموقع الرسمي والمنصات المجتمعية.
الموارد المطلوبة	فريق تحرير وإعلام، منصات رقمية للنشر، حملات تسويقية مجتمعية لتوسيع الانتشار.
مؤشرات الأثر	عدد القصص المنشورة، حجم التفاعل المجتمعي معها، وعدد الأفراد الملهمين الذين بادروا بالتطوع بعد الاطلاع عليها.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 شبكات تواصل احترافية تربط المتطوعين بخبراء محليين ودوليين	يوفر هذا المحفز للمتطوعين المحترفين فرصة الانضمام إلى شبكات تواصل احترافية تجمعهم مع خبراء محليين ودوليين في مجالات متنوعة. يهدف هذا المحفز إلى تعزيز تبادل الخبرات، وإتاحة فرص للتعلم من الممارسات العالمية، بما يساهم في تطوير القدرات المهنية للمتطوعين وزيادة أثرهم في المجتمع.	< قيام الجهات غير الربحية بإنشاء منصات أو مجتمعات مهنية خاصة بالمتطوعين المحترفين. < دعوة خبراء محليين ودوليين للمشاركة في هذه الشبكات. < تنظيم لقاءات دورية (حضورية أو افتراضية) لعرض التجارب وتبادل الخبرات. < توفير محتوى معرفي وتدريبي حصري ضمن الشبكات لتعزيز الفائدة. < تحفيز المتطوعين على المشاركة الفاعلة من خلال النقاشات والأنشطة المهنية. < متابعة وتقييم دور الشبكات في تطوير مهارات المتطوعين وتعزيز حضورهم محليًا ودوليًا.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مؤسسة جسور الخبرة للتنمية المهنية.
اسم المحفز	شبكة جسور للاحتراف: ربط المتطوعين المحترفين بخبراء محليين ودوليين.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	تمكين المتطوع من تبادل الخبرات والوصول لممارسات عالمية تعزز كفاءته وتأثيره المجتمعي.
شروط الاستحقاق	عضوية فعّالة في المنصة الوطنية وسجل موثق بساعات تطوع احترافي خلال آخر 12 شهرًا..
قناة ووقت التقديم	نموذج انضمام ربع سنوي عبر بوابة المؤسسة؛ اعتماد خلال 10 أيام عمل.
الموارد المطلوبة	منصة مجتمعات مهنية، قاعدة خبراء متطوعين، لقاءات شهرية مباشرة/افتراضية، مكتبة محتوى حصري وشهادات مشاركة.
مؤشرات الأثر	عدد الأعضاء النشطين، معدّل المشاركات في اللقاءات، مشروعات تطوعية نتجت عن الشبكة، وارتفاع تقييم الكفاءة الذاتية لدى الأعضاء.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
04 العضويات المهنية للمتطوعين المحترفين	تقوم الجهات غير الربحية بمنح عضويات مهنية للمتطوعين المحترفين، تتيح لهم الاستفادة من مزايا متنوعة مثل حضور البرامج التدريبية، المشاركة في المؤتمرات، والحصول على هوية مهنية تعكس مكانتهم وتعزز دورهم في المجتمع.	< تصميم مجموعة متنوعة من العضويات (أساسية، متقدمة، متميزة) تتناسب مع مستويات المتطوعين المحترفين. < وضع شروط عامة للحصول على العضوية، وأخرى خاصة بحسب نوعها. < تحديد ضوابط الاستمرار والتجديد لكل عضوية بشكل دوري. < وضع مزايا محددة لكل عضوية (مثل خصومات، محتوى معرفي، فرص حضور فعاليات). < إطلاق برامج للترويج للعضويات المخصصة للمتطوعين المحترفين. < تعيين مسؤول مختص داخل الجهة غير الربحية لإدارة العضويات ومتابعة خدماتها. < تقديم خدمات دورية للأعضاء لضمان استمرارية الاستفادة. < قياس أثر العضويات على أداء المتطوعين المحترفين وجودة مشاركتهم. < تطوير وتحسين برنامج العضويات بشكل مستمر بناءً على تقييمات المتطوعين.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	عضوية مهنية للمتطوعين المحترفين - جمعية تكاتف.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون المسجّلون في المنصة الوطنية للتطوع.
الدافع المرتبط بالمحفز	إتاحة هوية مهنية تعكس مكانة المتطوع المحترف وتمكّنه من مزايا تدريبية ومعرفية وشبكات تواصل تعزّز أثره في المجتمع.
شروط الاستحقاق	سجل موثق بعدد ساعات تطوع احترافي خلال آخر 12 شهرًا، وتزكية من جهة موفِّرة للفرص شارك معها.
قناة ووقت التقديم	نموذج انضمام عبر موقع تكاتف واعتماد ربع سنوي مع إشعار المتقدمين إلكترونيًا.
الموارد المطلوبة	نظام عضويات رقمي، فريق اعتماد مهني، حزمة مزايا تشمل خصومات على الدورات، محتوى معرفي حصري، وفرص حضور فعاليات.
مؤشرات الأثر	عدد الأعضاء النشطين، معدل مشاركاتهم في المبادرات بعد الحصول على العضوية، ورضا الأعضاء عن المزايا المقدَّمة.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
05 تكريم المتطوعين المحترفين المتميزين	يهدف هذا المحفز إلى الاعتراف العلني بجهود المتطوعين المحترفين المتميزين من خلال تكريمهم في مناسبات أو فعاليات خاصة تنظمها الجهات غير الربحية. يعزز هذا المحفز مكانة المتطوع، ويرسّخ قيمة العمل التطوعي الاحترافي في المجتمع من خلال إبراز النماذج الملهمة كقدوات للآخرين.	< تنظيم حفلات تكريم دورية في الجمعيات أو المؤسسات غير الربحية. < اختيار المتطوعين المكرمين بناءً على معايير واضحة (عدد الساعات، نوعية الأثر، الاستمرارية). < تقديم شهادات تقدير أو دروع رمزية تحمل اسم المتطوع المحترف. < تسليط الضوء على المكرمين عبر المنصات الإعلامية والمجتمعية. < إشراك شخصيات اعتبارية أو قيادات مجتمعية في فعاليات التكريم لزيادة القيمة المعنوية. < متابعة أثر التكريم على دافعية المتطوعين واستمراريتهم في العطاء الاحترافي.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	جمعية العطاء الرقمي.
اسم المحفز	تكريم المتطوعين المحترفين المتميزين.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون المشاركون في مبادرات الجمعية وشركائها.
الدافع المرتبط بالمحفز	الاعتراف بجهود المتطوعين المحترفين وإبرازهم كنماذج ملهمة، بما يعزّز مكانتهم المهنية ودافعيتهم للاستمرار.
شروط الاستحقاق	سجل موثّق بساعات تطوع احترافي خلال العام، أثر ملموس على المبادرات أو المستفيدين، وتزكية من فريق الإشراف.
قناة ووقت التقديم	ترشيحات ربع سنوية عبر موقع الجمعية أو من جهات الشراكة، مع اعتماد نهائي من لجنة تقييم مستقلة.
الموارد المطلوبة	لجنة تحكيم بمعايير مُعلنة، منصة توثيق للساعات والأثر، فعالية تكريم سنوية، ودعم إعلامي لقصص المكرّمين.
مؤشرات الأثر	عدد المكرّمين، حجم التغطية الإعلامية، نسبة استمرارهم في التطوع بعد التكريم، وعدد من تولّوا أدوار قيادة لاحقًا.

محفزات المتطوعين المحترفين

المقدمة من المؤسسات التعليمية

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 مقاعد ومنح تدريبية للمتطوعين (المحترفين)	تخصص المؤسسات التعليمية مقاعد ومنح تدريبية للمتطوعين المحترفين بهدف تطوير مهاراتهم وتعزيز خبراتهم العلمية والعملية. يسهم هذا المحفز في تمكين المتطوعين من مواكبة المستجدات في مجالات تخصصهم، ويدعم استمراريتهم في تقديم عطاء احترافي عالي الجودة.	< تخصيص نسبة من المقاعد في البرامج التدريبية والدورات المتخصصة للمتطوعين المحترفين. < تقديم منح تدريبية جزئية أو كاملة بناءً على معايير الاستحقاق (عدد الساعات التطوعية، التخصص، الأثر). < الإعلان المسبق عن البرامج التدريبية المتاحة للمتطوعين عبر قنوات المؤسسات التعليمية. < استقبال طلبات الترشيح إلكترونيًا والتحقق من استحقاق المتقدمين. < منح شهادات معتمدة تعزز المسار المهني للمتطوعين المحترفين. < متابعة دورية لتقييم أثر المشاركة في البرامج التدريبية على تطوير أداء المتطوعين.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن – عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر.
اسم المحفز	مقاعد ومنح تدريبية للمتطوعين المحترفين.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	تطوير المهارات العلمية والعملية للمتطوعين وتمكينهم من مواكبة المستجدات المهنية بما ينعكس على جودة عطائهم.
شروط الاستحقاق	سجل موثّق بساعات تطوع احترافي خلال العام، أثر ملموس على المبادرات أو المستفيدين، وتزكية من فريق الإشراف.
قناة ووقت التقديم	نموذج ترشيح نصف سنوي عبر بوابة العمادة مع تحقّق إلكتروني من بيانات المتطوع في المنصة الوطنية.
الموارد المطلوبة	نسبة مقاعد مخصّصة بكل فصل تدريبي، نظام ربط للتحقّق من الساعات، منح جزئية/كاملة، وشهادات معتمدة تعزّز المسار المهني.
مؤشرات الأثر	عدد المقاعد الممنوحة، نسبة إتمام البرامج، تحسن تقييم الأداء التطوعي، واستمرارية مشاركة المستفيدين في الفرص الاحترافية.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 منح تدريبية أو أكاديمية تطويريـــة	تقـوم المؤسســـــات التعليميـــة بتقديـم منـــح تدريبيـة أو أكاديميـة للمتطوعيـن المحترفيـــن، بهـدف دعـم مسـارهم العلمـــي والمهنـي. يسـهم هـذا المحفـــز فـي تعزيـز قدراتهـم التخصصيـة، ويفتـح لهـم فرصًا للتطـور الأكاديمـي والاحترافي الـذي ينعكـس بشـكل مباشـر علـى جـودة مسـاهماتهم التطوعيـة.	< تخصيـص نسـبة مـن المقاعـد فـي البرامـج التدريبيـة والـدورات المتخصصة للمتطوعين المحترفين. < تقديـم منـح تدريبيـة جزئيـة أو كاملـة بنـاءً علـى معاييـر الاسـتحقاق (عـدد السـاعات التطوعيـة، التخصـص، الأثـر). < الإعلان المســـــبق عـن البرامـج التدريبيـة المتاحـة للمتطوعيـن عبـر قنـوات المؤسسـات التعليميـة. < اسـتقبال طلبـات الترشـيح إلكترونيًـا والتحقـق مـن اسـتحقاق المتقدميـن. < منـح شـهادات معتمـــــدة تعـزز المـــسار المهـــني للمتطوعيـن المحترفيـن. < متابعـة دوريـة لتقييـم أثـر المشـاركة فـي البرامـج التدريبيـة علـى تطويـر أداء المتطوعيـن.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	معهد الإدارة العامة (IPA).
اسم المحفز	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	دعـم المسـار العلمي والمهني للمتطوعين عبـر برامـج تطبيقيـة تعـزز قدراتهـم التخصصيـة وينعكـس أثرهـا مباشـرة علـى جـودة مشـاركاتهم.
شروط الاستحقاق	سـجل موثّـق بسـاعات تطـوع احترافـي خلال آخـر 12 شـهرًا، ومواءمـة البرنامـج لمجـال المتطـوع، واجتيـاز معاييـر قبـول مختصـرة.
قناة ووقت التقديم	ترشـيح نصـف سـنوي عبـر بوابـة المعهـد مـع تحقـق إلكترونـي تلقائـي مـن بيانـات المتطـوع فـي المنصـة الوطنيـة واعتمـاد نهائـي مـن لجنـة مختصـة.
الموارد المطلوبة	مقاعـد مخصّصـة بـكل فصـل تدريبـي، ربـط تقنـي مـع المنصـة الوطنيـة، منـح جزئيـة/كاملـة، وشـهادات إتمـام معتمـدة تدعـم السـيرة المهنيـة.
مؤشرات الأثر	عدد المقاعد الممنوحة ونسبة إتمام البرامج، تحسّن تقييم

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 أولوية القبول في البرامج الجامعية أو الدراسات العليا	توفر المؤسسات التعليمية محفزًا للمتطوعين المحترفين يتمثل في منحهم أولوية القبول في البرامج الجامعية أو الدراسات العليا. يهدف هذا المحفز إلى مكافأة المتطوعين على عطائهم الاحترافي، ودعمهم في استكمال مسارهم التعليمي بما يعزز من خبراتهم التخصصية ويزيد من أثرهم المجتمعي.	< اعتماد الساعات التطوعية الاحترافية كجزء من معايير القبول في البرامج الجامعية أو الدراسات العليا. < تخصيص نسبة مقاعد للمتطوعين المحترفين ضمن القبول السنوي. < الإعلان عن أولوية القبول عبر بوابات القبول الرسمية للمؤسسات التعليمية. < تفعيل نظام توثيق إلكتروني يربط بين الساعات التطوعية المعتمدة وطلبات القبول. < متابعة أثر الحافز على استقطاب وتطوير المتطوعين المحترفين أكاديميًا. < تحديث المعايير بشكل دوري لضمان مواءمتها مع احتياجات القطاع التعليمي والمجتمعي.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	جامعة الملك سعود – عمادة القبول والتسجيل وعمادة الدراسات العليا.
اسم المحفز	أولوية القبول للمتطوعين المحترفين في البرامج الجامعية والدراسات العليا.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	مكافأة العطاء الاحترافي وتمكين المتطوعين من استكمال مسارهم الأكاديمي بما يعزّز خبرتهم التخصصية وأثرهم المجتمعي.
شروط الاستحقاق	سجل موثّق بساعات تطوع احترافي خلال آخر 12–24 شهرًا (حد أدنى مقترح 100 ساعة)، تنوّع في الأدوار، وتزكية من جهة موفّرة للفرص مع مواءمة التخصص
قناة ووقت التقديم	عبر بوابة القبول الإلكتروني بجامعة الملك سعود في مواعيد القبول؛ يُحدَّد خيار "متطوع محترف" ويُدرج رقم الهوية في المنصة الوطنية للتحقق الآلي.
الموارد المطلوبة	ربط تقني مع المنصة الوطنية لتوثيق الساعات، لائحة مفاضلة تضيف وزنًا للنشاط التطوعي (مثلًا 5–10% من الدرجة النهائية)، وتخصيص نسبة مقاعد سنوية (مثلًا 2–5%).
مؤشرات الأثر	عدد المقبولين عبر مسار التطوع، نسبة الاستمرار والتخرّج، وزيادة الساعات التطوعية بين طلبة الجامعة بعد تطبيق الحافز.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
04 فرص تبادل دولي أكاديمي (زيارات بحثية، منح قصيرة)	يتيح هذا المحفز للمتطوعين المحترفين المشاركة في برامج تبادل دولي أكاديمي تشمل زيارات بحثية أو منح قصيرة المدى، مما يعزز خبراتهم العلمية ويمنحهم فرصًا للتعرف على أفضل الممارسات العالمية في مجالات تخصصهم. يسهم هذا المحفز في رفع كفاءة المتطوعين الاحترافية، وتوسيع شبكة علاقاتهم الدولية، ونقل المعرفة إلى المجتمع المحلي.	< تخصيص فرص تبادل أكاديمي أو منح قصيرة المدى للمتطوعين المحترفين من خلال الجامعات والمؤسسات التعليمية. < وضع معايير للاستحقاق تشمل الساعات التطوعية، التميز في الأداء، والأثر المجتمعي. < الإعلان عن برامج التبادل الدولي عبر القنوات الأكاديمية الرسمية. < استقبال طلبات الترشيح إلكترونيًا وتقييمها من خلال لجان مختصة. < توفير دعم لوجستي أو مالي يغطي تكاليف السفر والإقامة للمتطوعين المقبولين. < متابعة أثر المشاركة من خلال تقارير يقدمها المتطوعون بعد عودتهم.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	جامعة الملك عبدالله للعلوم والتقنية – KAUST (مكتب الشراكات الدولية)
اسم المحفز	فرص تبادل دولي أكاديمي قصيرة للمتطوعين المحترفين
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون في المجالات العلمية والتقنية ذات الصلة بأبحاث كاوست
الدافع المرتبط بالمحفز	إتاحة زيارات بحثية ومنح قصيرة تعزز خبرات المتطوعين، وتنقل أفضل الممارسات إلى المجتمع المحلي بما يرفع جودة العطاء الاحترافي.
شروط الاستحقاق	سجل موثق بساعات تطوع احترافي خلال آخر 12 شهرًا، توافق تخصص المتطوع مع أحد مسارات كاوست البحثية، وخطة زيارة توضح المخرجات المتوقعة.
قناة ووقت التقديم	نموذج ترشيح نصف سنوي عبر مكتب الشراكات الدولية بكاوست مع تحقق آلي من بيانات المتطوع في المنصة الوطنية واعتماد نهائي من لجنة أكاديمية.
الموارد المطلوبة	مقاعد محددة للزيارات القصيرة، تنسيق مع مختبرات وكراسي بحث، دعم لوجستي جزئي للسفر والإقامة، واتفاقيات تبادل مع جامعات شريكة.
مؤشرات الأثر	عدد الزيارات المنفذة، أوراق أو تقارير تطبيقية ناتجة عن الزيارة، مبادرات أو مشاريع تطوعية مطبقة بعد العودة، وقياس تحسن الكفاءة المهنية للمشاركين.

محفزات المتطوعين المحترفين

المقدمـــــة مـــن المؤسســـات المانحـــة

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 جوائز سنوية للمتطوعين الأكثر أثرًا	تخصص الجهات المانحة جوائز سنوية لتكريم المتطوعين المحترفين الأكثر تأثيرًا في مجالاتهم. يهدف هذا المحفز إلى إبراز النماذج الملهمة في العمل التطوعي الاحترافي، وتعزيز استدامة عطائهم من خلال الاعتراف الرسمي بمساهماتهم النوعية وأثرهم الملموس في المجتمع.	< إعلان سنوي عن فتح باب الترشيح للجوائز عبر منصات الجهات المانحة. < وضع معايير استحقاق واضحة تشمل عدد الساعات التطوعية، جودة الأدوار المنفذة، وحجم الأثر المجتمعي. < استقبال الترشيحات من الأفراد أو عبر الجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية. < تشكيل لجنة تحكيم مستقلة تضم خبراء ومتخصصين لتقييم الترشيحات. < تنظيم حفل تكريم رسمي يمنح خلاله الفائزون جوائز مادية أو رمزية. < نشر قصص الفائزين في المنصات الإعلامية لتعزيز الإلهام ا لمجتمعي .

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مؤسسة الملك خالد.
اسم المحفز	جائزة الملك خالد للمتطوعين المحترفين الأكثر أثرًا (مسار سنوي ضمن الجوائز).
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	إبراز النماذج الملهمة في العمل التطوعي الاحترافي وتعزيز استدامة عطائهم عبر اعتراف رسمي مرموق.
شروط الاستحقاق	ساعات تطوعية موثّقة خلال العام، جودة الأدوار المنفّذة، حجم الأثر المجتمعي، وترشيح من جهة موفِّرة للفرص.
قناة ووقت التقديم	إعلان سنوي عبر منصة جوائز مؤسسة الملك خالد؛ تقديم إلكتروني ومراجعة من لجنة تحكيم مستقلة.
الموارد المطلوبة	معايير تقييم مُعلنة، منصة ترشيحات، لجنة خبراء، حفل تكريم، وشراكات إعلامية لنشر قصص الفائزين.
مؤشرات الأثر	عدد المتقدمين والفائزين، حجم التغطية الإعلامية، واستمرارية المتطوعين في المبادرات بعد التكريم.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 الأسهم الوقفية للمتطوعين المحترفين	يمثل هذا المحفز أحد أشكال التكريم المعنوي المستدام، حيث يتم تخصيص أسهم وقفية بأسماء المتطوعين المحترفين الأكثر تأثيرًا. يمنح هذا الإجراء المتطوع شعورًا بالاعتزاز والارتباط بعطاء ممتد الأثر، ويعكس قيمة مساهمته الاحترافية في خدمة المجتمع..	< تخصيص عدد من الأسهم الوقفية لتكريم المتطوعين المحترفين المتميزين. < وضع معايير واضحة للاختيار مثل عدد الساعات، جودة الأداء، والأثر المحقق. < إصدار شهادات إهداء رسمية تحمل اسم المتطوع وربطها بالأسهم المخصصة. < تسليم شهادات الإهداء في فعالية تكريمية بحضور مجتمعي وإعلامي. < إبراز قصص المكرمين في المنصات الإعلامية لتعزيز قيمة العطاء الاحترافي. < متابعة أثر هذا الحافز على تحفيز المتطوعين وتشجيعهم على استدامة مشاركاتهم.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مؤسسة سليمان بن عبدالعزيز الراجحي الخيرية.
اسم المحفز	إهداء أسهم وقفية باسم المتطوع المحترف الأكثر أثرًا.
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون.
الدافع المرتبط بالمحفز	تكريم معنوي مستدام يربط أثر المتطوع بعطاء وقفي ممتد ويعزّز مكانته المجتمعية.
شروط الاستحقاق	ساعات تطوعية احترافية موثّقة، جودة تنفيذ الأدوار، أثر مجتمعي مثبت، وترشيح من جهة موفِّرة للفرص.
قناة ووقت التقديم	إعلان سنوي عبر بوابة المؤسسة؛ تقديم إلكتروني وتحكيم مستقل، مع تسليم شهادات الإهداء في حفل تكريم.
الموارد المطلوبة	تخصيص محفظة لأسهم/حصص وقفية، نظام تحقق وربط بالمنصة الوطنية، شهادات إهداء تحمل اسم المتطوع، وتنسيق إعلامي.
مؤشرات الأثر	عدد الأسهم المهداة سنويًا، استمرار المتطوعين بعد التكريم، حجم التغطية الإعلامية، وقصص الأثر المنشورة.

محفزات المتطوعين المحترفين

المقدمة من الجهات لمنسوبيهـا المتطوعيـــن

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 تحديد أيام تطوعية سنوية	تمنح الجهة موظفيها المتطوعين فرصة الحصول على عدد محدد من الأيام التطوعية مدفوعة الأجر سنويًا، بهدف تمكينهم من المشاركة في الأنشطة المجتمعية والتطوعية الاحترافية دون أن يتأثر التزامهم الوظيفي. يسهم هذا المحفز في تعزيز انتماء الموظف وتشجيعه على خدمة المجتمع ضمن إطار منظم ومستدام.	< تحديد عدد الأيام المخصصة للتطوع سنويًا وفق لوائح وسياسات الجهة. < تضمين الحافز ضمن أنظمة الموارد البشرية والإعلان عنه بوضوح للموظفين. < وضع آلية مرنة للاستفادة من الأيام التطوعية بما يتناسب مع طبيعة العمل. < تفعيل سياسة التذكير الدوري بالاستفادة من هذه الأيام لتعزيز المشاركة. < متابعة أثر الاستفادة من الأيام التطوعية عبر تقارير أو استبيانات دورية.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مصرف الراجحي – الموارد البشرية والمسؤولية المجتمعية.
اسم المحفز	أيام تطوعية سنوية مدفوعة الأجر (VTO).
الفئة المستهدفة	منسوبو المصرف المشاركون في مبادرات التطوع المؤسسي.
الدافع المرتبط بالمحفز	تمكين الموظف من خدمة المجتمع دون تأثير على راتبه أو رصيده الاعتيادي، مع تعزيز الانتماء وثقافة التطوع.
شروط الاستحقاق	رصيد سنوي حتى 3 أيام تطوعية مدفوعة؛ تقديم طلب عبر بوابة الموظف، موافقة المدير المباشر، وتوثيق الساعات في المنصة الوطنية.
قناة ووقت التقديم	عبر نظام الإجازات (اختيار نوع: إجازة تطوعية) قبل 5 أيام عمل من الموعد، مع إرفاق رابط الفرصة التطوعية المعتمدة.
الموارد المطلوبة	لائحة داخلية معتمدة، تكامل HRIS لتسجيل النوع الجديد من الإجازات، تقويم فرص بالشراكة مع جهات غير ربحية، وخطة تغطية تشغيلية أثناء الغياب.
مؤشرات الأثر	نسبة الموظفين المستفيدين، إجمالي الساعات المنفذة عبر VTO، مستوى رضا الموظفين، وتأثيره على الاستبقاء ونتائج الأداء.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 دمج العمل التطوعي ضمن الخطط التطويرية للموظف	يتم من خلال هذا المحفز دمج الفرص التطويرية القائمة على التطوع ضمن خطط تطوير الموظفين وإعداد القيادات بالمنشأة.	< تحديد الفرص التطوعية التي يمكن توفيرها للموظفين لتطويرهم المهني. < دمج الفرص في الخطط التطويرية للموظفين كل حسب خطته. < التواصل مع الجهات الموفرة للفرصة وتوضيح أهمية تقديم التغذية الراجعة المناسبة للمتطوع وتقديم الدعم اللازم له كونها تصب في تطوره المهني. < المتابعة والإشراف على تنفيذ المتطوع للفرصة.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	الشركة السعودية للكهرباء(SEC) الموارد البشرية والتعلّم.
اسم المحفز	دمج العمل التطوعي ضمن الخطط التطويرية للموظف (IDP).
الفئة المستهدفة	موظفو وموظفات الشركة المشاركون في التطوع المؤسسي.
الدافع المرتبط بالمحفز	اعتبار التطوع عنصرًا تنمويًا يطوّر المهارات القيادية والاتصالية والفنية ويرتبط مباشرة بأهداف الأداء السنوية.
شروط الاستحقاق	إدراج هدف تطوعي في خطة التطوير الفردية، وتنفيذ حد أدنى 40–60 ساعة تطوع موثّقة متوافقة مع مسار الموظف.
قناة ووقت التقديم	تحديث خطة التطوير في نظام الموارد البشرية بنهاية كل نصف سنة، واعتمادها من المدير المباشر ومسؤول التعلّم.
الموارد المطلوبة	مصفوفة مواءمة "مهارة فرصة تطوعية"، تكامل نظام توثيق الساعات مع نظام الأداء، مدرّبو مهارات/قادة مبادرات، ونماذج تقارير أثر.
مؤشرات الأثر	نسبة الموظفين الذين أدرجوا هدفًا تطوعيًا في خططهم، تحسّن تقييم الكفاءات السلوكية، وعدد الترقيات/التكليفات القيادية التي سبقتها مشاركة تطوعية.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 الترشيح للبرامج التطويرية والتدريبية	يتيح هذا المحفز دمج الساعات التطوعية التي يقدمها الموظف ضمن معايير الترشيح للبرامج التطويرية والتدريبية داخل المنشأة. وبذلك يحصل الموظفون المتطوعون على أولوية في الترشيح، مما يعزز من قيمة مشاركتهم التطوعية كعامل داعم لنموهم المهني والتدرج في مسارهم الوظيفي.	< إدراج عدد الساعات التطوعية كأحد المعايير الرسمية للترشيح إلى البرامج التطويرية والتدريبية. < الإعلان بشكل واضح عن هذا المعيار ضمن بقية معايير الترشيح لضمان الشفافية. < متابعة تطبيق المعيار من خلال لجان أو إدارات الموارد البشرية المختصة. < تقييم أثر إدراج المعيار على رفع نسب المشاركة التطوعية بين الموظفين.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	شركة stc.
اسم المحفز	إدراج ساعات التطوع كمعيار في الترشيح للبرامج التطويرية والتدريبية.
الفئة المستهدفة	موظفو وموظفات stc المشاركون في مبادرات التطوع المؤسسي.
الدافع المرتبط بالمحفز	الاعتراف بقيمة التطوع كعامل يدعم النمو المهني ويعكس التزام الموظف بالمواطنة والمسؤولية.
شروط الاستحقاق	حد أدنى 40–60 ساعة تطوع مؤسسية موثّقة خلال آخر 12 شهرًا، تقييم أداء إيجابي، ومواءمة البرنامج لمسار الموظف.
قناة ووقت التقديم	مفاضلة نصف سنوية عبر بوابة الموارد البشرية؛ يُضاف وزن (مثلًا 10%) لنشاط التطوع ضمن نقاط الترشيح.
الموارد المطلوبة	ربط نظام توثيق الساعات بمنصة الترشيح، لائحة مفاضلة تحدد وزن التطوع، لجنة اعتماد مشتركة بين المسؤولية الاجتماعية والأكاديمية.
مؤشرات الأثر	ارتفاع نسبة المتطوعين المرشحين، زيادة ساعات التطوع بين الموظفين، وتحسّن معدّل إتمام البرامج ونتائج تقييم الكفاءات.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
04 الإشـــــادة بالمتطوعيـن وجهودهـــم في الحسابـات الرسميـــة للجهـــــة	يتم من خلال هذا المحفز الاحتفاء بالمتطوعين وجهودهـــم داخل المنشأة وخارجهـــا عبـــر القنـــوات الرسميـــة والمعتمـــدة، مـــثل النشـرات البريديـة الداخليـة، الموقـع الإلكتروني، وحسابـــات التواصل الاجتماعـــي. يهـــدف المحفز إلى تعزيـز تقديـر المتطوعيـن وإبـراز أثـر مساهماتهم أمام المجتمع الداخلي والخارجـي للجهـة.	< تحديـد معاييـــر واضحـــة للجهـود التطوعيـة التـي تستحـــق الإبـراز والاحتفـاء بهـا. < توثيـق الجهـود التطوعيـة بشـكل دوري وإعـداد تقاريـر أو إنفوجرافيـك تلخـص الإنجـازات. < تصميـم محتـوى احترافـي وقوالـب نشـر تُظهـر المتطوعيـن وإنجازاتهـم بصـورة مميـزة. < نشـر قصـص وتجـارب المتطوعيـن عبـر القنـوات الرسـمية للجهـة، داخليًا وخارجيًا. < متابعـة التفاعـل والانتشـار الإعلامـي لهـذه الإشـادات وقيـاس أثرهـا علـى رضـا المتطوعيـن.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مجموعة صافولا – الاتصال المؤسسي والاستدامة.
اسم المحفز	الإشادة بمنسوبي الشركة المتطوعين عبر الحسابات الرسمية.
الفئة المستهدفة	موظفو وموظفات صافولا المشاركون في مبادرات التطوع المؤسسي.
الدافع المرتبط بالمحفز	تقدير علني يعزّز الانتماء ويُبرز أثر المتطوع أمام المجتمع الداخلي والخارجي.
شروط الاستحقاق	ساعات تطوع موثّقة وجودة أداء مثبتة، قصة أثر مختصرة، وموافقة على النشر وحقوق الصورة.
قناة ووقت التقديم	ترشيح شهري عبر بوابة الموظف؛ نشر القصص ربع سنويًا في الموقع وحسابات LinkedIn وX والبريد الداخلي.
الموارد المطلوبة	تقويم محتوى، فريق تحرير وتصميم، نظام تحقق من الساعات، وقوالب "قصة أثر" ومعايير واضحة للاختيار.
مؤشرات الأثر	عدد القصص المنشورة، الوصول والتفاعل الرقمي، وارتفاع ساعات التطوع ومعدل الاستبقاء بعد الإشادة.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
05 تقديم برامج لأسر المتطوعين المحترفين	يتم من خلال هذا المحفز تقديم برامج موجهة لأسر المتطوعين، تهدف إلى إشعارهم بأهمية الدور الذي يقدمه المتطوع للمجتمع، وتعزيز مكانتهم باعتبارهم أول الداعمين والمحفزين لاستمرار عطائه.	< دراسة احتياجات أسر المتطوعين من خلال استبيانات أو لقاءات ميدانية. < تنفيذ جلسات عصف ذهني مع الأسر لإشراكهم في تصميم البرامج المناسبة لهم. < إدراج البرامج ضمن خطة سنوية واضحة مع تحديد المسؤولين عن تنفيذها. < إشراك الأسر في فعاليات خاصة أو تهيئة برامج ترفيهية وتثقيفية تعكس تقدير الجهة لجهود أبنائهم. < متابعة رضا الأسر عبر استبيانات دورية واستخدام ملاحظاتهم لتحسين جودة البرامج المقدمة.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	البنك الأهلي السعودي (SNB) – المسؤولية المجتمعية.
اسم المحفز	برامج لأسر المتطوعين المحترفين (نادي عائلات العطاء).
الفئة المستهدفة	موظفو البنك المتطوعون وأفراد أسرهم من الدرجة الأولى.
الدافع المرتبط بالمحفز	إشراك الأسرة وتقدير دعمها، مما يعزّز انتماء الموظف ودافعيته للاستمرار في التطوع.
شروط الاستحقاق	حد أدنى 40 ساعة تطوع مؤسسي موثّقة خلال آخر 12 شهرًا، وتسجيل الأسرة عبر البوابة الداخلية.
قناة ووقت التقديم	تقويم فصلي للفعاليات (ورش مالية لأبناء الموظفين، أيام صحية، زيارات متحفية) يُفتح عبر بوابة المتطوعين وHR مع دعوات إلكترونية.
الموارد المطلوبة	ميزانية برامج أسرية، شركاء تنفيذ (مراكز تعليمية/صحية/ثقافية)، نظام حجز وتحقق من الأهلية، فريق تنظيم.
مؤشرات الأثر	معدّل حضور الأسر، رضا المشاركين، زيادة ساعات التطوع بعد المشاركة، وقصص أثر موثّقة.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
06 نظـــام البطاقات التطوعية	يوفر هذا المحفز بطاقة للمتطوع مقابل كل فرصة تطوعية يشارك فيها، بحيث تكون البطاقة مرتبطة بمبادرات المنشأة أو بجهات خارجية داعمة. ويتم تحويل كل بطاقة يجمعها المتطوع إلى قيمة رمزية أو تبرع مالي يعكس أثر جهوده التطوعية.	< تحديد القيمة المناسبة لكل بطاقة وفق عـــدد الساعات التطوعية المقدمة (مثال: ريال عن كل ساعة تطوعية). < تصميم البطاقات بطريقة مميزة، سواء ورقية أو إلكترونية، بحيث تتضمن رسالة شكر توضح قيمة المساهمة. < إصدار بطاقة جديدة لكل متطوع بعد إتمامـــــه فرصة تطوعية معتمدة. < تفعيل نظام إلكتروني لتتبع رصيد البطاقات وتسهيل عملية جمعها واستبدالها. < التنسيق مع جهات شريكة لضمان تحويل البطاقات إلى مكافآت رمزية أو تبرعات خيرية. < متابعة دورية لقياس مدى تفاعل المتطوعين مع النظام وتحسينه بناءً على ملاحظاتهم.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	الخطوط السعودية - برنامج الفرسان والمسؤولية الاجتماعية.
اسم المحفز	نظام البطاقات التطوعية (بطاقة رقمية تُصدر مقابل كل فرصة تطوعية).
الفئة المستهدفة	موظفو وموظفات الخطوط السعودية المشاركون في مبادرات التطوع المؤسسي.
الدافع المرتبط بالمحفز	تحويل أثر التطوع إلى مزايا ملموسة تعزز الانتماء والاستمرارية (أميال/قسائم سفر أو تبرع بالأميال لشركاء خيريين).
شروط الاستحقاق	توثيق الساعات عبر بوابة التطوع المؤسسي؛ كل 10 ساعات = بطاقة تمنح أميال فرسان أو قسيمة سفر (مع سقف سنوي وضوابط جودة الأداء).
قناة ووقت التقديم	إضافة تلقائية عبر نظام الموارد البشرية المدمج مع الفرسان؛ تصل البطاقة في تطبيق SAUDIA أو البريد الداخلي خلال أسبوع من اعتماد الساعات.
الموارد المطلوبة	تكامل تقني HR الفرسان، تصميم بطاقات رقمية برقم تتبع، ميزانية أميال/قسائم، وسياسة منع إساءة الاستخدام.
مؤشرات الأثر	مجموع الأميال المصروفة أو المتبرع بها، نسبة استبدال البطاقات، زيادة ساعات التطوع، ورضا الموظفين عن البرنامج.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
07 تقديم كوبونات وخصومات للمتطوعين	تقوم الجهة الموفِّرة للفرص التطوعية بتقديم كوبونات وخصومات مباشرة لمنسوبيها المتطوعين، تقديرًا لجهودهم وتعزيزًا لدافعيتهم للاستمرار. يهدف هذا المحفز إلى جعل المتطوع يشعر بامتيازات ملموسة مرتبطة بانتمائه للجهة، مع ربط هذه المزايا بأدائه التطوعي وجودة مساهماته.	< وضع معايير داخلية تحدد استحقاق الكوبونات والخصومات، مثل عدد الساعات التطوعية المنجزة أو طبيعة المهام المنفذة. < تخصيص ميزانية سنوية داخل الجهة لدعم نظام الكوبونات والخصومات. < تصميم الكوبونات بشكل ورقي أو إلكتروني يحمل هوية الجهة وشعارها لزيادة الانتماء المؤسسي. < توزيع الكوبونات بشكل دوري على المتطوعين وفقًا لمستويات أدائهم. < متابعة دورية لقياس مدى رضا المتطوعين عن هذا الحافز وتطويره بما يتماشى مع احتياجاتهم.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	أسواق عبدالله العثيم
اسم المحفز	كوبونات وخصومات لمنسوبي الجهة المتطوعين (مُرتبطة ببرنامج اكتساب)
الفئة المستهدفة	موظفو وموظفات الجهة المسجَّلون في برنامج التطوع المؤسسي.
الدافع المرتبط بالمحفز	تقدير الجهود التطوعية بمنفعة ملموسة تُحفّز الاستمرار وترسّخ ثقافة التطوع داخل الجهة.
شروط الاستحقاق	بلوغ حد أدنى من الساعات التطوعية الموثقة خلال العام (مثل 40 ساعة) وتوصية من قائد المبادرة.
قناة ووقت التقديم	صرف قسائم رقمية ربع سنويًا عبر بوابة الموظف؛ تُضاف نقاط/قسائم إلى محفظة اكتساب للموظف تلقائيًا.
الموارد المطلوبة	اتفاقية ربط مع برنامج اكتساب، ميزانية سنوية للقسائم، نظام تحقق من الساعات عبر منصة التطوع، وقوالب تواصل داخلية.
مؤشرات الأثر	عدد القسائم المصروفة ومعدل استخدامها، رضا الموظفين، وزيادة ساعات التطوع ومعدل الاستبقاء للمتطوعين.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
08 شكر القيادات للمتطوعين	تُقدّم الجهة شكرًا مباشرًا للمتطوعين من قبل المدير المباشر أو القيادات العليا في المنشأة، تقديرًا لجهودهم التطوعية وإنجازاتهم. ويمكن أن يأخذ هذا الشكر صورًا مختلفة مثل خطابات تقدير رسمية، شهادات امتنان، أو رسائل شخصية يتم توجيهها عبر أنظمة الاتصال الداخلي للمنشأة. يهدف هذا المحفز إلى تعزيز شعور المتطوع بالانتماء والتقدير، مما يزيد من دافعيته للاستمرار.	< تحديد معايير واضحة للجهود التطوعية التي تستحق الشكر الرسمي (مثل حجم المشاركة أو جودة الأداء). < قيام القيادات بتوجيه رسائل شكر دورية للمتطوعين عبر الوسائل الرسمية (الخطابات، البريد الإلكتروني، أو نظام التواصل الداخلي). < تقديم شهادات تقدير رمزية في المناسبات أو الاجتماعات الدورية. < متابعة أثر هذا الحافز على دافعية المتطوعين ورضاهم عن تجربتهم التطوعية داخل الجهة.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	سابك – المسؤولية الاجتماعية وقطاع الموارد البشرية.
اسم المحفز	شكر القيادات للمتطوعين.
الفئة المستهدفة	موظفو وموظفات سابك المشاركون في مبادرات التطوع المؤسسي.
الدافع المرتبط بالمحفز	تعزيز الانتماء والتقدير عبر اعتراف مباشر من القيادات بجهود المتطوعين، بما يرفع دافعيتهم للاستمرار.
شروط الاستحقاق	ساعات تطوع مؤسسية موثّقة خلال العام، جودة أداء مثبتة، وترشيح من قائد المبادرة.
قناة ووقت التقديم	رسائل شكر موقّعة من الرئيس التنفيذي/القيادات تُرسل ربع سنويًا عبر البريد الداخلي وبوابة الموظف، مع شهادات تقدير رقمية تُسلَّم في فعالية داخلية.
الموارد المطلوبة	معايير استحقاق مُعلنة، قوالب رسائل وشهادات رقمية، لوحة شرف داخلية، ونظام تتبّع للساعات والأثر.
مؤشرات الأثر	معدل فتح رسائل الشكر، رضا الموظفين عن التجربة، وزيادة ساعات التطوع ومعدّل الاستبقاء للمتطوعين.

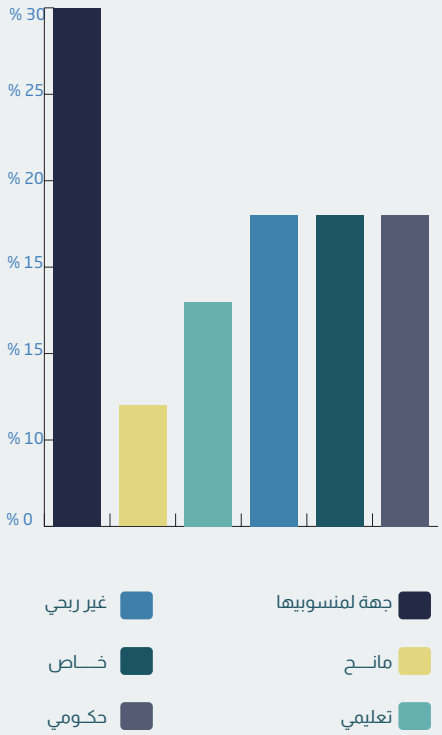
المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
09 الاحتفـــاء بالمتطوعين سنويًـــا في المناسبـات الرسميـــة والأحـــداث العالميـــة	يُقدَّم هـذا المحفـز عبـر تنظيـم احتفـالات سنويـــــــــة لتكريـم المتطوعيـن والإشـادة بجهودهـم داخـل الجهـة وخارجهـا. ويمكـن أن يتـم الاحتفـاء بشـكل مسـتقل أو دمجـه مـع الاجتماعـات السـنوية للمنشـأة، كمـا يُربـــط هـذا المحفـز بالمناسـبات الرسميـــة والأيـام العالميـة مثـل اليـــوم العالمـي للتطـوع، ممـا يعـزز مـن شـعور المتطـوع بالفخـر والانتمـاء لمجتمعـه ومؤسسـته.	رصـد وتحديـد المناسـبات الرسـمية والأيام العالمية ذات الصلة بالعمل التطوعـي. وضـع خطـة للاحتفـال تتضمـن الفعاليات، الأنشـــــطة، والفقـرات الموجهـة للمتطوعيـن. تخصيـص ميزانيـة واضحـة وتحديـد فريـق مســـــؤول عـن التخطيـط والتنفيـذ. تنفيـذ احتفاليـة سـنوية تجمـع بيـن التقديـر الرسـمي والمتعـة المجتمعيـة (مثـل تكريـم رمـزي، شـهادات، أو قصـص ملهمـة). توثيـق الحـدث إعلاميًـا وإبـرازه عبـر المنصـات الرسـمية للجهـة.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	أرامكو السعودية – المسؤولية الاجتماعية.
اسم المحفز	الاحتفاء السنوي بمتطوعي أرامكو في المناسبات الرسمية والأيام العالمية.
الفئة المستهدفة	موظفو وموظفات أرامكو المشاركون في مبادرات التطوع المؤسسي.
الدافع المرتبط بالمحفز	تعزيز الانتماء والاعتزاز بجهود المتطوعين وتشجيع الاستمرارية وترسيخ ثقافة التطوع داخل الشركة.
شروط الاستحقاق	ساعات تطوع مؤسسية موثّقة خلال العام وأثر إيجابي على المبادرات المجتمعية وتوصية من المشرف المباشر.
قناة ووقت التقديم	ترشيحات سنوية عبر بوابة الموارد البشرية وبرنامج التطوع المؤسسي، ويُعلن المكرّمون في فعالية مرتبطة بـ اليوم العالمي للتطوع (5 ديسمبر) أو اجتماع سنوي للشركة.
الموارد المطلوبة	لجنة تنظيم، ميزانية للحفل، تكريم رمزي/شهادات تقدير، قصة أثر لكل مكرَّم، وخطة إبراز إعلامي عبر newsroom وقنوات أرامكو.
مؤشرات الأثر	نسبة مشاركة الموظفين في الفعالية، ارتفاع ساعات التطوع بعد التكريم، وتحسّن معدل الاحتفاظ بالمتطوعين وقصص الأثر المنشورة.

الملخص التنفيذي

محفزات المتطوعين المحترفين الأفراد المقدمة من القطاعات



تصنيف محفزات القطاع الحكومي

محفزات معنوية	% 60
محفزات تنظيمية	% 40

تصنيف محفزات القطاع الخـــاص

محفزات معنوية	% 40
محفزات مادية	% 40
محفزات تدريبية	% 20

تصنيف محفزات القطاع غير الربحـــي

محفزات معنوية	% 100

تصنيف محفزات القطاع التعليمي

محفزات تدريبية	% 67

تصنيف محفزات القطـــاع المانـــــح

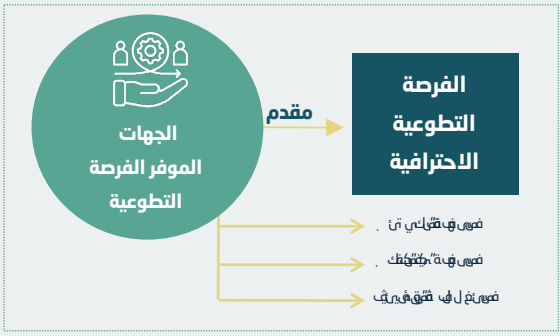
محفزات مادية	% 100

تصنيف محفزات الجهات الإشرافية

محفزات معنوية	% 22
محفزات تنظيمية	% 78

محفزات الجهات الموفرة للفـــــرص التطوعيـــــة

المتطوعين المحترفين الأفراد



تُعَدّ **الجهات الموفرة للفرص التطوعية** الاحترافية عنصرًا أساسيًا في تفعيل منظومة التطوع الاحترافي، فهي تمثّل الطرف المصمم والمقدّم للفرص التطوعية بما تمتلكه من إمكانات مؤسسية وخبرات تشغيلية تُمكّنها من استثمار جهود المتطوعين المحترفين وتعزيز أثرهم. وتُدعَم هذه الجهات من خلال منظومة متكاملة من **المحفزات** التي تقدّمها جهات متعددة، كلٌّ وفق دوره وإمكاناته، بما يسهم في رفع جودة الفرص التطوعية وضمان استدامتها على نحو أفضل.

الجهات التي تقدم المحفزات للجهات الموفرة للفرص التطوعية

القطاع الحكومي

يقدّم الحوافز النظامية والتنظيمية مثل الاعتمادات الرسمية، الأنظمة الداعمة، والتسهيلات التشغيلية.

القطاع الخاص

يوفّر حوافز مادية ومعنوية عبر برامج المسؤولية الاجتماعية، أو شراكات تمويلية مباشرة.

القطاع غير الربحي

يركّز على الحاضنة المجتمعية وشبكات الدعم والاعتراف المتبادل بين الجمعيات والمؤسسات.

المؤسسات التعليمية

تمنح فرص تدريبية واستشارية، وتسهم في تطوير القدرات المؤسسية للجهات.

المؤسسات المانحة

تدعم عبر التمويل المباشر، الجوائز، أو المنح المخصصة لتعزيز الاستدامة المؤسسية.

الجهات الإشرافية

تساهم عبر السياسات والحوكمة، وتمنح اعتمادات أو تصنيفات تعزز السمعة المؤسسية للجهات.

محفزات الجهات الموفرة للفرص

المقدمـــــــة مـــــن القطـــــاع الحكومـــــي

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 إشراك الجهات الموفرة في الفعاليات الوطنية والعالمية الكبرى	يتيح هذا المحفز للجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية المشاركة كشركاء فاعلين في الفعاليات الوطنية والعالمية الكبرى. يعزز هذا المحفز من مكانة الجهة على المستوى المحلي والدولي، ويفتح لها فرصًا لتمكين المتطوعين المحترفين في أدوار نوعية ذات أثر واسع. كما يسهم في رفع جاهزية الجهة وتوسيع خبرتها المؤسسية في إدارة فعاليات كبرى.	< تحديد الفعاليات الوطنية والعالمية التي تشمل فرصًا للتطوع الاحترافي. < فتح باب الترشيح للجهات الموفرة الراغبة في المشاركة. < وضع معايير استحقاق مثل جودة الفرص التطوعية السابقة، حجم الأثر، وكفاءة إدارة التطوع. < إشراك الجهات المختارة في تخطيط وتنفيذ البرامج التطوعية داخل الفعاليات. < إبراز دور الجهة إعلاميًا كجهة رائدة في تفعيل التطوع الاحترافي. < تقييم أثر المشاركة بعد انتهاء الفعالية ودمجه في التقارير الوطنية.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	الهيئة الملكية لمدينة الرياض (برنامج إكسبو 2030).
اسم المحفز	إشراك الجهات الموفِّرة للفرص التطوعية كشركاء تنفيذ في الفعاليات الوطنية والعالمية الكبرى.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات غير الربحية، الجامعات، مبادرات المسؤولية الاجتماعية في الشركات.
الدافع المرتبط بالمحفز	رفع جودة إدارة التطوع وتوسيع الطاقة الاستيعابية وتمكين المتطوعين المحترفين ضمن جاهزية وطنية للميغا-إيفنت.
شروط الاستحقاق	سجل امتثال على المنصة الوطنية للتطوع، وجود مشرف تطوع معتمد، خطة تشغيلية موثقة، وإثبات أثر خلال آخر 12 شهرًا.
قناة ووقت التقديم	نافذة ترشيح سنوية عبر بوابة الهيئة بالتنسيق مع المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي؛ فرز وفق معايير معلنة ثم إدراج المقبولين ضمن «كتالوج الشركاء».
الموارد المطلوبة	مذكرات تفاهم، دليل تشغيلي موحّد لإدارة المتطوعين، برنامج تأهيل لمشرفي التطوع، ربط تقني لتوثيق الساعات، ودعم لوجستي أثناء الفعاليات.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات المشاركة، عدد المتطوعين المستوعَبين، نسبة الالتزام بالمعايير، تقييم جودة الخدمة من لجان الفعالية، وقصص أثر موثّقة واستمرارية الشراكات بعد الحدث.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 تكريم الجهات الأعلى تمكينًا للتطوع الاحترافي ضمن الجوائز الوطنية	يهدف هذا المحفز إلى إبراز وتكريم الجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية التي تميزت في استقطاب وتطوير وتمكين المتطوعين المحترفين. يمثل هذا التكريم اعترافًا رسميًا بجهود الجهة، ويعزز من مكانتها المؤسسية، كما يسهم في تحفيز بقية الجهات لتبني ممارسات متقدمة في إدارة التطوع الاحترافي.	< اعتماد معايير وطنية لتقييم مستوى تمكين التطوع الاحترافي (التصميم، الاستقطاب، التدريب، الإشراف، قياس الأثر). < فتح باب الترشيح للجهات الموفرة سنويًا وفق استمارات تقييم موحدة. < تشكيل لجان تحكيم وطنية تضم خبراء في مجال التطوع والمؤسساتية. < إعلان الفائزين ضمن حفل الجوائز الوطنية بمشاركة جهات حكومية وغير ربحية وإعلامية. < نشر قصص وتجارب الجهات المكرمة كنماذج للتميز المؤسسي. < متابعة الأثر على مستوى تطوير ممارسات الجهات الأخرى وتحفيزها على الارتقاء.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية – المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
اسم المحفز	تكريم الجهات الأعلى تمكينًا للتطوع الاحترافي ضمن الجوائز الوطنية للعمل التطوعي
الفئة المستهدفة	الجهات الموفِّرة للفرص التطوعية (جمعيات، جامعات، مبادرات مسؤولية مجتمعية).
الدافع المرتبط بالمحفز	إبراز أفضل الممارسات المؤسسية في تمكين المتطوعين المحترفين وتحفيز بقية الجهات على الارتقاء بمعايير التمكين والجودة.
شروط الاستحقاق	استيفاء معايير تمكين وطنية (التصميم والتخطيط، الاستقطاب، التدريب، الإشراف والسلامة، التوثيق والجودة، قياس الأثر)، وسجل التزام على المنصة الوطنية خلال آخر 12 شهرًا.
قناة ووقت التقديم	إعلان سنوي عبر منصة الجوائز الوطنية للعمل التطوعي؛ تقديم إلكتروني، تدقيق أولي، ثم تحكيم ميداني من خبراء مستقلين.
الموارد المطلوبة	دليل معايير وتمكين موحّد، منصة ترشيحات وربط بالمنصة الوطنية، لجان تحكيم متخصصة، حفل تتويج وملف قصص أثر للجهات الفائزة.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات المتقدمة والمكرَّمة، تحسن نتائج التدقيق في دورات لاحقة، انتشار قصص الأثر، وارتفاع مؤشرات السلامة والجودة واستدامة المتطوعين.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 شهادة وطنية للتميز المؤسسي في تفعيل التطوع الاحترافي	يمثل هذا المحفز أداة اعتماد رسمية تُمنح للجهات الموفرة التي تحقق معايير عالية في إدارة وتفعيل التطوع الاحترافي. تسهم هذه الشهادة في تعزيز موثوقية الجهة لدى المجتمع والجهات المانحة، وتمنحها مكانة مؤسسية رائدة، كما تشجعها على تبني أفضل الممارسات في استقطاب وتدريب وإدارة المتطوعين المحترفين.	تطوير معايير وطنية واضحة لتقييم تفعيل التطوع الاحترافي في الجهات الموفرة. تصميم آلية تقييم تشمل الاستقطاب، التدريب، الإشراف، قياس الأثر، والاستدامة. فتح باب التقديم للجهات الموفرة عبر منصات وطنية معتمدة. تنفيذ عملية مراجعة وتدقيق من قبل فرق تقييم مستقلة. منح الشهادة للجهات المستحقة لمدة زمنية محددة (مثلًا: سنتين قابلة للتجديد). نشر أسماء الجهات الحاصلة على الشهادة في تقارير وطنية لتعزيز مكانتها. متابعة دورية لقياس أثر الشهادة على رفع مستوى إدارة التطوع الاحترافي.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية – المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
اسم المحفز	شهادة وطنية للتميّز المؤسسي في تفعيل التطوع الاحترافي.
الفئة المستهدفة	الجهات الموفِّرة للفرص (جمعيات، جامعات، مبادرات مسؤولية مجتمعية).
الدافع المرتبط بالمحفز	اعتماد رسمي يرفع موثوقية الجهة ويحفّز تبنّي أفضل الممارسات في استقطاب وتدريب وإدارة المتطوعين المحترفين.
شروط الاستحقاق	استيفاء معايير تمكين وطنية (الاستقطاب، التدريب، الإشراف والسلامة، التوثيق، قياس الأثر، الحوكمة والاستدامة) وتحقيق حد أدنى من الدرجات في التقييم.
قناة ووقت التقديم	دورة سنوية عبر بوابة المركز؛ تدقيق مكتبي ثم زيارة ميدانية وتحكيم مستقل؛ صلاحية الشهادة عامان مع مراجعة تجديد.
الموارد المطلوبة	دليل معايير وتمكين موحّد، منصة ترشيحات وربط بالمنصة الوطنية، لجان تحكيم متخصصة، حفل تتويج وملف قصص أثر للجهات الفائزة.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات الحاصلة على الشهادة، تحسّن درجات التدقيق في الدورات اللاحقة، ارتفاع عدد المتطوعين المحترفين واستبقائهم، وتزايد المشاريع ذات الأثر الموثّق.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
04 تضمين قصص نجاح الجهات المتميزة في التقارير الوطنية الرسمية	يهدف هذا المحفز إلى إبراز جهود الجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية من خلال تضمين قصص نجاحها في التقارير الوطنية الرسمية. يعزز هذا المحفز حضور الجهة على المستوى الوطني، ويرسخ مكانتها كقدوة لبقية المؤسسات، كما يسهم في نشر الممارسات المتميزة في إدارة التطوع الاحترافي.	< وضع معايير لاختيار الجهات المتميزة بناءً على حجم الأثر، جودة إدارة المتطوعين، والاستمرارية. < جمع قصص وتجارب الجهات عبر قنوات رسمية وبشكل دوري. < مراجعة وتوثيق هذه القصص من قبل جهات إشرافية وطنية. < تضمين قصص النجاح في تقارير رسمية تصدر بشكل سنوي أو دوري. < إبراز أمثلة الجهات المتميزة في المؤتمرات والفعاليات الوطنية. < متابعة أثر هذا الحافز في تحفيز بقية الجهات على تبني ممارسات متقدمة.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	وزارة الاقتصاد والتخطيط – وحدة تقارير أهداف التنمية المستدامة (SDGs).
اسم المحفز	تضمين قصص نجاح الجهات المتميّزة الموفِّرة للفرص التطوعية في التقارير الوطنية الرسمية.
الفئة المستهدفة	الجهات الموفِّرة للفرص التطوعية (جمعيات، جامعات، مبادرات مسؤولية مجتمعية).
الدافع المرتبط بالمحفز	إبراز جهود التمكين المؤسسي للتطوع الاحترافي على المستوى الوطني، وبناء سمعة مرجعية للجهات كنماذج ملهمة.
شروط الاستحقاق	التزام مُثبت على المنصة الوطنية، نتائج أثر موثّقة خلال آخر 12 شهرًا، وتوافر قصة نجاح قابلة للقياس والتحقق.
قناة ووقت التقديم	نافذة نصف سنوية عبر بوابة الوزارة لاستقبال قصص النجاح وتدقيقها؛ الإدراج في تقارير SDGs/التنمية الوطنية السنوية.
الموارد المطلوبة	دليل معايير اختيار، فريق تحرير وتدقيق، قوالب قصص أثر (نص/إنفوغرافيك/فيديو)، وآلية تحقق مع الجهات.
مؤشرات الأثر	عدد القصص المدرجة، تنوّع القطاعات الممثَّلة، زيادة تبنّي الممارسات الموثَّقة بين الجهات، وارتفاع الوعي العام بقيمة التطوع الاحترافي.

محفزات الجهات الموفرة للفرص

المقدمة من القطاع الخاص

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 خصومات على خدمات التأمين بجميع أشكالها	يوفر هذا المحفز للجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية إمكانية الاستفادة من خصومات خاصة على خدمات التأمين بمختلف أنواعها (الصحي، الطبي، المركبات، الممتلكات). يسهم هذا المحفز في تقليل التكاليف التشغيلية، ويعزز قدرة الجهة على توجيه مواردها نحو تطوير بيئة التطوع الاحترافي واستدامتها.	تقديم شركات التأمين خصومات مباشرة للجهات المتميزة في تفعيل التطوع الاحترافي. تحديد معايير واضحة للاستفادة من الخصومات مثل حجم البرامج التطوعية أو عدد المتطوعين المحترفين. تصميم باقات تأمينية مخصصة تراعي احتياجات كل جهة. إصدار وثائق تأمينية مخفضة للجهات المستحقة بشكل مباشر. متابعة الأثر المالي لهذه الخصومات على استدامة بيئة التطوع الاحترافي لدى الجهة.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	شركة التعاونية للتأمين – قطاع الأعمال والشراكات المجتمعية.
اسم المحفز	خصومات على خدمات التأمين للجهات الموفِّرة للفرص التطوعية الاحترافية.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات غير الربحية، الجامعات، ومبادرات المسؤولية المجتمعية في الشركات التي تدير فرصًا تطوعية احترافية.
الدافع المرتبط بالمحفز	خفض التكاليف التشغيلية على الجهات المُمكِّنة للتطوع (صحي/مركبات/ممتلكات/مسؤولية مدنية) بما يعزّز استدامة برامج التطوع وجودتها.
شروط الاستحقاق	سجل امتثال على المنصة الوطنية للتطوع خلال آخر 12 شهرًا، وجود سياسة لإدارة المتطوعين المحترفين، حد أدنى من البرامج والساعات الموثّقة، وتقييم مخاطر أساسي للجهة ومرافقها
قناة ووقت التقديم	طلب إلكتروني عبر بوابة شركاء التعاونية أو عبر مدير الحسابات؛ التحقق من الأهلية بالتنسيق مع المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي ثم تفعيل الخصم خلال 10 أيام عمل.
الموارد المطلوبة	باقات تأمينية مخصّصة بخصم تفضيلي، اتفاقية إطارية، آلية تحقق وربط بيانات (API/مستندات)، وفريق خدمة عملاء للقطاع غير الربحي.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات المستفيدة، نسبة الخصم المتحقق وقيمة الوفورات المعاد توجيهها للبرامج، تحسّن استدامة التطوع ومعدلات السلامة، وقصص أثر منشورة عن الاستخدام الفعلي للخصومات.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 دعم التحول الرقمي للجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية	يمنح هذا المحفز الجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية فرصًا للاستفادة من حلول رقمية متقدمة تعزز قدرتها على إدارة المتطوعين المحترفين بفعالية. يسهم الدعم الرقمي في تحسين الكفاءة التشغيلية، وتوفير بيئة تقنية تسهل تقديم فرص تطوعية عالية الجودة ومستدامة.	< تقديم شركات الاتصالات وشركات التقنية باقات خاصة للجهات الموفرة (مثل الاستضافة السحابية، أنظمة إدارة التطوع، أو تطبيقات ذكية). < توفير خصومات أو خدمات مجانية لفترات محددة لدعم البنية الرقمية. < إتاحة استشارات تقنية وتدريبية لفرق العمل داخل الجهات الموفرة. < إطلاق شراكات طويلة المدى لتبني حلول التحول الرقمي في التطوع الاحترافي. < متابعة أثر الدعم على رفع جودة الإدارة وكفاءة استقطاب وتسكين المتطوعين المحترفين.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	stc solutions – الشراكات المجتمعية التقنية.
اسم المحفز	دعم التحول الرقمي للجهات الموفِّرة للفرص التطوعية.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات غير الربحية والجامعات ومبادرات المسؤولية المجتمعية التي تدير فرصًا تطوعية احترافية.
الدافع المرتبط بالمحفز	تمكين الجهات من إدارة المتطوعين بكفاءة أعلى عبر حلول رقمية عملية (استضافة سحابية، أدوات تعاون، أنظمة إدارة التطوع) مع تخفيض التكاليف التشغيلية.
شروط الاستحقاق	حساب نشط في المنصة الوطنية للتطوع، خطة تحول رقمية مختصرة، مسؤول تقني محدد، والتزام بسياسات حوكمة البيانات.
قناة ووقت التقديم	ترشيح ربع سنوي عبر بوابة stc solutions للشراكات؛ تدقيق أهلية ثم توقيع اتفاقية تمكين رقمي.
الموارد المطلوبة	باقات سحابة وخصومات مرخّصة، ربط تكاملي API مع المنصة الوطنية، ساعات استشارات وتدريب لِفرق الجهة، ودعم فني خلال التنفيذ.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات المدعومة، نسبة رقمنة إجراءات التطوع، انخفاض زمن معالجة طلبات المتطوعين، زيادة المتطوعين النشطين، ودقّة تقارير الأثر.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 تخصيص مساحات داخل مواسم الترفيه للجهات المتميزة)	يوفر هذا المحفز للجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية مساحات خاصة داخل مواسم الترفيه لعرض مبادراتها وإنجازاتها. يعزز هذا المحفز من حضور الجهة المجتمعي، ويتيح لها فرصة التواصل المباشر مع الجمهور، واستقطاب متطوعين محترفين جدد، بالإضافة إلى رفع مستوى الوعي بقيمة التطوع الاحترافي.	< تحديد المواسم والفعاليات الترفيهية التي يمكن تخصيص مساحات داخلها. < وضع معايير لاختيار الجهات المتميزة مثل حجم الأثر التطوعي، جودة إدارة المتطوعين، والاستمرارية. < تخصيص أجنحة أو منصات للجهات الموفرة داخل الفعاليات لعرض قصص النجاح والفرص المستقبلية. < تقديم دعم لوجستي وفني للجهات المشاركة لضمان جودة العرض والتفاعل مع الجمهور. < إبراز مشاركة هذه الجهات إعلاميًا كقدوات في تمكين التطوع الاحترافي. < تقييم مدى استفادة الجهة من هذه المشاركة وتأثيرها على استقطاب المتطوعين.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	Benchmark Events – الشراكات المجتمعية.
اسم المحفز	تخصيص مساحات داخل فعاليات ومهرجانات بنشمارك للجهات المميّزة الموفِّرة لفرص التطوع الاحترافية.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات غير الربحية والجامعات التي تدير برامج تطوع احترافي عالية الجودة.
الدافع المرتبط بالمحفز	إبراز نماذج التمكين المؤسسي ورفع الوعي بقيمة التطوع أمام الجمهور واستقطاب متطوعين محترفين جدد ضمن منصات جماهيرية.
شروط الاستحقاق	سجل التزام في المنصة الوطنية خلال آخر 12 شهرًا، معايير سلامة وإدارة متطوعين معتمدة، قصص أثر موثّقة، وخطة تفعيل للجمهور.
قناة ووقت التقديم	نافذة ترشيح ربع سنوية عبر بوابة Benchmark Partners؛ فرز وفق معايير معلنة ثم تأكيد المشاركة قبل كل فعالية بـ 30 يومًا.
الموارد المطلوبة	مساحة جناح (3×3م) مزوّدة بالكهرباء والشاشات، تصاريح وأساور دخول، دعم لوجستي للعرض والتفاعل، إدراج في خريطة الفعالية ومنشوراتها.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات المستضافة، تفاعلات الجمهور داخل الأجنحة، عدد طلبات التطوع المسجّلة أثناء الفعاليات، وقياس الوعي بقيمة التطوع الاحترافي.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
04 خصومات على رسوم المعارض والمؤتمرات	يتيح هذا المحفز للجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية المشاركة في المعارض والمؤتمرات بتكاليف مخفضة، مما يعزز حضورها المؤسسي، ويمكّنها من إبراز إنجازاتها التطوعية، وتوسيع شبكة علاقاتها مع شركاء جدد. كما يسهم في رفع مستوى الوعي بدور التطوع الاحترافي داخل المجتمع.	تقديم الجهة المنظمة للمعارض والمؤتمرات خصومات خاصة للجهات المتميزة في تفعيل التطوع الاحترافي. تحديد معايير استحقاق الخصومات مثل حجم البرامج التطوعية أو مستوى التمكين المؤسسي. تخصيص مساحات للجهات الموفرة بأسعار رمزية أو مجانية جزئيًا. الإعلان عن الجهات المستفيدة من الخصومات لإبراز مكانتها كنماذج مؤسسية ملهمة. متابعة أثر المشاركة على تعزيز استدامة برامج التطوع الاحترافي لدى الجهة.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	Informa Markets – الشراكات المجتمعية.
اسم المحفز	خصومات على رسوم المعارض والمؤتمرات للجهات الموفِّرة للفرص التطوعية الاحترافية.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات غير الربحية والجامعات ومبادرات المسؤولية المجتمعية في الشركات.
الدافع المرتبط بالمحفز	تمكين الجهات من إبراز مبادراتها واستقطاب متطوعين محترفين بتكلفة أقل، وتوسيع شبكة علاقاتها كشريك مؤسسي ملهم.
شروط الاستحقاق	حساب نشط في المنصة الوطنية للتطوع، سجل امتثال وتمكين خلال آخر 12 شهرًا، وقصة أثر أو تقرير أداء حديث.
قناة ووقت التقديم	طلب إلكتروني ربع سنوي عبر بوابة Informa Partners؛ يمنح كود خصم/باقة رمزية بعد التحقّق.
الموارد المطلوبة	أكواد خصم على رسوم التسجيل/الأجنحة، عدد محدود من الباقات الرمزية، مساحة ترويج داخل المعرض (Mention/Logo)، وفريق تنسيق للشركاء.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات المستفيدة، قيمة الخصومات المصروفة، تفاعلات الجمهور داخل الأجنحة، وعدد طلبات التطوع المسجَّلة خلال الفعاليات.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
05 برامج رعاية سنوية لدعم الجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية	يهدف هذا المحفز إلى تمكين الجهات الموفرة من خلال برامج رعاية سنوية تقدمها الشركات الكبرى، بما يعزز قدراتها المؤسسية في إدارة التطوع الاحترافي. تسهم هذه الرعاية في توفير موارد مالية أو تقنية أو لوجستية تساعد الجهات على استدامة أنشطتها وتوسيع نطاق تأثيرها المجتمعي.	< إطلاق برامج رعاية من الشركات الكبرى موجهة خصيصًا للجهات المتميزة في تفعيل التطوع الاحترافي. < تحديد معايير اختيار الجهات المستفيدة مثل جودة البرامج التطوعية، وعدد المتطوعين المحترفين، وحجم الأثر. < تقديم الرعاية بأشكال متنوعة (مالية، تقنية، تدريبية، أو لوجستية) وفق احتياجات الجهة. < توقيع اتفاقيات سنوية مع الجهات المستفيدة لضمان استمرارية الدعم. < الإعلان عن الجهات التي تحظى بالرعاية ضمن منصات إعلامية لتعزيز سمعتها المؤسسية. < متابعة دورية لقياس أثر برامج الرعاية على تطوير قدرات الجهة واستدامة التطوع الاحترافي..

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	شركة المراعي – الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية.
اسم المحفز	برنامج رعاية سنوي لتمكين الجهات الموفِّرة للفرص التطوعية الاحترافية.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات غير الربحية والجامعات التي تدير برامج تطوع احترافي عالية الجودة.
الدافع المرتبط بالمحفز	دعم قدرات الجهات على إدارة المتطوعين واستدامة البرامج عبر رعاية مالية/تقنية/لوجستية تُوسّع الأثر المجتمعي وترفع جودة الفرص.
شروط الاستحقاق	سجل امتثال على المنصة الوطنية خلال آخر 12 شهرًا، معايير تمكين واضحة، قصص أثر موثّقة، وخطة استخدام للرعاية.
قناة ووقت التقديم	دعوة سنوية عبر بوابة شراكات المراعي؛ فرز وتحكيم وفق معايير معلنة ثم توقيع اتفاقيات رعاية لمدة عام.
الموارد المطلوبة	ميزانية رعاية، حزم دعم (مالية/منتجات/نقل لوجستي/مواد تسويقية)، فريق تنسيق وشروط علامة تجارية، وآلية متابعة رُبع سنوية.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات المدعومة، قيمة الرعاية المصروفة، استمرار الشراكات لعامٍ تالٍ، نمو عدد المتطوعين المحترفين وجودة إدارة التطوع، وقصص أثر منشورة.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
06 حمـــــلات تسويقيـــــة مشتركة تبـرز الجهة الموفرة كشريـــــك استراتيـــجي	يوفـر هـذا المحفـز للجهـات الموفـرة للفـرص التطوعيـة الاحترافيـة فرصـة الظهـور كشـريك اسـتراتيجي فـي الحـملات التسـويقية التـي تنفذهـا الشـركات أو المؤسسـات. يعـزز هـذا المحفـز مـن سـمعة الجهـة، ويدعـم قدرتهـا علـى بنـاء صـورة مؤسسـية قويـة، ويزيـد مـن فـرص اسـتقطاب المتطوعيـن المحترفيـن والداعميـن.	< إشـراك الجهـــات الموفـــرة فـي الحـملات الإعلاميـة والتسويقيـــة الخاصـة بالشـركات الكبـرى. < إدراج شعـــار الجهـــة الموفـرة واسـمها كشـريك اسـتراتيجي فـي المـواد الدعائيـة. < تنظيـم فعاليـات مشـتركة تسـلط الضـوء علـى إنجـازات الجهـة فـي مجـال التطـوع الاحترافـي. < إبـراز قصـص النجـــاح والبرامـج التطوعية للجهـة عبـــــر قنوات الإعلام المختلـــفة. < متابعـة أثـر هـذه الحـــملات علـى سـمعة الجهـة وقدرتهـا علـى توسـيع شـبكة شـركائها و متطو عيهـا .

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مجموعة MBC – الشراكات المجتمعية والاتصال المؤسسي.
اسم المحفز	حملات تسويقية/إعلامية مشتركة تُبرز الجهة الموفِّرة كشريك استراتيجي.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات غير الربحية والجامعات ومبادرات المسؤولية المجتمعية التي تدير برامج تطوع احترافي عالية الجودة.
الدافع المرتبط بالمحفز	تعزيز سمعة الجهة الموفِّرة وبناء صورتها المؤسسية، واستقطاب متطوعين محترفين وشركاء دعم جدد عبر الظهور المشترك على منصّات إعلامية واسعة reach.
شروط الاستحقاق	سجل امتثال وتمكين على المنصة الوطنية خلال آخر 12 شهرًا، قصص أثر موثّقة، خطة محتوى واضحة، والتزام بدليل الهوية والرسائل المشتركة.
قناة ووقت التقديم	دورة ترشيح نصف سنوية عبر بوابة MBC Partnerships؛ اعتماد بعد مراجعة خطة الحملة وجدول النشر.
الموارد المطلوبة	إدراج شعار الجهة واسمها في المواد الدعائية، محتوى قصص أثر وفيديوهات قصيرة، ظهور ضمن تغطيات رقمية/برامجية لمنصات المجموعة، فريق إنتاج وتحرير، وأدلة هوية مشتركة.
مؤشرات الأثر	حجم الوصول والمشاهدات، التفاعل الرقمي، عدد طلبات التطوع الجديدة أثناء الحملة، نمو شبكة الشركاء، ورفع الوعي بقيمة التطوع الاحترافي.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
07 خدمات لوجستية مدعومة	يتيح هذا المحفز للجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية الاستفادة من خدمات لوجستية بأسعار مدعومة أو تفضيلية. يشمل ذلك النقل، التخزين، أو توفير الموارد التشغيلية، مما يساهم في تخفيف التكاليف وتعزيز قدرة الجهة على تنفيذ برامجها التطوعية بكفاءة واستدامة.	< تقديم شركات النقل والخدمات اللوجستية باقات دعم خاصة للجهات المتميزة في تفعيل التطوع الاحترافي. < إتاحة أسعار تفضيلية على خدمات مثل الشحن، النقل الميداني، أو تجهيز الفعاليات. < تخصيص مساحات أو مخازن لوجستية مؤقتة بأسعار رمزية لدعم المبادرات التطوعية. < وضع آلية لاستحقاق هذه الخدمات تعتمد على حجم المبادرات وعدد المتطوعين المحترفين. < متابعة دورية لتقييم أثر الدعم اللوجستي على تحسين كفاءة البرامج التطوعية وتقليل تكاليفها.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	ARAMEX – الشراكات المجتمعية.
اسم المحفز	خدمات لوجستية مدعومة للجهات الموفِّرة للفرص التطوعية الاحترافية.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات غير الربحية والجامعات ومبادرات المسؤولية المجتمعية التي تدير برامج تطوع احترافي.
الدافع المرتبط بالمحفز	خفض التكاليف التشغيلية وتمكين تنفيذ المبادرات بكفاءة أعلى عبر دعم الشحن، النقل الميداني، التخزين المؤقت، وتجهيز الفعاليات.
شروط الاستحقاق	حساب نشط في المنصة الوطنية للتطوع، سجل امتثال وتمكين خلال آخر 12 شهرًا، خطة تشغيل للمبادرة وعدد متطوعين واضح، وتقييم سلامة أساسي للموقع/الفعالية.
قناة ووقت التقديم	نموذج طلب ربع سنوي عبر بوابة Aramex Community Partners؛ مراجعة أهلية خلال 10 أيام ثم توقيع مذكرة تعاون لكل مبادرة.
الموارد المطلوبة	باقات خصم على الشحن المحلي/الاجتماعي، أسطول نقل ميداني في أيام الذروة، مساحات تخزين قصيرة الأجل، دعم لوجستي في موقع الفعالية، وكود تتبّع خاص للمبادرة.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات والمبادرات المدعومة، إجمالي الكلفة الموفَّرة، زمن التسليم في المبادرات، رضا الشركاء، وزيادة عدد المتطوعين الفعّالين في كل مبادرة.

محفزات الجهات الموفرة للفرص

المقدمة من القطاع غير الربحي

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 مقاعد ومنح تدريبية جزئية للجهات الملتزمة بتفعيل التطوع الاحترافي	يتيح هذا المحفز الاستفادة من مقاعد تدريبية أو منح جزئية مخصصة لها، بما يساعدها على رفع قدراتها المؤسسية. ويهدف المحفز إلى تعزيز جاهزية الجهة في تصميم وإدارة فرص التطوع الاحترافي، وزيادة كفاءتها في استقطاب وتطوير المتطوعين المحترفين، مما ينعكس على جودة وأثر برامجها التطوعية.	< تخصيص مقاعد تدريبية ضمن برامج بناء القدرات المؤسسية للجهات. < تقديم منح جزئية لتغطية تكاليف البرامج التدريبية الموجهة للجهات المتميزة في تفعيل التطوع الاحترافي. < وضع معايير للاستحقاق مثل مستوى الالتزام المؤسسي، عدد الفرص التطوعية الاحترافية المقدمة، أو حجم الأثر المحقق. < الإعلان عن المقاعد والمنح التدريبية بشكل دوري عبر منصات رسمية. < متابعة دورية لقياس أثر التدريب على أداء الجهة واستدامة برامجها التطوعية.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مؤسسة مسك – مسك المهارات والشراكات المجتمعية.
اسم المحفز	مقاعد ومنح تدريبية جزئية للجهات الملتزمة بتفعيل التطوع الاحترافي.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات الأهلية والجامعات التي تدير برامج تطوع احترافي.
الدافع المرتبط بالمحفز	رفع جاهزية الجهات لتصميم وإدارة فرص التطوع الاحترافي واستقطاب وتطوير المتطوعين بما ينعكس على جودة واستدامة البرامج.
شروط الاستحقاق	حساب نشط في المنصة الوطنية، سياسة تمكين متطوعين معتمدة، حد أدنى من الساعات/البرامج الموثّقة خلال آخر 12 شهرًا، وترشيح مسؤول موارد بشرية/تطوع لحضور التدريب.
قناة ووقت التقديم	دفعات فصلية عبر بوابة مسك؛ يتم منح مقاعد محدودة ومنح جزئية تغطي 30–70% من الرسوم وفق مفاضلة معلنة.
الموارد المطلوبة	مقاعد في برامج مسك (تصميم البرامج، إدارة المتطوعين، قياس الأثر)، أكواد خصم، منصة تسجيل وربط تقارير الإتمام بالمنصة الوطنية.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات المستفيدة ومعدّل إتمام البرامج، تحسّن نتائج تدقيق التمكين، زيادة المتطوعين المحترفين النشطين، وتطبيق أدوات قياس أثر بعد التدريب.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 حمـــــلات تسويقـــية مشتركة عـبر المنصـــات الإعلاميـــة والرقميـــة	تتيـح هـذه الحـملات للجهـــات الموفرة إبراز إنجازاتها عبر المنصات الإعلامية للجمعيات والمظـــلات غيـر الربحيـة، ممـا يعـزز سـمعتها المؤسسـية ويزيـد قدرتهـــا علـى اسـتقطاب المتطوعين والداعمين.	< تحديـد معاييـر دقيقـــــة لاختيـــار الجهات المتميزة التي سيتم إبرازها (مثل جـودة إدارة المتطوعين، عـدد السـاعات التطوعيـة، أو حجـم الأثـر المجتمعـي). < إدراج إنجـازات الجهـة فـي الحـملات الإعلاميـة عبـر مواقـع إلكترونيـة، حسـابات التواصـــــــل الاجتماعـي، والنشـرات الرسـمية للجهـات غيـر الربحيـة. < إنتاج محتوى إعلامي متنوع يشـمل مقـالات، مقـابلات، قصـص نجـاح، وتصاميـم مرئيـة تفاعليـة. < تنظيـم فعاليـات إعلاميـة مشـتركة (مثـل مؤتمـرات صحفيـة أو لقـاءات مفتوحـة) تسـلط الضـوء على الجهة وإنجازاتهـا. < متابعـة الأثر الإعلامي مـــــن خلال قياس حجـم التفاعـــــل المجتمعي، نسـبة الوصـــــول الرقمـي، وزيـادة الشـراكات أو المتطوعيـــــن بعـد الحـملات. < إجـراء تقييـــــم سنـــــوي للحـملات لتطويـر الرسـائل الإعلاميـة وضمـان اسـتدامة الأثـر.

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مؤسسة الملك خالد – الاتصال المؤسسي.
اسم المحفز	حملات تسويقية مشتركة عبر المنصات الإعلامية والرقمية تُبرز الجهة الموفِّرة كشريك.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات الأهلية والجامعات التي تدير برامج تطوع احترافي عالية الجودة
الدافع المرتبط بالمحفز	تعزيـز سـمعة الجهـة الموفِّـرة وإبـراز إنجازاتهـا لزيـادة اسـتقطاب المتطوعيـن والداعميـن وبنـاء شـبكة شـراكات أوسـع.
شروط الاستحقاق	التزام وتمكين مثبت على المنصة الوطنية خلال آخر 12 شـهرًا، قصة أثر موثّقة، وخطة محتوى متوافقة مع دليل الهوية والرسائل.
قناة ووقت التقديم	دورة ترشـيح نصـف سـنوية عبـر بوابـة الشـراكات لـدى المؤسسـة؛ مراجعـة المحتـوى وجـدول النشـر قبـل الاعتمـاد.
الموارد المطلوبة	إدراج الشـعار والاسـم فـي المـواد الدعائيـة، إنتـاج قصـص أثـر ومقاطـع قصيـرة، تغطيـة عبـر الموقـع وحسـابات المؤسسـة، ولوحـة قصـص نجـاح مشـتركة.
مؤشرات الأثر	الوصول والتفاعل

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 شراكات تكاملية بين الجمعيات الكبرى والجهات الموفرة	توفر هذه الشراكات إطارًا عمليًا لتقاسم الموارد والخبرات بين الجمعيات الكبرى والجهات الموفرة، بما يعزز من قدرتها على تفعيل برامج التطوع الاحترافي بشكل أكثر كفاءة واستدامة.	< إعداد اتفاقيات شراكة تحدد بوضوح نطاق التعاون، الموارد المشتركة، والمسؤوليات المتبادلة. < فتح قنوات تبادل منتظم بين فرق العمل في الجمعيات الكبرى والجهات الموفرة (ورش مشتركة، اجتماعات شهرية، مجموعات عمل). < إتاحة الموارد التشغيلية مثل القاعات، المستودعات، أو الأدوات التقنية للجهات الشريكة عند الحاجة. < مشاركة المتطوعين المحترفين بين الجهات لتعزيز التخصصية وتبادل الخبرات. < إشراك الجهات الموفرة في المشاريع الكبرى التي تنفذها الجمعيات الرائدة لتعزيز خبرتها الميدانية. < وضع آليات متابعة دورية مثل تقارير مشتركة أو تقييم نصف سنوي لقياس حجم الاستفادة المتبادلة وتحسين التعاون. < توثيق قصص نجاح الشراكات وإبرازها كنماذج ملهمة لقطاع التطوع.

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	جمعية البر الأهلية بالرياض – إدارة التطوع والشراكات.
اسم المحفز	شراكات تكاملية بين الجمعيات الكبرى والجهات الموفِّرة.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات الأهلية والجامعات التي تدير فرص تطوع احترافية داخل منطقة الرياض وخارجها.
الدافع المرتبط بالمحفز	تمكين تبادل الموارد والخبرات لرفع كفاءة إدارة المتطوعين، وخفض التكاليف، وزيادة الاستيعاب واستدامة البرامج.
شروط الاستحقاق	ترخيص ساري وعضوية نظامية، حساب نشط في المنصة الوطنية للتطوع، سياسة معتمدة لإدارة المتطوعين، تقرير أثر لآخر 12 شهرًا، والاستعداد لتوقيع اتفاقية مشاركة موارد.
قناة ووقت التقديم	بوابة الشراكات لدى الجمعية؛ دفعتان سنويًا (يناير/يوليو). فرز أولي، اجتماع مواءمة، ثم توقيع مذكرة تفاهم وجدول عمل مشترك.
الموارد المطلوبة	قاعات ومستودعات وأدوات تقنية مشتركة، ساعات خبراء لتأهيل مشرفي التطوع، مجموعات عمل تخصصية، ونظام لحجز الموارد وتتبع الاستخدام.
مؤشرات الأثر	عدد اتفاقيات الشراكة، حجم الموارد المشتركة المستفادة (ساعات قاعات/مركبات/أجهزة)، انخفاض متوسط تكلفة المبادرة، زيادة المتطوعين المتخصصين، وتقييم جودة البرامج قبل/بعد الشراكة.

محفزات الجهات الموفرة للفرص

المقدمة من المؤسسات التعليمية

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 أولويـــة في برامج التدريـب التعـــاوني لطـــلاب الجامعـــات	يتيح هـذا المحفـز للجهـات الموفـرة للفـرص التطوعـــية الاحترافيـــة أولويـة فـي استقطـــاب طلاب الجامعـات ضـــمن برامـج التدريـب التعاوني، ممـا يوفـر للجهـة كفـاءات بشـرية متخصصـة تسـهم فـي دعـم برامجهـا التطوعيـة.	التنسـيق المباشـر بيـن الجامعـات والجهـات الموفـرة لتخصيـص مقاعـد تدريـب تعاونـي ضمـن خطـط الجامعـات السـنوية. تحديـد المجـالات التخصصيـة التـي تتناسـب مـع احتياجـات الجهـة (مثـل: إدارة المشـاريع، التقنيـة، القانـون، أو الصحـة). وضـع معاييـــــر دقيقـة لاختيـار الـطلاب تشـمل التخصص الدراسـي، مسـتوى التحصيـل الأكاديمـي، أو المهـارات العمليـة المطلوبـة. تعييـن مشـــــرف أكاديمـــي مـن الجامعـة ومشـرف ميدانـي مـن الجهـة لمتابعـة الـطلاب وضمـان جـودة التدريـب. تقييـم أداء الـطلاب بشـكل دوري خلال فتـرة التدريـب، وإعـداد تقاريـر مشـتركة بيـن الجامعـة والجهـة حـول أثـر مسـاهمتهم. الاستفـــادة مـن نتائـــج التدريـب لتطويـر فـرص جديـدة تسـتوعب مزيـدًا مـن الـطلاب فـي المسـتقبل.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	جامعة الملك سعود – مركز التوظيف والارشاد المهني.
اسم المحفز	أولوية في برامج التدريب التعاوني (COOP) لطلاب الجامعة.
الفئة المستهدفة	الجهـات الموفِّـرة لفـرص التطـوع الاحترافـي (جمعيـات، مبـادرات مسـؤولية مجتمعيـة، مؤسسـات أهليـة).
الدافع المرتبط بالمحفز	تزويد الجهات بكفاءات بشرية متخصصة تسهم في دعم برامج التطوع الاحترافي، مع تعزيز شراكات الجامعة المجتمعية.
شروط الاستحقاق	حسـاب نشـط فـي المنصـة الوطنيـة للتطـوع، سـجل امتثـال وتمكيـن خلال آخـر 12 شـهرًا، خطـة تدريـب إشـرافية واضحـة، وتوقيـع اتفاقيـة تدريـب تعاونـي.
قناة ووقت التقديم	دعـوة فصليـة عبـر بوابـة جامعـة الملـك سـعود للتدريـب التعاونـي؛ فـرز للمقاعـد حسـب الملاءمـة التخصصيـة وجـودة خطـة الإشـراف.
الموارد المطلوبة	مشـرف أكاديمـي مـن الجامعـة، ومشـرف ميدانـي مـن الجهـة، وصـف مهـام تعلميـة، تقييـم مرحلـي ونهائـي، ونظـام حضـور وسـاعات تدريـب.
مؤشرات الأثر	عـدد المقاعـد المخصصـة للجهـات الشـريكة، معـدل إتمـام الـطلاب، رضـا الجهـة والطالـب، ومخرجـات ملموسـة (مشـاريع/تقارير) تدعـم إدارة التطـوع الاحترافـي.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 اعتماد شراكات تعليمية مع كليات وأقسام متخصصة لدعم التطوع الاحترافي داخل الجهة	يتيح هذا المحفز للجهات الموفرة للفرص التطوعية الاحترافية الدخول في شراكات تعليمية مع كليات وأقسام جامعية متخصصة مثل (الإدارة، القانون، الصحة، التقنية). وتعمل هذه الشراكات على دمج المعرفة الأكاديمية بالخبرة التطبيقية، بما يسهم في تطوير برامج تطوعية احترافية أكثر جودة وفعالية داخل الجهة.	< توقيع مذكرات تعاون رسمية بين الجامعات والجهات الموفرة تحدد مجالات التعاون وأدوار كل طرف. < تصميم برامج مشتركة تجمع بين الجانب الأكاديمي النظري والتطبيق العملي في بيئة الجهة. < إشراك أعضاء هيئة التدريس كمستشارين أكاديميين لتطوير المبادرات التطوعية وتقييمها. < متابعة وتقييم أثر الشراكات من خلال تقارير دورية تقيس التحسين في جودة برامج التطوع الاحترافي واستدامتها.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	جامعة الملك سعود – عمادة تطوير المهارات.
اسم المحفز	شراكات تعليمية مع الكليات/الأقسام لدعم التطوع الاحترافي داخل الجهة.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والجهات التي تدير فرص تطوع احترافي.
الدافع المرتبط بالمحفز	دمج الخبرة الأكاديمية بالتطبيق لرفع جودة تصميم وإدارة فرص التطوع واستدامتها.
شروط الاستحقاق	نفّذت ستّ فرص تطوّع احترافية بمعدّل خمسين ساعة لكل فرصة خلال سنة واحدة.
قناة ووقت التقديم	بوابة شراكات الجامعة (دفعتان سنويًا)؛ توقيع مذكرة تعاون خلال 30 يوم.
الموارد المطلوبة	إشراف أكاديمي وميداني، قاعات/منصات تعلّم، قالب خطة مشروع تطوعي، آلية تقييم مشتركة.
مؤشرات الأثر	عدد البرامج المشتركة، حلول مطوَّرة للجهة، تحسّن مؤشرات تمكين التطوع، رضا الجهة والطلاب.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 منح بحثية تطبيقية لدراسة أثر التطوع الاحترافي في الجهات الموفرة	توفر المؤسسات التعليمية منحًا بحثية تطبيقية لدراسة أثر برامج التطوع الاحترافي في الجهات الموفرة، بما يسهم في توثيق النتائج بشكل علمي وتعزيز التطوير المبني على الأدلة. يساهم هذا المحفز في رفع مصداقية البرامج التطوعية وتقديم توصيات عملية لتحسين الأداء المؤسسي والمجتمعي.	< تخصيص منح بحثية موجهة لطلاب الدراسات العليا أو الباحثين في مجالات إدارة التطوع والتنمية المجتمعية. < إشراك الجهات الموفرة في صياغة أسئلة وأهداف البحث لضمان مواءمة النتائج مع احتياجاتها الواقعية. < تنفيذ دراسات تطبيقية ميدانية توثق أثر التطوع الاحترافي على الجهة من حيث الأداء المؤسسي والأثر المجتمعي. < إعداد تقارير بحثية تتضمن نتائج وتوصيات قابلة للتطبيق المباشر من قبل الجهة. < نشر نتائج البحوث عبر منصات رسمية وتعميمها كمرجع يدعم تطوير قطاع التطوع الاحترافي.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	جامعة الملك عبدالعزيز – عمادة البحث العلمي.
اسم المحفز	منح بحثية تطبيقية لدراسة أثر التطوع الاحترافي في الجهات الموفِّرة.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والجامعات والجهات التي تدير برامج تطوع احترافي.
الدافع المرتبط بالمحفز	توثيق الأثر علميًا وصياغة توصيات عملية لتحسين الأداء المؤسسي واستدامة التطوع.
شروط الاستحقاق	نفّذت الجهة 6 فرص تطوع احترافية بمعدّل 50 ساعة لكل فرصة خلال سنة وتوافق على مشاركة بياناتها الموثَّقة لأغراض البحث.
قناة ووقت التقديم	بوابة عمادة البحث العلمي (دفعتان سنويًا)؛ توقيع اتفاقية بحث وتوفير نقطة اتصال.
الموارد المطلوبة	فريق بحثي مشترك، بيانات/تقارير أثر مجهولة الهوية، وصول ميداني محدود إن لزم.
مؤشرات الأثر	عدد الدراسات المنشورة، تبنّي التوصيات، تحسّن مؤشرات تمكين التطوع لدى الجهات

محفزات الجهات الموفرة للفرص

المقدمة من المؤسسات المانحة

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 منح تطويرية للجهات الموفرة لرفع كفاءتها المؤسسية في إدارة التطوع الاحترافي	يوفر هذا المحفز منحًا تطويرية تستهدف بناء القدرات المؤسسية للجهات الموفرة، من خلال دعم برامج التدريب والتطوير الداخلي، بما يعزز من جاهزيتها في إدارة واستدامة التطوع الاحترافي. يهدف هذا الدعم إلى تمكين الجهات من تطوير أنظمتها وإجراءاتها لتقديم فرص تطوعية احترافية أكثر كفاءة واستدامة.	< فتح باب التقديم بشكل دوري للحصول على منح تطويرية موجهة للجهات الملتزمة بتفعيل التطوع الاحترافي. < تحديد معايير استحقاق واضحة مثل: مستوى النضج المؤسسي، جودة إدارة البرامج التطوعية، أو حجم الأثر المتحقق. < تخصيص ميزانيات مناسبة لدعم خطط التطوير الداخلي مثل (التدريب، تطوير الأنظمة، أو التحسينات التشغيلية). < متابعة تنفيذ خطط التطوير من خلال تقارير مرحلية دورية ترفعها الجهة المستفيدة. < إعداد تقرير نهائي يوضح التحسينات في الأداء المؤسسي، ويبرز أثر المنحة على رفع كفاءة إدارة التطوع الاحترافي

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مؤسسة سليمان بن عبدالعزيز الراجحي الخيرية – برنامج بناء القدرات.
اسم المحفز	منح تطويرية للجهات الموفِّرة لرفع كفاءتها المؤسسية في إدارة التطوع الاحترافي
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات الأهلية التي تدير فرص تطوع احترافي.
الدافع المرتبط بالمحفز	تمكين واستدامة التطوع عبر التدريب وتطوير الأنظمة ورفع جاهزية الجهة لتقديم فرص أكثر جودة.
شروط الاستحقاق	حساب موثَّق في المنصة الوطنية، وتنفيذ ستّ فرص احترافية بمعدّل خمسين ساعة للفرصة خلال سنة واحدة، مع خطة تطوير داخلية واضحة.
قناة ووقت التقديم	بوابة منح المؤسسة (دورتان سنويًا)؛ توقيع اتفاقية وبدء التنفيذ خلال 90 يومًا.
الموارد المطلوبة	تمويل مخصّص، استشارات وتدريب، تطوير أنظمة/أدوات، تقارير مرحلية ونهائية.
مؤشرات الأثر	تحسّن درجات تمكين التطوع، اكتمال إجراءات مؤسسية (سياسات/أنظمة)، نمو المتطوعين والساعات، وانخفاض تكلفة التنفيذ.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 منح بحثية تطبيقية لدراسة أثر التطوع الاحترافي في الجهات الموفرة	توفر المؤسسات التعليمية منحًا بحثية تطبيقية لدراسة أثر برامج التطوع الاحترافي في الجهات الموفرة، بما يسهم في توثيق النتائج بشكل علمي وتعزيز التطوير المبني على الأدلة. يساهم هذا المحفز في رفع مصداقية البرامج التطوعية وتقديم توصيات عملية لتحسين الأداء المؤسسي والمجتمعي.	تخصيص منح بحثية موجهة لطلاب الدراسات العليا أو الباحثين في مجالات إدارة التطوع والتنمية المجتمعية. إشراك الجهات الموفرة في صياغة أسئلة وأهداف البحث لضمان مواءمة النتائج مع احتياجاتها الواقعية. تنفيذ دراسات تطبيقية ميدانية توثق أثر التطوع الاحترافي على الجهة من حيث الأداء المؤسسي والأثر المجتمعي. إعداد تقارير بحثية تتضمن نتائج وتوصيات قابلة للتطبيق المباشر من قبل الجهة. نشر نتائج البحوث عبر منصات رسمية وتعميمها كمرجع يدعم تطوير قطاع التطوع الاحترافي.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مؤسسة الملك خالد – برنامج المنح البحثية.
اسم المحفز	منح بحثية تطبيقية لدراسة أثر التطوع الاحترافي في الجهات الموفِّرة.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والجامعات والجهات التي تدير برامج تطوع احترافي.
الدافع المرتبط بالمحفز	توثيق الأثر علميًا وصياغة توصيات عملية لتحسين الأداء المؤسسي واستدامة التطوع.
شروط الاستحقاق	نفّذت 6 فرص تطوّع احترافية بمعدّل 50 ساعة لكل فرصة خلال سنة واحدة وتوافق على مشاركة بياناتها الموثّقة للبحث.
قناة ووقت التقديم	بوابة المنح البحثية بالمؤسسة (دفعتان سنويًا)؛ توقيع اتفاقية بحث بعد القبول.
الموارد المطلوبة	فريق بحثي مشترك، وصول آمن للبيانات/التقارير، وإتاحة زيارات ميدانية عند الحاجة.
مؤشرات الأثر	عدد الدراسات المنشورة، تطبيق التوصيات، وتحسّن مؤشرات تمكين وإدارة التطوع لدى الجهات المشاركة.

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
03 أولويـــة في الحصول على المنح الماليـة للمشاريـــع التطويريـــة	يتيـح هـذا المحفـز للجهـات الموفـرة للفـــرص التطوعـــية الاحترافيـــة المتميـزة أولويـة فـي الحصـول علـى المنـح الماليـة المخصصـة للمشـاريع التطويريـــة والابتكاريـــة. يسهـــم هـذا الامتيـاز فـي تشـجيع الجهـات علـى رفـع مسـتوى أدائها وضمـان اسـتدامة برامجها، مقابـل منحها الأفضليـــة فـي المنافســـة علـى التمويـل.	< تحديـد معاييـــر دقيقـــة تمنـح الأفضليـــة للجهـــات التي أثبـــتت التزامهـــا ونجاحهـــا في تفعيـــل التطـــوع الاحترافـــي، مثل جـودة إدارة البرامـــج، عـــدد المتـــطوعين المحترفيـن المسـتقطبين، وحجـم الأثـر المجتمعـي المتحقـق. < تخصيـص نسـبة محـددة مـن المنـح الماليـة السـنوية لدعـم المشـاريع التطويريـة للجهـات التي تحقـق هـذه المعايير، مـع مراعـاة تنـوع المجـالات لضمـان شـمولية الأثـر. < إعلان المؤسسـات المانحـة بشـكل رسـمي عـن الجهـات الحاصلـة علـى الأولويـة، مـع إبـراز قصـص نجاحها فـي التقاريـر السـنويـــة كنمـاذج ملهمـة للقطـاع. < متابعـة تنفيـذ المشـاريع الممولـة عبـر تقاريـر دوريـة ترفعها الجهـة المسـتفيدة، مـع إعـداد تقريـر نهائي يقيـم انعـكاس المنحـة علـى تطويـر القـدرات المؤسسـية وتحسـين جـودة برامـج التطـوع الاحترافـي.

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	مؤسسة الوليد للإنسانية – برنامج دعم التطوير المؤسسي.
اسم المحفز	أولوية في الحصول على المنح المالية للمشاريع التطويرية.
الفئة المستهدفة	الجمعيات والمؤسسات الأهلية التي تدير فرص تطوع احترافي.
الدافع المرتبط بالمحفز	تحفيـز الجهـات علـى رفـع كفـاءة الإدارة واسـتدامة برامـج التطـوع عبـر تمويـل مشـاريع تطويـر الأنظمـة والقـدرات.
شروط الاستحقاق	نفّـذت 6 فـرص تطـوّع احترافيـة بمعـدّل 50 سـاعة لـكل فرصـة خلال سـنة واحـدة ولديهـا خطـة تطويـر داخلـي معتمـدة.
قناة ووقت التقديم	بوابة المنح بالمؤسسة (مرتان سنويًا)؛ فرز فني ثم مفاضلة تمنح الأفضلية للجهات المستوفية.
الموارد المطلوبة	مقترح مشروع تطويري، ميزانية تفصيلية، مؤشرات قياس، وتقارير مرحلية/نهائية.
مؤشرات الأثر	عـدد الجهـات الحاصلـة علـى الأفضليـة، اكتمـال مشـاريع التطويـر، تحسّـن مؤشـرات تمكيـن التطـوع، وزيـادة فـرص التطـوع عاليـة الجـودة.

محفزات الجهات الموفرة للفرص

المقدمة من الجهات الإشرافية

المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
01 إشراك الجهات المتميزة في الزيارات الميدانية كنماذج ملهمة	تتيح الجهات الإشرافية للجهات الموفرة المتميزة فرصة المشاركة في الزيارات الميدانية التي تنظمها، ليتم عرض تجاربها الناجحة كنماذج ملهمة لبقية الجهات. يسهم هذا المحفز في تعزيز مكانة الجهة، ونقل خبراتها للقطاع، وزيادة حضورها المهني.	< وضع معايير دقيقة لاختيار الجهات المتميزة المؤهلة للمشاركة في الزيارات. < إدراج قصص النجاح والتجارب العملية لهذه الجهات ضمن أجندة الزيارات الميدانية. < تمكين ممثلي الجهة من تقديم عروض أو جلسات نقاشية خلال الزيارة. < توثيق مشاركة الجهة المتميزة وإبرازها في التقارير الرسمية والمواد الإعلامية.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	الجهة الإشرافية على مقدّمي الفرص التطوعية.
اسم المحفز	إشراك الجهات المتميّزة في الزيارات الميدانية كنماذج مُلهمة.
الفئة المستهدفة	الجهات الموفّرة لفرص التطوع الاحترافي.
الدافع المرتبط بالمحفز	إبراز التجارب الناجحة، نقل المعرفة، ورفع معايير إدارة التطوع على مستوى القطاع.
شروط الاستحقاق	نفّذت الجهة ستّ فرص تطوّع احترافية بمعدّل خمسين ساعة لكل فرصة خلال سنة واحدة مع توثيق النتائج.
قناة ووقت التقديم	ترشيح دوري من الجهة الإشرافية بناءً على تقارير الأداء؛ دعوات تُرسل قبل كل جولة زيارات.
الموارد المطلوبة	فريق استقبال وعرض، مواد توثيق (قصص أثر/بيانات)، إذن نشر للصور والمحتوى.
مؤشرات الأثر	عدد الزيارات المنفّذة، رضا الزوار، مدى تبنّي ممارسات الجهة من قِبل جهات أخرى.

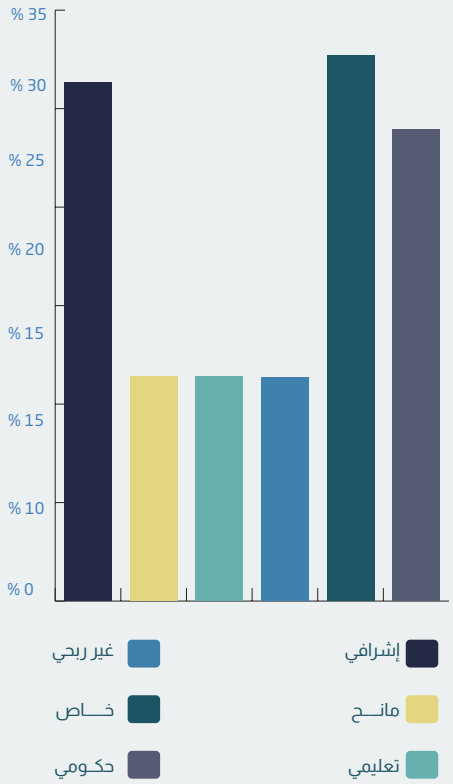
المحفز	وصف المحفز	إجراءات التطبيق
02 منح شارة اعتماد إشرافية للجهات المتميزة	توفر هذه الشارة اعترافًا رسميًا من الجهة الإشرافية بأن الجهة الموفرة تطبق أعلى معايير الجودة في إدارة التطوع الاحترافي، مما يعزز من ثقة المتطوعين والشركاء بها.	< تصميم معايير اعتماد مرتبطة بالحوكمة، التدريب، وقياس الأثر. < فتح باب التقييم الدوري للجهات الموفرة. < منح الشارة للجهات التي تستوفي المعايير وتحديثها بشكل سنوي. < إبراز الجهات الحاصلة على الشارة في المنصات الوطنية كجهات نموذجية.

نموذج تطبيقي للمحفز

البند	الوصف
اسم الجهة المعنية بتقديم المحفز	الجهة الإشرافية على مقدّمي الفرص التطوعية.
اسم المحفز	منح شارة اعتماد إشرافية للجهات المتميّزة.
الفئة المستهدفة	الجهات الموفِّرة لفرص التطوع الاحترافي.
الدافع المرتبط بالمحفز	اعتراف رسمي يرفع ثقة المتطوعين والشركاء ويُبرز تطبيق أعلى معايير الجودة في إدارة التطوع.
شروط الاستحقاق	نفّذت ستّ فرص احترافية بمعدّل خمسين ساعة للفرصة خلال سنة واحدة.
قناة ووقت التقديم	تقييم سنوي عبر المنصة الوطنية؛ تدقيق الجهة الإشرافية ومنح الشارة وإبرازها في التقارير الرسمية.
الموارد المطلوبة	سياسات وحوكمة موثّقة، بيانات ساعات وأثر، وتمكين الزيارات/المراجعات.
مؤشرات الأثر	عدد الجهات الحاصلة على الشارة، زيادة جذب المتطوعين، وتحسّن مؤشرات الجودة والالتزام المؤسسي.

الملخص التنفيذي

محفزات الجهات الموفرة للفرص التطوعية



تصنيف محفزات القطاع الحكومي

محفزات معنوية	% 50
محفزات تنظيمية	% 25
محفزات مادية	% 25

تصنيف محفزات القطاع الخـــاص

محفزات معنوية	% 43
محفزات مادية	% 43
محفزات تدريبية	% 14
محفزات تنظيمية	% 14

تصنيف محفزات القطاع غير الربحـــي

محفزات معنوية	% 67
محفزات مادية	% 33

تصنيف محفزات القطاع التعليمي

محفزات تدريبية	% 67
محفزات تنظيمية	% 33

تصنيف محفزات القطـــاع المانـــــح

محفزات مادية	% 100

تصنيف محفزات الجهات الإشرافية

محفزات معنوية	% 50
محفزات تنظيمية	% 50

الفصـــل الخامـــس

الشـراكات والتعاونـات لتقديـم
المحفـزات للمتطوعين المحترفين
الأفـراد والجهـات الموفرة للفرص

مدخـــل تمهيـــدي

يضـع هـذا الفصـل إطـارًا لفهـم أهميـة الشـراكات بيـن القطاعـات المختلفـة فـي تعزيـز منظومـة المحفـزات، ويعـرض آليـات التعـاون التـي تضمـن التكامـل والاسـتدامة.

يُعَدّ تفعيل الشراكات والتعاونات بين القطاعات المختلفة من الركائز الجوهرية لتوسيع أثر منظومة المحفزات، وضمان استدامة التطوع المهاري والاحترافي. فالمحفزات مهما بلغت قوتها تحتاج إلى منظومة متكاملة من التعاون المؤسسي والتكامل بين الأدوار، بحيث تُحوِّل الجهود الفردية والمبادرات المنعزلة إلى قيمة مؤسسية قابلة للقياس والتطوير.ومن هنا، يركّز هذا الفصل على إبراز القيمة المضافة للمحفزات عبر نموذج العائد الاجتماعي/التشغيلي (SROI)، ثم يوضح دور الشراكات في توسيع هذه القيمة من خلال منظومة المشاركة المجتمعية، وصولاً إلى استعراض الآليات العملية لعقد التعاونات بين الجهات.

القيمة المضافة لمنظومة محفزات التطوع المهاري

القطـــاع الحكومـي

يسهم تقديم المحفزات من قبل القطاع الحكومي في تحويل جزء من الاحتياج التشغيلي إلى مساهمة مجتمعية عالية الكفاءة، تنعكس آثارها على تقليل النفقات المباشرة وتعظيم العائد الاقتصادي عبر ما يحققه القطاع غير الربحي من نتائج ملموسة. كما يعزز هذا التوجه الثقة المؤسسية بالجهات الحكومية بوصفها ممكنًا للأثر، من خلال قصص نجاح وبيانات أثر قابلة للنشر تدعم مبادئ الشفافية والمساءلة.

القطـــاع الخـــاص

تشكل المحفزات مسارًا عمليًا ضمن منظومة المسؤولية الاجتماعية للشركات، إذ توجه المساهمات نحو نتائج قابلة للقياس وتضيف قيمة تسويقية تربط المنتجات والخدمات بأبعاد نفع عام ملموسة. وفي الوقت ذاته، تفتح قنوات جديدة لاستقطاب المحترفين الذين قد يتحولون مستقبلاً إلى كوادر داخلية، بما يعزز السمعة المؤسسية للشركة ويرسخ موقعها كشريك فاعل وداعم للمجتمع.

القطاع غير الربحـي

تُعد المحفزات أداة مضاعِفة للأثر داخل القطاع غير الربحي، إذ ترفع كفاءة المشاريع وتخفض تكاليفها، مما يزيد من قابلية البرامج للحصول على التمويل ويعزز ثقة المانحين. ومع تراكم النتائج، تبرز فرص لبناء شراكات طويلة الأمد مع القطاعات الأخرى، بما يوسّع نطاق التعاون ويضمن استدامة أكبر للأثر على المستفيدين.

المؤسسات المانحة

تحقق الجهات المانحة قيمة مضاعفة عند دعم منظومة المحفزات؛ إذ تسهم في جذب متطوعين محترفين يرفعون إنتاجية البرامج الممولة ويوفرون أدلة أثر دقيقة وموثوقة تعزز قرارات التمويل المستقبلية. وبذلك يترسخ دور المانحين كفاعلين استراتيجيين في المشاركة المجتمعية، مع شبكة أوسع من الشراكات وقدرة أفضل على توجيه الاستثمارات نحو ما يثبت جدواه.

منظومة المحفزات (SROI قياس العائد الاجتماعي/التشغيلي)

لتعزيز منظومة تطوع مستدامة، يُستخدم إطار **قياس العائد الاجتماعي/التشغيلي(SROI)** كأداة موحّدة تمكّن الجهات من معرفة القيمة الاستثمارية الناتجة عن تبنّي المحفزات وتقديمها. وتكمن أهميته في تحويل القيمة المضافة من إطار وصفي إلى قياس موضوعي قابل للكمية، بما يتيح إبراز أثر المحفزات بشكل ملموس وموثوق. ولتوضيح ذلك بشكل عملي، يمكن التعبير عن النموذج بالمعادلة التالية:

معادلة النموذج SROI:

SROI = (إجمالي المنافع – إجمالي التكاليف) ÷ **إجمالي التكاليف**

ويقصد بـ **إجمالي المنافع**: مجموع القيمة الاجتماعية والتشغيلية التي تحققها المحفزات المقدمة للمتطوعين أو القطاعات.أما إجمالي التكاليف: فيمثّل الموارد التي تتحملها الجهة المقدمة للمحفزات.

أما إجمالي التكاليف: فيمثّل الموارد التي تتحملها الجهة المقدمة للمحفزات.

وباستخدام هذه المعادلة، تستطيع كل جهة تحديد مقدار العائد المتحقق من استثمارها في المحفزات، بما يتيح لها تقييم فاعليتها وتعزيز استراتيجياتها المستقبلية.

فعلى سبيل المثال عندما يقدّم **القطاع الخاص** خصومات تدريبية معتمدة للمتطوعين، فإن ذلك لا يرفع من مستوى رضاهم فحسب، بل يُترجم أيضًا إلى قيمة اقتصادية مباشرة (خفض التكاليف) وقيمة مهنية (رفع الكفاءة وزيادة فرص التوظيف).

ولتوضيح ذلك عمليًا إذا أنفقت **جهة مانحة 100 ألف ريال** على برنامج محفزات، وأسفر البرنامج عن توفير 300 ألف ريال في تكاليف التدريب على مستوى المتطوعين والجهات، فإن العائد الاجتماعي/التشغيلي (SROI) يساوي **3:1**، أي أن كل ريال مستثمر أعاد ثلاثة أضعاف قيمته للمجتمع.

دور الشراكات في توسيع قالب المحفزات ضمن منظومة المشاركة المجتمعية

من منظور تكاملي، تتحول المحفزات من مبادرات «محدودة بمواردها» إلى منظومة شاملة عندما تتبنى مختلف القطاعات أدوارًا متخصصة، بحيث يضيف كل قطاع قيمة نوعية تُوسّع القالب وتزيد من فرص الوصول والاستدامة.

كيف تُترجم هذه الأدوار على أرض الواقع؟

القطاع الحكومي

يوفّر بيئة تنظيمية وتشريعية داعمة (اعتمادات، تسهيلات) تعزز الثقة وتضاعف الأثر.

القطاع الخاص

يستخدم المحفزات كأداة استراتيجية (خصومات، نقاط، فرص تدريب أو تطوير) ترفع الولاء المؤسسي وتدعم استقطاب المواهب.

القطاع غير الربحي

يضيف منصات تنفيذ وإشراف مجتمعية تجعل المحفزات أكثر التصاقًا بالواقع وقابلة للقياس.

المؤسسات التعليمية

ترفد المنظومة بمحفزات معرفية (ساعات اعتماد، مختبرات، فرص تعلم)، تربط بين سوق العمل وبناء المهارات.

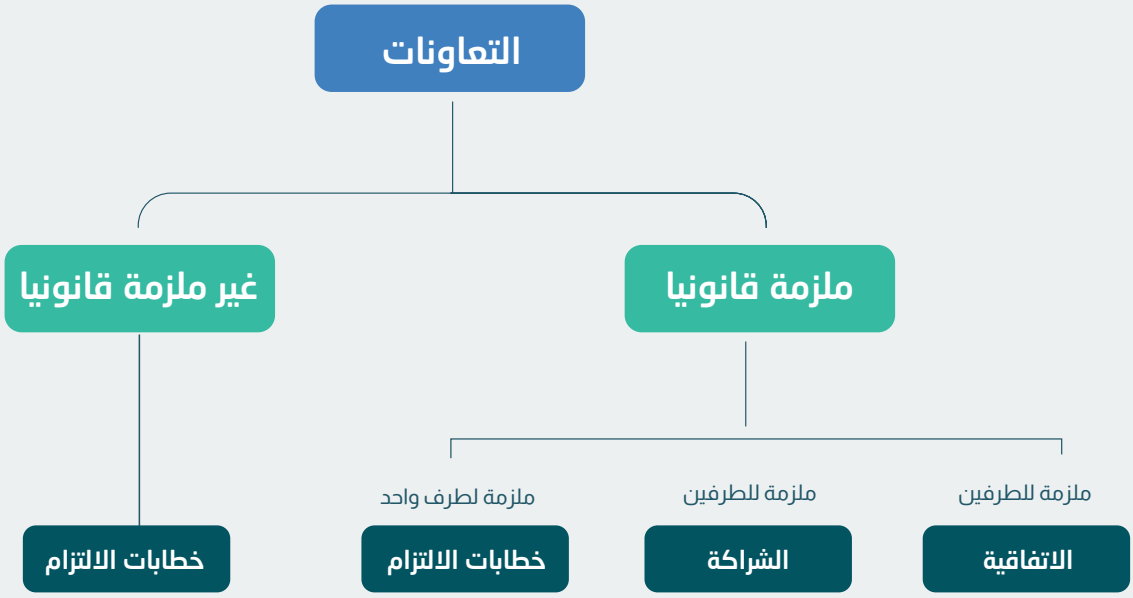
بناء الشراكات لتقديم المحفزات

وبعد توضيح كيفية قياس القيمة المضافة للمحفزات عبر نموذج SROI، يصبح التساؤل الأهم: كيف يمكن تحويل هذه القيم إلى ممارسات عملية تُوسّع أثرها وتضمن استدامتها؟
هنا يبرز دور الشراكات كأداة محورية تمكّن الجهات من تقديم محفزات نوعية ومستدامة للمتطوعين المهاريين. فهي لا تقوم على جهود منفردة، بل على تكامل الأدوار بين مختلف القطاعات (الحكومي، الخاص، غير الربحي، والمؤسسات التعليمية والمانحة)، بما يضمن تنويع المحفزات وتقليل التكاليف وتعزيز الاستدامة. كما تُسهم هذه الشراكات في إتاحة محفزات يصعب على جهة واحدة توفيرها، مثل التدريب المتخصص أو الدعم المؤسسي، إلى جانب رفع جودة الموارد والخدمات بما يحقق أثرًا أوسع وأكثر استدامة.

العلاقة بين الشراكات والتعاونات

تمثل الشراكات الإطار العام الذي يجمع الجهات المختلفة لتوحيد الجهود وتكامل الأدوار، بينما تُترجم هذه العلاقة إلى **تعاونات عملية** تضع التزامات واضحة لتنفيذ المحفزات. فالتعاونات تأتي كآلية تشغيلية للشراكات، تتيح تصميم محفزات نوعية موجهة لمختلف الفئات، سواء للمتطوعين المهاريين أو للجهات الموفرة للفرص، وتعمل على زيادة القيمة المضافة وتعظيم الأثر التنموي. ويمكن أن تتخذ أشكالًا متعددة، مثل مذكرات التفاهم أو الاتفاقيات الاستراتيجية طويلة المدى، أو التعاون المحدود المرتبط بمبادرات معينة، بما يمنح مرونة في اختيار الصيغة الأنسب للأهداف المشتركة.

أنماط التعاونات



تستخدم لتنفيذ خدمة أو التزام محدد بإطار زمني.

وقد تكون:

اتفاقية تعاون محددة الزمن والنطاق.
أو اتفاقية تعاون استراتيجية تشمل أكثر من نطاق ولفترة زمنية طويلة.

تستخدم لتنفيذ مشروع أو مبادرة مشتركة، يتقاسم فيها الطرفين الأدوار لتحقيق أهداف مشتركة.

تستخدم في حال كان هناك طرف واحد عليه التزامات للطرف الآخر، وهي النمط السائد في التعاونات بين القطاعات الحكومية القيادية والقطاعات الأخرى.

تستخدم لتأطير العلاقة الأولية بين الأطراف، والتعبير عن النوايا العامة، ولا يوجد بها مسؤوليات محددة على الأطراف، وإنما أطر عامة لضبط العلاقة بين الأطراف.

آليات عقـــد الشراكـات والتعاونات بين الجهات لتقديـــــم المحفــزات

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



01 دراسة تطلعات الفئة المستهدفة من المحفزات

02 تحديد المحفزات المحتملة الملائمة للفئتين المستهدفتين

03 تحديد الجهات المحتملة لتقديم المحفز

04 تصميم نموذج التعاون والشراكة

05 التواصل والتفاوض مع الشركاء

06 الصياغة القانونية والاعتماد الرسمي

07 التوقيع على التعاونات والشراكات

08 تفعيل التعاونات والشراكات

09 تقييم التعاونات والشراكات

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



أولاً: دراسة تطلعات الفئة المستهدفة من المحفزات

الهـــدف: فهم دوافع المتطوعين المحترفين والجهات الموفِّرة للفرص وتوقعاتهم من المحفزات، بما يضمن أن تبنى الشراكات على احتياجات حقيقية وقيم مشتركة.

الأنشطة المقترحة

- تنفيذ استبانات إلكترونية أو ورقية لقياس الدوافع والتطلعات.
- عقد مجموعات تركيز مع متطوعين محترفين وجهات موفِّرة لمناقشة توقعاتهم.
- إجراء مقابلات متعمقة مع عينة من الأطراف لفهم أولوياتهم بدقة.
- تحليل النتائج باستخدام أدوات مثل نموذج الدافع الاجتماعي أو خرائط الدوافع.

الأدوات المساندة

- استبانات موجهة للفئات المستهدفة.
- دليل مقابلات فردية وجماعية.
- أداة تحليل الدوافع (نموذج أو قالب جاهز).
- تقارير تلخيصية لعرض النتائج.

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



ثانيًا: تحديد المحفزات المحتملة الملائمة للفئتين المستهدفتين

الهـــدف: مواءمـة الحوافـز مـع دوافـع المتطوعيـن المحترفيـن واحتياجـات الجهـات الموفِّـرة، بمـا يضمـن جاذبيتهـا واسـتدامة أثرهـا.

الأنشطة المقترحة

دراسـة وتحليـل الحوافـز القائمـة والمطبقـة محليًـا أو فـي تجـارب مشـابهة.

ابتكار حوافـز جديدة تُبنى على أسـاس الدوافـع والتطلعـات المحددة.

تصنيـف الحوافـز وفـق أبعـاد رئيسـية (طبيعـة الحافـز - مصـدره - توقيتـه - أثـره الزمنـي).

اختبار جاذبيـة الحوافـز مبدئيًـا عبـر مشـاورات مـع عينـة مـن المسـتفيدين.

الأدوات المساندة

بطاقـة توصيـف الحوافـز المحتملـة (قالـب موحـد).

مصفوفـة تصنيـف الحوافـز (حسـب الأثـر أو الأولويـة).

تقارير مقارنـة بيـن الحوافـز المقترحـة والحاليـة.

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



ثالثًا: تحديد الجهات المحتملة لتقديم المحفز

الهـــدف: اختيار الجهات الأكثر قدرة والتزامًا بتقديم المحفزات، بما يضمن واقعية التنفيذ وتوزيع الأدوار بشكل متوازن.

الأنشطة المقترحة

- إعداد قائمة بالجهات المحتملة من مختلف القطاعات (حكومي، خاص، غير ربحي، تعليمي، مانح).
- وضع معايير لاختيار الجهات (مثل: الجاهزية المالية، القدرة المؤسسية، السمعة، التجربة السابقة).
- التواصل المبدئي مع الجهات لقياس اهتمامها واستعدادها للدخول في شراكات.
- تصنيف الجهات حسب نوع المحفزات الممكن تقديمها (خصومات، منح، اعتمادات، جوائز...).

الأدوات المساندة

- مصفوفة معايير اختيار الجهات.
- قاعدة بيانات الجهات المحتملة.
- قوالب خطابات تواصل مبدئي.

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



رابعًا: تصميم نموذج التعاون والشراكة

الهـــدف: بنـاء إطـار تعاونـي واضـح يحـدد أدوار ومسـؤوليات كل طـرف، ويضمـن تحقيـق قيمـة متبادلـة ومسـتدامة.

الأنشطة المقترحة

صياغـة عناصـر نمـوذج التعـاون (الأهـداف المشـتركة، الأدوار، آليـات تقديـم المحفـزات، مؤشـرات النجـاح).

تضميـن بنـود العدالـة والشـفافية فـي تقديـم المحفزات.

تحديد نطـاق التعـاون (زمنـي – مالـي – لوجستي).

مراجعـة النمـوذج مـع الأطـراف المعنيـة قبـل اعتمـاده.

الأدوات المساندة

قالب نموذج التعاون والشراكة.

مصفوفة الأدوار والمسؤوليات (RACI).

قائمـة مراجعـة للتأكـد من شـمول جميـع البنود.

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



خامساً: التواصل والتفاوض مع الشركاء

الهـــدف: بناء قنوات تواصل فعّالة مع الشركاء المحتملين، والتوصل إلى اتفاق يوازن بين مصالح جميع الأطراف.

الأنشطة المقترحة

إرسال عروض شراكة أولية توضح القيمة المتبادلة لكل طرف.

عقد اجتماعات أو ورش عمل مع الجهات المحتملة لمناقشة تفاصيل التعاون.

التفاوض على بنود الحوافز بما يضمن الواقعية والالتزام.

توثيق الملاحظات والمقترحات تمهيدًا للصياغة النهائية.

الأدوات المساندة

قوالب عروض شراكة مختصرة.

دليل أسئلة للتفاوض.

محاضر اجتماعات لتوثيق ما تم الاتفاق عليه.

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



سادسًا: الصياغة القانونية والاعتماد الرسمي

الهـــدف: تحويل الاتفاقات المبدئية إلى وثائق رسمية مُعتمدة تضمن حقوق والتزامات جميع الأطراف.

الأنشطة المقترحة

إعـداد مسـودة الاتفاقيـة أو مذكـرة التفاهـم اسـتنادًا لما تم الاتفاق عليه.

إدخـال التعـديلات اللازمـة بنـاءً علـى ملاحظـات الأطـراف.

مراجعـة المسـودة مـن قبـل الإدارة القانونيـة أو المستشـارين القانونيين.

اعتمـاد الوثيقـة بشـكل رسـمي مـن الجهـات المخولـة بالتوقيـع.

الأدوات المساندة

قوالـــب اتفاقيـــات أو مذكرات تفاهـم جاهـزة.

قائمـــة تحقـــق للصياغـة القانونيـة (التزامـات - مـدة - حقـوق - آليـات فـض النـزاع).

نظـــام إدارة الوثائـــق للاحتفاظ بالنسـخ النهائية.

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



سابعًا: التوقيع على التعاونات والشراكات

الهـــدف: إقرار الشراكة بشكل رسمي بما يضمن التزام جميع الأطراف بتنفيذ ما تم الاتفاق عليه.

الأنشطة المقترحة

- تحديد موعد رسمي لحفل توقيع أو اجتماع اعتماد.
- توقيع الوثائق من الممثلين المخولين لدى كل جهة.
- توثيق التوقيع وحفظ النسخ المعتمدة ورقياً ورقمياً.
- الإعلان عن الشراكة لتعزيز الشفافية وإبراز القيمة المؤسسية.

الأدوات المساندة

- محاضر اعتماد وتوثيق التوقيع.
- سجل توقيعات الشراكات.
- خطة إعلامية قصيرة للإعلان عن الشراكة.

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



ثامنًا: تفعيل التعاونات والشراكات

الهـــدف: تنفيذ بنود الشراكة على أرض الواقع وضمان تقديم المحفزات وفق المعايير المتفق عليها.

الأنشطة المقترحة

وضع خطة تشغيلية لتفعيل بنود التعاون (جداول، أدوار، قنوات).

بدء تقديم المحفزات للفئات المستهدفة وفق المعايير المحددة.

التنسيق الدوري بين الشركاء لمتابعة التنفيذ ومعالجة التحديات.

توثيق الإنجازات والنجاحات خلال فترة التفعيل.

الأدوات المساندة

خطة تشغيلية للتفعيل.

جداول متابعة التنفيذ.

قنوات اتصال مشتركة (منصات رقمية أو اجتماعات دورية).

تقارير إنجاز مرحلية.

آليات عقد الشراكات والتعاونات بين الجهات لتقديم المحفزات



تاسعًا: تقييم التعاونات والشراكات

الهـــدف: قياس أثر الشراكات في تقديم المحفزات، ورصد مستوى الالتزام والرضا، بما يضمن التحسين المستمر واستدامة التعاون.

الأنشطة المقترحة

- جمع بيانات من المتطوعين المحترفين والجهات الموفِّرة حول فاعلية المحفزات.
- مراجعة مدى التزام الأطراف ببنود الشراكة ومعايير الاستحقاق.
- عقد اجتماع تقييم مشترك لمناقشة النجاحات والتحديات.
- صياغة توصيات عملية للتحسين في دورات التعاون القادمة.

الأدوات المساندة

- استبانات ومقابلات تقييمية.
- تقارير متابعة الالتزام بالاتفاقيات.
- مصفوفة مؤشرات أداء (KPIs) للشراكة.
- تقرير تقييمي شامل مع توصيات تطوير.

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
National Center for Non-Profit Sector

ختـــامـــاً

يؤكد هذا الدليل أن **المحفزات تمثل حجر الزاوية في استدامة التطوع الاحترافي**، ليس فقط باعتبارها وسيلة لتشجيع المشاركة، بل كأداة استراتيجية تعزز جودة التجارب التطوعية وتضاعف أثرها على المستويين المؤسسي والوطني. وقد تناول الدليل المحفزات من منظور شامل يراعي احتياجات **الأفراد المتطوعين المحترفين**، ودور **الجهات الموفرة للفرص**، إلى جانب تفعيل المحفزات على مستوى القطاعات الثلاثة (الحكومي، الخاص، غير الربحي)، ضمن إطار وطني متكامل ينسجم مع مستهدفات **رؤية المملكة 2030**.

ومن خلال الآليات الإجرائية، والنماذج التطبيقية، والتجارب المقارنة التي تضمنها الدليل، تتضح ملامح منظومة قادرة على:

- **تمكين المتطوعين المحترفين** من تقديم خبراتهم بكفاءة واستمرارية.
- **رفع جاهزية الجهات الموفرة** لتصميم وتفعيل فرص عالية الجودة.
- **تعزيز التكامل الوطني** بين مختلف الأطراف لتحقيق أثر مجتمعي وتنموي مستدام.

كما يبرز **دور المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي** كجهة مرجعية تقود هذه المنظومة، وتضمن اتساقها مع السياسات الوطنية، وتعزز من قدرتها على التطوير والتحسين المستمر عبر الشراكات والتعاونات الفاعلة.

وبهذا، يشكل هذا الدليل منصة عملية وتمكينية تساعد الجهات والأفراد والقطاعات على تحويل مفهوم المحفزات من مجرد أدوات دعم إلى **وسيلة استراتيجية لترسيخ ثقافة العطاء المؤسسي والوطني**، وفتح آفاق جديدة أمام التطوع الاحترافي ليكون رافدًا رئيسيًا للتنمية الشاملة والمستدامة.

الملاحـــــق

ملحـــق 01

نموذج بطاقة توصيف المحفز

البند	الوصف
اسم المحفز	.....
الفئة المستهدفة	الأفراد المتطوعون المحترفون. الجهات الموفِّرة للفرص.
الدافع المرتبط بالمحفز	.....
شروط الاستحقاق	.....
قناة ووقت التقديم	.....
الموارد المطلوبة	.....
مؤشرات الأثر	.....

ملحـــق 02

نموذج خطة تنفيذ المحفزات

البند	التوضيح	بيانات تُعبأ من الجهة
اسم الحافز	اسم المحفز المراد تنفيذه (مثال: شهادة تقدير، خصم تدريبي، فرصة تمثيل الجهة).	
الهدف من الحافز	الغاية الأساسية من تقديم الحافز (تحفيز الاستمرارية - تعزيز التقدير - رفع جودة المشاركة).	
الفئة المستهدفة	الأفراد أو الجهات المستفيدة من الحافز (متطوعون مهاريون - طلاب - موظفون ...).	
معايير الاستحقاق	الشروط أو الضوابط الواجب توفرها للحصول على الحافز (عدد الساعات، جودة المشاركة، نوع المهارة).	
المسؤوليات والأدوار	تحديد من المسؤول عن التنفيذ، المتابعة، والتوثيق.	
الموارد المطلوبة	(مالية - بشرية - تقنية - لوجستية).	
الجدول الزمني	فترة التنفيذ: تاريخ البداية - تاريخ النهاية.	
آلية التنفيذ	كيف سيتم تقديم الحافز (ورقي، رقمي، فعالية حضورية ...).	
خطة التواصل والإعلان	وسيلة إعلام المستفيدين (إيميل، منصات تواصل، حفل تكريم ...).	
مؤشرات النجاح (KPIs)	مؤشرات لقياس أثر الحافز (عدد المستفيدين، رضاهم، استمرارية التطوع).	
آلية التوثيق والمتابعة	كيف ستوثق الجهة التنفيذ؟ (تقارير - صور - نماذج إلكترونية).	

ملحـــق 03

مصفوفة معايير الاستحقاق

البند	التوصيف الثابت	المثال التطبيقي	البيانات المطلوبة
اسم الحافز	يوضح نوع الحافز المقدم (مثل شهادة، جائزة، فرصة، ميزة مادية أو رمزية).	شهادة اعتماد مهني	
الفئة المستهدفة	الفئة التي يوجّه إليها الحافز (فرد - جهة - فريق تطوعي - متحف - مؤسسة).	متطوع محترف	
المعايير الأساسية للاستحقاق	الشروط والمعايير التي يجب توفرها للحصول على الحافز، وتشمل كمية الإنجاز وجودته.	إكمال 100 ساعة تطوعية موثقة	
المستندات / الأدلة المطلوبة	الوثائق أو البيانات التي تثبت تحقق المعايير (مثل التقارير، السجلات، شهادات الاعتماد).	سجل الساعات المعتمد	
آلية التحقق	الطريقة المستخدمة للتأكد من صحة الأدلة (مثل المراجعة اليدوية، النظام الإلكتروني، لجنة تحكيم).	مراجعة قاعدة بيانات الساعات	
الجهة المسؤولة عن التحقق	الجهة التي تشرف على مطابقة الشروط والتأكد من الأهلية (مثل إدارة التطوع أو لجنة تقييم مستقلة).	إدارة التطوع	
الجهة المانحة أو المشرفة	الجهة التي تصدر الحافز أو تعتمد نتائجه رسميًا.	إدارة التطوع / الجهة المشرفة	
ملاحظات إضافية (اختياري)	تُستخدم لتدوين ملاحظات استثنائية، مثل مدة صلاحية الشهادة أو مبررات الترشيح.	تُمنح مرة واحدة سنويًا بناءً على الساعات الموثقة.	

ملحـــق 04

مصفوفة معايير الاستحقاق

الخطوة	تـــم	ملاحظات
التحقق من تطبيق معايير الاستحقاق	.....	.....
اعتماد قائمة المستحقينمن الجهة المسؤولة	.....	.....
الإعلان عن المحفز عبر القنوات المحددة	.....	.....
إيصال المحفز إلى المستفيد (فرد/جهة)	.....	.....
توثيق عملية التقديم بالسجلات الرسمية	.....	.....
معالجة أي شكاوى أو اعتراضات	.....	.....
إعداد تقرير متابعة التنفيذ	.....	.....

ملحـــق 05

مصفوفة مؤشرات الأداء (KPIs)

البند	الوصف	طريقة القياس	المستهدف	الجهة المسؤولة
نسبة استبقاء المتطوعين المحترفين	نسبة المتطوعين الذين استمروا بعد المحفز	عدد المستمرين ÷ إجمالي المستفيدين	% 80	إدارة التطوع
معدل رضا المستفيدين	مستوى الرضا العام لدى الأفراد/الجهات المستفيدة	استبانة رضا (مقياس 1–5)	5/4	وحدة الجودة
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

ملحـــق 06

نموذج استبانة لفهم دوافع

البند	البيان	الخيارات / الإجابة
معلومـــات الجهة (اختياري)	اسم الجهة	.....
	القطاع	حكومي خاص غير ربحي
	اسم المجيب	.....
	المسمى الوظيفي	.....
دافعية الجهة	ما الأسباب التي قد تدفع مؤسستكم إلى تفعيل التطوع المهاري ضمن منسوبيها؟	تعزيز الصورة المؤسسية تنميـــة المهـــارات الداخليـة للموظفيـــن أخرى: .....
المحفزات المتوقعة	ما نوع الحوافز التي تعتبرونها مشجعة على المشاركة في تفعيل التطوع المهاري؟	حوافـز تنظيميـة داخليـة (مثـل إدراج التطـوع ضمـن التقييـم الوظيفـي) حوافـز ماليـة / تمويليـة (مثـل دعـم برامـج التطـوع بالمـوارد) أخرى.....
العوائق أو التحديات	ما أبرز التحديات التي قد تواجهكم في تفعيل هذا النوع من التطوع؟	ضغط العمل وعدم توفر وقت للموظفين عدم وضوح آليات التنفيذ
مقترحات إضافية	ما الذي تتمنون وجوده من الجهة المنسقة (مثل المركز الوطني) لتسهيل تفعيل هذه المبادرة؟	....
ملاحظات عامة (اختياري)	ملاحظات إضافية	....

نموذج إطار التعاون

المادة السادسة: الأحكام المالية

إجمالي ميزانية المشروع: [المبلغ الإجمالي] ريال سعودي.

طريقة إدارة الأموال: [تحديد آلية الإدارة المالية].

التدقيق المالي: يتم سنوياً من قبل مدقق مستقل متفق عليه.

المادة السابعة: الملكية الفكرية

حقوق الملكية الفكرية للمخرجات تكون [.....].

استخدام العلامات التجارية يتطلب [.....].

المادة الثامنة: مدة التعاون

يبدأ التعاون في [تاريخ البداية] وتستمر لمدة [عدد السنوات] سنوات، مع إمكانية التجديد بموافقة الطرفين.

المادة التاسعة: إنهاء التعاون

يمكن إنهاء التعاون في الحالات التالية: [تحدد الحالات المتفق عليها لإنهاء التعاون]

المادة العاشرة: تسوية المنازعات

تخضع المنازعات لقواعد التحكيم في المملكة العربية السعودية، وتطبق الأنظمة السعودية.

التوقيع:

الطرف الأول: _____الاسم:_____

المنصب: _____ الختم: _____

الطرف الثاني: _____

الطرف الأول: _____الاسم:_____

المنصب: _____ الختم: _____

الشهود:

الشاهد الأول: _____ الشاهد الثاني: _____

نموذج خطاب التزام

- خطاب الالتزام [العنوان]
- السيد/ة: [اسم المسؤول في الجهة المستفيدة] [المنصب] [اسم الجهة المستفيدة].

الموضوع: التزام بدعم [نوع النشاط]

تحية طيبة وبعد،

يسعدنا في [اسم الجهة الملتزمة] أن نعلن التزامنا بدعم مبادرتكم الكريمة في [وصف النشاط]، انطلاقاً من إيماننا بأهمية العمل التطوعي ودوره في خدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة.

نطاق الالتزام:

- نلتزم بتقديم الدعم التالي:

الدعم المالي:

- مبلغ [المبلغ] ريال سعودي لدعم [تحديد الغرض].
- دفع المبلغ على [عدد الدفعات] دفعات حسب الجدول المرفق.
- أول دفعة بتاريخ [التاريخ] وآخر دفعة بتاريخ [التاريخ].

الدعم العيني:

[تفصيل نوع الدعم العيني].

الدعم اللوجستي:

- [تفصيل نوع الدعم اللوجستي المطلوب].
- توفير الدعم خلال الفترة من [تاريخ البداية] إلى [تاريخ النهاية].

الشروط والأحكام:

- يخضع هذا الالتزام للشروط التالية: [توضع الشروط والمدة الزمنية].

آليات المتابعة:

- تعيين منسق من جهتنا للمتابعة المباشرة.
- اجتماعات تنسيقية [تحديد الدورية] لمراجعة التقدم.

نموذج إطار التعاون

[عنوان التعاون]

التعـاون بيـن: الطـرف الأول: [اسـم الجهـة الأولـى]، ومقرهـا [العنـوان الكامـل]، ويمثلهـا [الاسـم والمنصـب].

الطرف الثاني: [اسم الجهة الثانية]، ومقرها [العنوان الكامل]، ويمثلها [الاسم والمنصب].

تاريخ العقد: [التاريخ] **رقم العقد:** [رقم مرجعي].

المادة الأولى: التعريفات

لأغراض هذا العقد، تُعرف المصطلحات التالية كما يلي: [المصطلحات التي تحتاج إلى تعريف].

المادة الثانية: أهداف التعاون

تهدف هذه التعاون إلى: [أهداف التعاون الرئيسية].

المادة الثالثة:مساهمات الطرفين

مساهمة الطرف الأول:

- مساهمة مالية قدرها: [المبلغ] ريال سعودي.
- مساهمة عينية تشمل: [تفصيل المساهمة العينية].
- مساهمة بشرية: [عدد وطبيعة الموظفين المخصصين].

مساهمة الطرف الثاني:

- مساهمة مالية قدرها: [المبلغ] ريال سعودي.
- مساهمة عينية تشمل: [تفصيل المساهمة العينية].
- مساهمة بشرية: [عدد وطبيعة الموظفين المخصصين].

المادة الرابعة: الإدارة والحوكمة

يدار التعاون من خلال:

- مجلس إدارة مشترك يضم [عدد] أعضاء من كل طرف.
- مسؤول من كل الطرفين عن تفعيل التعاون يُعين بالاتفاق بين الطرفين.
- لجان متخصصة حسب الحاجة.

المادة الخامسة: توزيع المسؤوليات

مسؤوليات الطرف الأول: [مسؤوليات محددة].

مسؤوليات الطرف الثاني: [مسؤوليات محددة].

المسؤوليات المشتركـة: [مسؤوليات محددة].

نموذج خطاب التزام

مدة الالتزام:

- يسري هذا الالتزام من تاريخ [تاريخ البداية] وحتى [تاريخ النهاية]، مع إمكانية التمديد حسب النتائج المحققة.

معلومات التواصل:

- للتواصل والتنسيق، يرجى الاتصال بـ:
- الاسم: [اسم المنسق]، المنصب: [منصب المنسق]، الهاتف: [رقم الهاتف]، البريد الإلكتروني: [البريد الإلكتروني]

نؤكد التزامنا الكامل بما ورد في هذا الخطاب، ونتطلع إلى تعاون مثمر يحقق الأهداف المنشودة في خدمة مجتمعنا الكريم.وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير.

التوقيع:

اسم الموقع] [المنصب] [اسم الجهة] الختم: _____ التاريخ: _____

المرفقات:

[توضع إن وجدت].

نموذج مذكرة تفاهم

مذكرة تفاهم للتعاون في مجال التطوع والمشاركة المجتمعية

التعاون بين

- الطرف الأول: [اسم الجهة الأولى]، ومقرها [العنوان الكامل]، ويمثلها [الاسم والمنصب].
- الطرف الثاني: [اسم الجهة الثانية]، ومقرها [العنوان الكامل]، ويمثلها [الاسم والمنصب].

تاريخ المذكرة: [التاريخ].

الديباجة.

انطلاقاً من حرص الطرفين على تعزيز العمل التطوعي والمشاركة المجتمعية، وإيماناً بأهمية التعاون والتكامل في تحقيق الأهداف المشتركة، ورغبة في توحيد الجهود لخدمة المجتمع وتنمية روح التطوع، فقد اتفق الطرفان على التعاون وفقاً للمبادئ والأهداف التالية:

المبادئ العامة

يقوم التعاون بين الطرفين على المبادئ التالية: [صياغة المبادئ الحاكمة للتعامل في إطار هذه المذكرة].

مجالات التعاون

- يشمل التعاون المجالات التالية:[تحديد مجالات التعاون].
- أي مجالات أخرى يتفق عليها الطرفان لاحقاً.

آليات التعاون

- يتم التعاون من خلال الآليات التالية: [توضع الآليات العامة الحاكمة لعملية التعاون]

أمثلة لآليات التعاون العامة:

- تشكيل فريق عمل مشترك لتنسيق الأنشطة.
- عقد اجتماعات دورية لمتابعة التقدم.
- تبادل المعلومات والخبرات ذات الصلة.
- التنسيق في تنفيذ الأنشطة والبرامج المشتركة.

مدة المذكرة

تسري هذه المذكرة لمدة [عدد السنوات] سنوات من تاريخ التوقيع، قابلة للتجديد بالاتفاق بين الطرفين.

أحكام عامة

- هذه المذكرة غير ملزمة قانونياً وتمثل إطاراً للتعاون المستقبلي.
- يمكن لأي من الطرفين إنهاء هذه المذكرة بإشعار كتابي مسبق مدته [عدد الأيام] يوماً.
- أي خلاف حول تفسير هذه المذكرة يُحل بالتفاوض المباشر بين الطرفين.

التوقيع:

الطرف الأول: _____

الاسم: _____المنصب: _____

التاريخ: _____

الطرف الثاني:

الاسم: _____المنصب: _____

التاريخ: _____

المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector

شكراً لكم



إعداد وتقديم
المركز الوطني
لتنمية القطاع غير الربحي